

Załącznik nr 2
do uchwały nr 747/2025
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 18 września 2025 r.



Ocena programowa

Profil praktyczny

Raport samooceny

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Akademia Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie

Nazwa ocenianego kierunku studiów: *Informatyka*

1. Poziom/y studiów: **Studia pierwszego stopnia**
2. Forma/y studiów: **Studia stacjonarne**
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek¹
Dyscyplina: Informatyka techniczna i telekomunikacja

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny: **Nie dotyczy**

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

☐ TAK ☒ NIE

W przypadku zaznaczenia opcji TAK, proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję):

- ☐ nauczyciel przedmiotu ²
- ☐ nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych ²

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MEiN dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2022 poz. 2202).

² Należy podać nazwę przedmiotu/zawodu/zajęć

- ☐ nauczyciel praktycznej nauki zawodu ²
- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia ²
- ☐ nauczyciel psycholog
- ☐ nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej
- ☐ nauczyciel pedagog specjalny
- ☐ nauczyciel logopeda
- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

L.p.	symbol kierunkowych efektów uczenia się	kierunkowe efekty uczenia się	odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się (kod składnika opisu)
Wiedza			
1.	I_W01	ma zaawansowaną wiedzę z matematyki, w tym w zakresie analizy matematycznej i algebry liniowej, matematyki dyskretnej oraz metod probabilistycznych i statystyki	P6S_WG
2.	I_W02	ma zaawansowaną wiedzę z fizyki	P6S_WG
3.	I_W03	ma zaawansowaną wiedzę z zakresu elektrotechniki, elektroniki i miernictwa, techniki cyfrowej oraz architektury systemów komputerowych	P6S_WG
4.	I_W04	ma zaawansowaną wiedzę z zakresu programowania systemów komputerowych i inżynierii oprogramowania	P6S_WG
5.	I_W05	ma zaawansowaną wiedzę w zakresie kluczowych zagadnień informatyki oraz wiedzę szczegółową w zakresie wybranych zagadnień tej dyscypliny nauki	P6S_WG
6.	I_W06	ma zaawansowaną wiedzę o istotnych kierunkach rozwoju i najważniejszych osiągnięciach informatyki oraz pokrewnych dyscyplin naukowych, w szczególności elektroniki, telekomunikacji oraz automatyki i robotyki	P6S_WG
7.	I_W07	ma zaawansowaną wiedzę o cyklu życia systemów informatycznych, sprzętowych i programowych,	P6S_WG

		w szczególności o zachodzących w nich kluczowych procesach	
8.	I_W08	zna zaawansowane techniki, metody oraz narzędzia wykorzystywane w procesie rozwiązywania zadań inżynierskich z zakresu kluczowych zagadnień informatyki	P6S_WG
9.	I_W09	ma fundamentalną wiedzę nt. kodeksów etycznych dotyczących informatyki, rozumie zagrożenia związane z przestępczością elektroniczną oraz wagę zagadnień bezpieczeństwa systemów informatycznych	P6S_WK
10.	I_W10	ma fundamentalną wiedzę nt. patentów, praw autorskich, ochrony własności intelektualnych, ochrony danych osobowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy	P6S_WK
11.	I_W11	ma fundamentalną wiedzę dotyczącą zarządzania i prowadzenia działalności gospodarczej oraz zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości	P6S_WK
12.	I_W12	Student ma zaawansowaną wiedzę na temat systemów zarządzania CMS, zna jego funkcjonalności, klasyfikacje	P6S_WG
13.	I_W13	Posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu zagadnień i zastosowań sztucznej inteligencji oraz projektowania systemów wspomagania decyzji.	P6S_WG
14.	I_W14	Posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu transmisji danych i sygnałów w sieciach komputerowych przewodowych i bezprzewodowych.	P6S_WG
15.	I_W15	Posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu technologii internetowych służących do pobierania, przekazywania i przechowywania danych w serwisach internetowych	P6S_WG
16.	I_W16	Dysponuje zaawansowaną wiedzą w zakresie rynku teleinformatycznego. Zna model biznesowy działalności teleinformatycznej i objaśniać ekonomiczne podstawy działalności	P6S_WG

		gospodarczej, rozpoznawać kondycję finansową firmy, określić strategię marketingową i sposób określania cen produktów i usług.	
Umiejętności			
1.	I_U01	potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych, Internetu i innych źródeł oraz dokonać ich oceny, krytycznej analizy i syntezy w celu ich wykorzystania do formułowania i rozwiązywania złożonych zadań inżynierskich	P6S_UW
2.	I_U02	potrafi dobrać i zastosować odpowiednie techniki informacyjno-komunikacyjne (ICT) do realizowania przedsięwzięć informatycznych	P6S_UW
3.	I_U03	potrafi planować i przeprowadzać eksperymenty z zakresu informatyki i dyscyplin pokrewnych, w tym pomiary i symulacje komputerowe, interpretować uzyskane wyniki i wyciągać wnioski	P6S_UW
4.	I_U04	potrafi wykorzystać metody analityczne, symulacyjne i eksperymentalne do zidentyfikowania, formułowania i rozwiązywania zadań inżynierskich z zakresu informatyki	P6S_UW
5.	I_U05	potrafi przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań informatycznych dostrzegać ich aspekty ekonomiczne, społeczne i prawne	P6S_UW
6.	I_U06	potrafi dokonać wstępnej analizy ekonomicznej i oceny ryzyka przedsięwzięcia informatycznego	P6S_UW
7.	I_U07	potrafi dokonać krytycznej analizy sposobu funkcjonowania systemów i urządzeń informatycznych oraz ocenić te rozwiązania, ma umiejętność systematycznego przeprowadzania testów funkcjonalnych	P6S_UW
8.	I_U08	potrafi zgodnie z zadaną specyfikacją zaprojektować i zrealizować proste i zaawansowane urządzenie lub system	P6S_UW

		informatyczny, używając właściwych materiałów, metod, technik i narzędzi	
9.	I_U09	potrafi rozwiązywać praktyczne zadania inżynierskie z zakresu informatyki i dyscyplin pokrewnych wymagające korzystania z norm i standardów inżynierskich oraz stosowania technologii i narzędzi informatycznych, wykorzystując przy tym doświadczenie zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością informatyczną	P6S_UW
10.	I_U10	potrafi wykorzystać zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością informatyczną doświadczenie związane z utrzymaniem urządzeń i systemów informatycznych	P6S_UW
11.	I_U11	potrafi komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii technicznej i informatycznej	P6S_UK
12.	I_U12	potrafi brać udział w dyskusji, przedstawiać i oceniać opinie i stanowiska dotyczące przedsięwzięć informatycznych	P6S_UK
13.	I_U13	posługiwać się językiem angielskim na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
14.	I_U14	potrafi planować oraz organizować pracę indywidualną i zespołową przy realizowaniu zadań inżynierskich	P6S_UO
15.	I_U15	potrafi planować i realizować proces uczenia się oraz zna możliwości dalszego poszerzania wiedzy i umiejętności (studia magisterskie, podyplomowe, doktoranckie, kursy, certyfikaty itd.)	P6S_UU
16.	I_U16	potrafi stosować narzędzia sprzętowe i programowe do tworzenia aplikacji multimedialnych łączących grafikę, dźwięk, film i animacje	P6S_UW
17.	I_U17	potrafi skonfigurować i uruchomić narzędzia do monitorowania i testowania ruchu sieciowego oraz	P6S_UW

		identyfikować normalny i nietypowy ruch lub oznaki włamania. Potrafi przeprowadzić testy i audyt bezpieczeństwa sieci.	
18.	I_U18	Potrafi tworzyć, analizować i testować oprogramowanie pod kątem bezpieczeństwa, potrafi stosować algorytmy sztucznej inteligencji.	P6S_UW
Kompetencje społeczne			
1.	I_K01	rozumie, że w dziedzinie informatyki wiedza i umiejętności muszą być ciągle aktualizowane	P6S_KK
2.	I_K02	ma świadomość znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów inżynierskich	P6S_KK
3.	I_K03	jest świadomy społecznej roli absolwenta uczelni technicznej, w szczególności rozumie potrzebę formułowania i przekazywania społeczeństwu informacji i opinii dotyczących działalności inżynierskiej oraz osiągnięć techniki, jest gotów do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego	P6S_KO
4.	I_K04	potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy	P6S_KO
5.	I_K05	jest przygotowany do odpowiedzialnego wykonywania zawodu informatyka, przestrzegania zasad etyki zawodowej oraz dbałości o dorobek i tradycje tego zawodu	P6S_KR

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Halina Pacha-Gołębiowska	Dr inż. prof. ANS, Dyrektor Instytutu Politechnicznego, Przewodnicząca Zespołu
Przemysław Grobelny	Mgr inż., Koordynator kierunku Informatyka, członek zespołu
Hanna Szczygieł- Śliwińska	Mgr Dyrektor Biblioteki Uczelnianej, członek zespołu
Agnieszka Brandenburg	Mgr Inż., Kierownik Działu Gospodarczo-Technicznego
Dominika Pluta	Mgr, Kierownik Działu Nauki i Współpracy z Zagranicą,
Agnieszka Kociąłkowska	Mgr, pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnością,
Aleksander Klabik	Mgr inż. Kierownik Działu Informatyczno- Telekomunikacyjnego

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	3
Wskazówki ogólne do raportu samooceny	10
Prezentacja uczelni	11
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	12
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	12
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	21
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	39
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	55
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	61
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	71
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	74
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	79
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	90
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	92
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	99
Część III. Załączniki	101
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	101
Link do raportu samooceny: Raporty PKA ANS w Lesznie	110

Wskazówki ogólne do raportu samooceny

Raport samooceny przygotowywany przez uczelnię jest jednym z podstawowych źródeł informacji wykorzystywanych przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w procesie oceny programowej. Jego głównym celem jest prezentacja koncepcji i programu studiów, uwarunkowań jego realizacji oraz miejsca i roli kształcenia w otoczeniu społecznym i gospodarczym, w odniesieniu **do szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia** określonych w załączniku do Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, a także refleksja nad stopniem spełnienia tych kryteriów.

Istotnymi cechami raportu samooceny jest analityczne i autorefleksyjne podejście do prezentowanych w nim treści oraz poparcie przedstawianych w raporcie aspektów programu studiów i jego realizacji specyficznymi przykładami stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem wyróżniających je cech oraz dobrych praktyk. Raport powinien być zwięzły, w części I jego objętość nie powinna przekraczać 40 000 znaków.

We wzorze raportu samooceny zawarte zostały wskazówki mówiące o tym, co warto rozważyć i do czego odnieść się w raporcie. Zwrócono w nich uwagę na te elementy, odpowiadające szczegółowym kryteriom oceny programowej i przyjętym standardom jakości, do których odniesienie się umożliwi dokonanie pełnej samooceny, a następnie przeprowadzenie rzetelnej oceny przez zespół oceniający PKA.

Wskazówek tych nie należy traktować jako obligatoryjnych dla uczelni przygotowującej raport samooceny. Uczelnia w samoocenie każdego kryterium ma prawo w pełni autonomicznie przedstawiać kluczowe czynniki uwiarygadniające jego spełnienie. Wyłącznym celem wskazówek jest pomoc w zrozumieniu istoty każdego z kryteriów, wskazanie informacji najważniejszych dla procesu oceny oraz zainspirowanie do formułowania pytań, na które warto poszukiwać odpowiedzi w procesie samooceny i opracowywania raportu, a także w celu doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

Należy pamiętać, że zgodnie z § 17 ust. 3 statutu PKA z dnia 13 grudnia 2018 r. ze zm., Uczelnia powinna opublikować raport samooceny na swej stronie internetowej przed wizytacją zespołu oceniającego.

Prezentacja uczelni

Akademia Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie (do września 2022 roku funkcjonująca pod nazwą Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa) została utworzona 1 lipca 1999 roku w Lesznie na mocy decyzji Rady Ministrów Rzeczypospolitej Polskiej. Utworzenie Uczelni znacząco wpłynęło na rozwój miasta. Początkowo Uczelnia kształciła na studiach I stopnia, a od 2016 roku oferuje także studia na poziomie magisterskim. ANS w Lesznie kształci ok. 900 studentów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych. Proponuje szeroki wybór kierunków i zakresów o zróżnicowanym profilu kształcenia. Ofertę edukacyjną uzupełniają studia podyplomowe oraz kursy i szkolenia zawodowe. Po ukończeniu studiów absolwenci uzyskują tytuł zawodowy licencjata, inżyniera lub magistra. ANS w Lesznie wraz z czterema uczelniami zawodowymi z terenu Wielkopolski tworzy od 2018 roku Związek Wielkopolskich Publicznych Uczelni Zawodowych. Ściśle współpracuje także z poznańskimi szkołami wyższymi oraz Uniwersytetem Zielonogórskim. Jest jednym z inicjatorów międzynarodowego przedsięwzięcia pod nazwą „Europe-Asia Didactic Hub”. Uczelnia współpracuje w szczególności z otoczeniem gospodarczym, usługowym i oświatowym między innymi poprzez współorganizację zawodowych praktyk studenckich, w tym praktyki – pracy realizowanej w ramach Leszczyńskiego Modelu Studiów Dualnych (LMSD) – przemiennej. Studia na kierunku Informatyka są studiami I stopnia i trwają siedem semestrów. Kształcenie odbywa się w ramach studiów stacjonarnych. Kierunek informatyka umożliwia zapoznanie się z zasadami inżynierii oprogramowania oraz zdobycia podstawowej wiedzy w zakresie sztucznej inteligencji, grafiki komputerowej i komunikacji człowiek-komputer. Studia inżynierskie przygotowują studenta do projektowania, programowania i użytkowania systemów informatycznych i sieci komputerowych, a także ich zastosowania w przemyśle, biznesie i administracji. W ramach funkcjonującego kierunku studiów studenci mają do wyboru dwa zakresy:

- **Cyberbezpieczeństwo systemów informatycznych,**
- **Aplikacje Internetowe i Mobilne**

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

1. Powiązanie koncepcji kształcenia z misją i głównymi celami strategicznymi uczelni (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów), oczekiwań formułowanych wobec kandydatów, oferowanych zakresów.

Akademia Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie działa na rynku usług edukacyjnych oferując produkt edukacyjny w postaci efektów kształcenia definiowanych przez wiedzę i umiejętności zawodowe oraz kompetencje społeczne przekazywane studentom w ramach realizowanych kierunków studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, studiów podyplomowych, kursów i innych form edukacji formalnej.

A zatem będąc organizacją rynkową społeczność Uczelni będzie budować, rozwijać i wzmacniać struktury oraz mechanizmy prowadzące do podwyższania jej standingu rynkowego. Model funkcjonowania instytutów i wspierającej je w działaniach organizacyjno- technicznych administracji ma orientację prorynkową. W maksymalnym stopniu jest akceptowany przez maturzystów i innych potencjalnych nabywców.

Wymienione główne kierunki działań wpisują się w kompleksowy proces podnoszenia jakości kształcenia, realizowany poprzez osiąganie zdefiniowanych celów strategicznych Uczelni w latach 2025-2034 (Załącznik nr 1, 1a).

Realizując uchwałę nr 7/2025 Senatu ANS im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie z dnia 26 czerwca 2025 roku w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju ANS im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie na lata 2025-2034, w tym misji Naszej Uczelni, Instytut Politechniczny, a zarazem Kierunek Informatyka wypełnia misję „Kreowania podstaw do realizacji planów życiowych i ambicji młodzieży subregionu poprzez właściwe kształtowanie oferty edukacyjnej i tworzenie nowoczesnych warunków zdobywania wyższego wykształcenia zawodowego, umożliwiającego zaistnienie na lokalnym, regionalnym, krajowym i zagranicznym rynku pracy oraz dalsze doskonalenie zgodne z ideą kształcenia ustawicznego (longlife learning). W naszej działalności nawiązujemy twórczo do dorobku dydaktycznego naszego Patrona, współpracując z placówkami pedagogicznymi różnych typów i poziomów, promując ideę „leszczyńskiego continuum edukacyjnego”. Misji tej sprzyja współpraca z różnymi grupami społecznymi, w których Uczelnia upatruje interesariuszy zewnętrznych w/w interesariusze uczestniczą w procesie określania koncepcji kształcenia na kierunku Informatyka, w tym jego profilu, celów, efektów oraz perspektywy rozwoju.

Organem reprezentującym pozauczelniarne środowiska opiniotwórcze jest Rada Pracodawców przy Instytucie Politechnicznym.

Misja realizowana jest również za pomocą celów określonych w Harmonogramie działań Instytutu Politechnicznego – Program działań na lata 2025-2034 (Załącznik nr 1b).

Aktualnie na kierunku Informatyka realizowane są dwa zakresy:

- **Cyberbezpieczeństwo systemów informatycznych** - Studenci uczą się m.in. korzystać z nowoczesnych narzędzi informatycznych i teleinformatycznych, stosowanych w celach związanych z bezpieczeństwem wewnętrznym. Dowiedzą się w jaki sposób zarządzać

bezpieczeństwem organizacji w środowisku cyfrowym. Zdobyta wiedza i umiejętności przydadzą się wszędzie tam, gdzie korzysta się z systemów przechowywania i udostępniania informacji, np. centrach danych, korporacjach, nowoczesnych firmach i przedsiębiorstwach różnych branż, bankach oraz instytucjach informatycznych i telekomunikacyjnych.

- **Aplikacje Internetowe i Mobilne** – Studenci uzyskują kwalifikacje w zakresie projektowania zaawansowanych aplikacji internetowych oraz programowania urządzeń i systemów mobilnych. Zakres ten oferuje absolwentom szerokie możliwości podjęcia własnej działalności informatycznej, np. przy projektowaniu stron internetowych i systemów zarządzania treścią lub tworzeniu sklepów internetowych i obsłudze handlu elektronicznego.

2. *Związek kształcenia z obszarami działalności zawodowej/gospodarczej właściwymi dla kierunku*

Instytut Politechniczny działa na rynku usług edukacyjnych oferując absolwentów spełniających efekty uczenia się definiowane przez wiedzę i umiejętności zawodowe oraz kompetencje społeczne przekazywane studentom w ramach realizowanych kierunków studiów oraz innych form edukacji formalnej. A zatem działając w warunkach rynku konkurencyjnego Instytut Politechniczny a zatem kierunek Informatyka:

- buduje, rozwija i wzmacnia swoją strukturę oraz wewnętrzne mechanizmy prowadzące do podwyższania standingu rynkowego. Oferowany na rynku usług edukacyjnych absolwent kierunku posiada walory rynkowe i jakościowe. Są one osiągane na poziomie pożądanym przez kształconych studentów i pracowników Instytutu, bowiem:
- model funkcjonowania kierunku ma orientację prorynkową. Podstawową cechą absolwenta Informatyka jest wartość użytkowa, czyli zdolność do zaspokajania oczekiwań jego potencjalnych nabywców. Głównie są nimi maturzyści, a ich oczekiwania zawarte są w przekonaniu, że dzięki ukończonym studiom I stopnia: uzyskają solidne podstawy do dalszego wszechstronnego rozwoju. A zatem, znajdują zatrudnienie lub sami podejmą działalność gospodarczą a także bez problemów będą mogli kontynuować studia II-go stopnia.

Bloki przedmiotów ogólnych, kierunkowych i do wyboru gwarantują odpowiednią podbudowę teoretyczną, niezbędną do przyswojenia wiedzy i umiejętności praktycznych zawartych w treściach kształcenia przedmiotów

Treści kształcenia z zakresu „Cyberbezpieczeństwo systemów informatycznych” jasno wskazują na zgodność kształcenia z tym obszarem. Zdobyta wiedza i umiejętności przydadzą się wszędzie tam, gdzie korzysta się z systemów przechowywania i udostępniania informacji, np. centrach danych, korporacjach, nowoczesnych firmach i przedsiębiorstwach różnych branż, bankach, instytucjach informatycznych i telekomunikacyjnych oraz pozwalają absolwentowi tego zakresu podjąć zatrudnienie na stanowisku związanym z praktycznie każdym etapem procesu wytwarzania i obsługi systemów zarządzania przedsiębiorstwem, a nawet rozpocząć własną działalność gospodarczą w ramach firmy o w/w profilu.

Treści kształcenia z zakresu „Aplikacje Internetowe i Mobilne” ściśle korespondują z kwalifikacjami niezbędnymi by student podjął zatrudnienie w wybranym obszarze. Absolwent posiada wiedzę z zakresu bezpieczeństwa w sieci, co daje obecnie szerokie perspektywy na rynku pracy. Zakres ten oferuje wiele możliwości podjęcia własnej działalności informatycznej, np. przy projektowaniu stron internetowych i systemów zarządzania treścią lub tworzeniu sklepów internetowych i obsłudze handlu elektronicznego.

Reasumując Kierunek Informatyka tworzy taki system kształcenia, który w maksymalnym stopniu jest akceptowany przez maturzystów i innych potencjalnych nabywców, np. uczestników studiów podyplomowych, kursów, itp.

3. Zgodność koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy, roli i znaczenia interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie opracowania koncepcji kształcenia i jej doskonalenia.

Instytut Politechniczny współpracuje z otoczeniem społecznym i gospodarczym, w tym z pracodawcami i organizacją pracodawców. Na przykład w trosce o wyższą jakość kształcenia studentów, szczególnie na kierunkach praktycznych i nawiązania bliższych kontaktów ze środowiskiem gospodarczym naszego regionu powołano Radę Pracodawców (wcześniej od 2012r Rada Programowa do 10.12.2017r) przy Instytucie Politechnicznym (Załącznik nr 2). Ustanowiono członków Rady Pracodawców (Załącznik nr 2a) oraz powołano Pana dr inż. Eugeniusza Krysiaka jako Koordynatora i Przewodniczącego Instytutowego Zespołu Dyrektora ds. rozwoju własnej kadry dydaktycznej oraz kontaktów z pracodawcami, samorządem terytorialnym oraz Regionalną Izbą Przemysłowo – Handlową w Lesznie (Załącznik nr 2b, 2c, 2f, 2g).

Analizując rynek pracy, obserwujemy wyraźne zapotrzebowanie na specjalistów IT w regionie leszczyńskim, szczególnie w obszarach rozwoju oprogramowania, technologii mobilnych oraz bezpieczeństwa systemów informatycznych. Dynamiczny rozwój cyfryzacji przedsiębiorstw, usług i instytucji publicznych sprzyja możliwości zatrudnienia absolwentów kierunku Informatyka zarówno w firmach informatycznych, jak i przedsiębiorstwach różnych branż, które wykorzystują nowoczesne rozwiązania IT.

Monitoring zgodności efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy jest realizowany poprzez:

- uwzględnianie opinii pracodawców i instytucji współpracujących z ANS w Lesznie,
- analizę opinii absolwentów w ramach monitorowania ich karier zawodowych,
- analizę opinii studentów i pracodawców w trakcie praktyk zawodowych.

Absolwenci zakresu **„Cyberbezpieczeństwo systemów informatycznych”** posiadają kompetencje w zakresie zarządzania bezpieczeństwem organizacji w środowisku cyfrowym, wykrywania zagrożeń oraz reagowania na incydenty, co przygotowuje ich do pracy w centrach danych, firmach IT, instytucjach finansowych i telekomunikacyjnych.

Absolwenci zakresu **„Aplikacje internetowe i mobilne”** zdobywają szerokie kwalifikacje w projektowaniu zaawansowanych aplikacji internetowych oraz programowaniu urządzeń i systemów mobilnych, co zwiększa ich szanse zatrudnienia w firmach programistycznych, agencjach cyfrowych, e-commerce oraz start-upach technicznych.

Analiza wyników monitoringu losów absolwentów (załącznik nr 3, 3a) oraz opinii interesariuszy potwierdza, że program kształcenia oraz sylwetki absolwentów obu zakresów są zgodne z realnymi potrzebami rynku pracy, a nabyte kompetencje odpowiadają aktualnym wymaganiom pracodawców i zwiększają konkurencyjność absolwentów ANS w Lesznie na rynku lokalnym i krajowym.

4. Sylwetki absolwenta, przewidywanych miejsc zatrudnienia absolwentów.

Absolwent ma nie tylko być inżynierem informatykiem, posiadającym wiedzę i umiejętności techniczne w zakresie obsługi sprzętu informatycznego i oprogramowania, czyli potrafiącym użytkować systemy komputerowe w rutynowych zastosowaniach, ale powinien być także twórczym projektantem efektywnych rozwiązań w sytuacjach niekonwencjonalnych, wymagających interdyscyplinarnego spojrzenia i myślenia algorytmicznego.

Absolwent studiów inżynierskich na kierunku Informatyka posiada wiedzę i umiejętności z zakresu ogólnych zagadnień informatyki oraz dodatkowo wiedzę i umiejętności techniczne z zakresu systemów informatycznych. Studia inżynierskie przygotowują studenta do efektywnego projektowania, programowania i użytkowania systemów informatycznych i sieci komputerowych, a także ich nowoczesnych zastosowań w przemyśle, biznesie i administracji.

Absolwent dobrze zna zasady budowy współczesnych komputerów i urządzeń z nimi współpracujących, systemów operacyjnych, systemów wbudowanych i baz danych. Powinien posiadać szerokie umiejętności programowania komputerów i znać zasady inżynierii oprogramowania w stopniu umożliwiającym efektywną pracę w zespołach programistycznych. Powinien mieć także podstawową wiedzę w zakresie sztucznej inteligencji, grafiki komputerowej i komunikacji człowiek-komputer. Swoją wiedzę i umiejętności powinien umieć wykorzystać w pracy zawodowej z zachowaniem zasad prawnych i etycznych. Gruntowne przygotowanie z zakresu podstaw informatyki ma w przyszłości umożliwiać naszym absolwentom uzupełnianie wiedzy w dynamicznej i szybko zmieniającej się rzeczywistości informatycznej.

Absolwent studiów inżynierskich w ANS Leszno jest przygotowany do pracy w firmach informatycznych zajmujących się budową, wdrażaniem lub obsługą narzędzi i systemów informatycznych oraz w innych firmach i organizacjach, w których takie narzędzia i systemy są wykorzystywane. Absolwent posiada kwalifikacje niezbędne do podjęcia twórczej działalności inżynierskiej w zakresie systemów informatycznych zarówno w fazie ich projektowania, jak i eksploatacji. Ogólne przygotowanie teoretyczne uzyskane w czasie studiów pozwala na rozwiązywanie problemów i ich algorytmizację, a następnie efektywną implementację programową. Przygotowanie w zakresie przedmiotów inżynierskich ułatwia eksploatację systemów informatycznych zarówno w warstwie sprzętowej, jak i oprogramowania. Wszechstronne przygotowanie w zakresie różnych języków programowania oraz innych narzędzi informatycznych daje kwalifikacje do pracy w specjalistycznych firmach informatycznych, lecz również w przedsiębiorstwach o różnych profilach produkcji, a także w administracji i w gałęziach gospodarki korzystających z szeroko pojętej technologii IT.

Studia przygotowują także do prowadzenia własnej firmy informatycznej. Student jest przygotowany do podjęcia studiów na poziomie magisterskim, realizowanych w trybie stacjonarnym (dziennym) lub w trybie niestacjonarnym (zaocznym). Kierunek studiów Informatyka spełnia krajowe i międzynarodowe kryteria akredytowania, a europejski system transferu punktów (ECTS) ma umożliwiać kontynuację nauki na renomowanych uczelniach poza granicami kraju.

Absolwent zakresu „Cyberbezpieczeństwo systemów informatycznych” jest przygotowany do pracy w firmach i instytucjach wykorzystujących oraz zabezpieczających systemy informatyczne i teleinformatyczne. Posiada umiejętności projektowania, wdrażania i utrzymania bezpiecznych systemów oraz aplikacji biznesowych, a także ochrony danych i reagowania na incydenty bezpieczeństwa. Potrafi pracować zespołowo i posiada wiedzę z zakresu zarządzania projektami informatycznymi oraz bezpieczeństwa organizacji w środowisku cyfrowym. Zna nowoczesne narzędzia

i technologie stosowane w cyberbezpieczeństwie oraz specjalistyczną terminologię branżową. Może znaleźć zatrudnienie m.in. w centrach danych, bankach, korporacjach, instytucjach informatycznych i telekomunikacyjnych oraz nowoczesnych przedsiębiorstwach różnych branż. Jest także przygotowany do prowadzenia własnej działalności gospodarczej w obszarze IT i cyberbezpieczeństwa.

Absolwent zakresu „Aplikacje internetowe i mobilne” uzyskuje szerokie kwalifikacje w zakresie projektowania zaawansowanych aplikacji internetowych oraz programowania urządzeń i systemów mobilnych. Może poszukiwać zatrudnienia w firmach informatycznych projektujących i wytwarzających aplikacje webowe, przeznaczone do używania zarówno na komputerach stacjonarnych, jak i urządzeniach mobilnych, np. notebook czy smartfon. Zyskuje wiedzę na temat funkcjonowania Internetu, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień bezpieczeństwa, co z kolei stwarza im możliwości podjęcia zatrudnienia w przedsiębiorstwach o różnym profilu przemysłowym korzystających z usług internetowych. Zakres ten oferuje absolwentom szerokie możliwości podjęcia własnej działalności informatycznej, np. przy projektowaniu stron internetowych i systemów zarządzania treścią lub tworzeniu sklepów internetowych i obsłudze handlu elektronicznego.

5. *Cechy wyróżniające koncepcję kształcenia oraz wykorzystanych wzorców krajowych lub międzynarodowych.*, Kierunek Informatyka wyróżnia się następującą koncepcją kształcenia:

Poziom studiów-pierwszy stopień

Profil studiów-praktyczny

Forma studiów-stacjonarne (3,5 roku)

Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta-inżynier

Umiejscowienie kierunku studiów:

Kierunek Informatyka (odpowiadający dyscyplinie naukowej Informatyka techniczna i telekomunikacja) należy do obszaru kształcenia w zakresie nauk inżynieryjno-technicznych i jest powiązany w sposób szczególny z następującymi kierunkami studiów:

- automatyka,
- elektronika i elektrotechnika

Zakresy oferowane studentom, rekrutującym się z Leszna i najbliższej okolicy zabezpieczają potrzeby miasta i subregionu leszczyńskiego. Tworząc koncepcję kształcenia brano pod uwagę, aby oferta kształcenia uwzględniała zapotrzebowanie lokalnego rynku pracy oraz dawała możliwość zatrudnienia studentów po ukończeniu studiów, dlatego też w ofercie Instytutu Politechnicznego są 2 zakresy:

- Cyberbezpieczeństwo systemów informatycznych
- Aplikacje internetowe i mobilne

Wykładowcy prowadzący zajęcia na kierunku informatyka to osoby z doświadczeniem praktycznym, którzy współpracują z regionalnymi instytucjami oraz przedsiębiorstwami, co daje obopólne korzyści: poszerzanie wiedzy i umiejętności przez pracowników Instytutu Politechnicznego i współpracujących organizacji oraz bieżące diagnozowanie potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego Uczelni. Ponadto studenci kierunku informatyka w trakcie trwania studiów odbywają praktyki organizowane w firmach informatycznych z regionu leszczyńskiego. Stworzono bazę akredytowanych organizatorów praktyk, która pozwala na odbycie w akredytowanych przez

Dyrektorów Instytutów firm/instytucji, gwarantujących osiągnięcie przez studenta kompetencji zawodowych i nabycie wiedzy praktycznej. Poza tym koncepcja układu semestrów pozwalających na etapowe zdobywanie wiedzy, umiejętności i kompetencji od poziomu podstawowego do specjalistycznego pozwalającego na osiągnięcie zakładanych kierunkowych i inżynierskich efektów uczenia związanych z zawodem inżyniera informatyka.

Kierunek studiów Informatyka spełnia krajowe i międzynarodowe kryteria akredytowania, a europejski system transferu punktów (ECTS) ma umożliwiać kontynuację nauki na renomowanych uczelniach poza granicami kraju

6. Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się, z ukazaniem ich związku z koncepcją, poziomem oraz profilem studiów, a także z aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunek jest przyporządkowany, jak również stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Kierunkowe efekty uczenia się na studiach I na kierunku informatyka są związane bezpośrednio z dyscypliną Informatyka techniczna i telekomunikacja. Kierunkowe efekty uczenia się dla profilu praktycznego, kierunku Informatyka, w Instytucie Politechnicznym są spójne z wymaganiami dotyczącymi efektów uczenia się za zawartych w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 roku w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U.2018.2218) oraz warunkami prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 roku (Dz.U.2023.2787) oraz Uchwałą Senatu ANS dawniej (PWSZ) w Lesznie Nr 75/2013 z dnia 24.10.2013r. oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 października 2022r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. z 2025 .poz.211). Kierunkowe efekty na kierunku informatyka, odzwierciedlają aktualny stan wiedzy w dyscyplinie i są w odniesieniu do nich kompletne, a także zgodne są z przedstawioną koncepcją kształcenia, którą jest uzyskanie przez absolwenta kwalifikacji (w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych) niezbędnych do projektowania, wykonywania oraz eksploatacji obiektów budowlanych niezbędnych w pracy inżyniera Informatyka. Gwarantem utrzymania wysokiego poziomu kształcenia i kontroli efektów uczenia się jest Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia w Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie (Załącznik nr 4, 4a) w strukturę którego wchodzi: Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia, Instytutowa Komisja ds. Jakości Kształcenia, Instytutowa Komisja ds. PRK, Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia, Rada Programowa oraz Senat. W programie studiów obowiązującym od cyklu kształcenia 2025/2026 sformułowano 16 kierunkowych efektów uczenia w zakresie wiedzy, 18 w zakresie umiejętności i 5 w zakresie kompetencji społecznych.

Za kluczowe kierunkowe efekty uczenia się w zakresie wiedzy należy uznać efekty: I_W01–I_W08 oraz I_W12–I_W15, ze względu na ich praktyczny charakter oraz bezpośredni związek z realizacją zadań inżynierskich w obszarze programowania, systemów informatycznych, sieci komputerowych, technologii internetowych oraz cyberbezpieczeństwa.

W zakresie umiejętności za kluczowe uznaje się efekty: I_U01–I_U10, I_U14, I_U16–I_U18, które umożliwiają wykorzystanie zdobytej wiedzy w rozwiązywaniu praktycznych problemów inżynierskich, projektowaniu i testowaniu systemów informatycznych, tworzeniu aplikacji internetowych i multimedialnych oraz zapewnianiu bezpieczeństwa systemów i sieci.

W zakresie kompetencji społecznych kluczowe są efekty: I_K01–I_K05, kształtujące postawę odpowiedzialności zawodowej, świadomość konieczności ciągłego doskonalenia kompetencji, umiejętność pracy zespołowej, przedsiębiorczość oraz przestrzeganie zasad etyki zawodowej informatyka.

7. *Efekty uczenia się prowadzące do uzyskania kompetencji inżynierskich, z ukazaniem przykładowych rozwinięć na poziomie wybranych zajęć lub grup zajęć służących zdobywaniu tych kompetencji, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera.*

Uzyskanie kompetencji inżynierskich ma szczególną rolę w przygotowaniu absolwenta do podjęcia zawodu inżyniera informatyka. Przy opracowywaniu programu studiów uwzględniono efekty uczenia się prowadzące do uzyskania kompetencji inżynierskich, zgodnie z aktualnym Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6–8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

W zakresie studiów I stopnia na kierunku Informatyka, w programie studiów obowiązującym od cyklu kształcenia 2025/2026, w kategoriach wiedzy i umiejętności wyszczególniono następujące kierunkowe efekty uczenia się prowadzące do uzyskania kompetencji inżynierskich:

- w zakresie wiedzy: I_W01, I_W03, I_W04, I_W05, I_W07, I_W08, I_W12, I_W14, I_W15;
- w zakresie umiejętności: I_U01, I_U02, I_U03, I_U04, I_U07, I_U08, I_U09, I_U10, I_U14, I_U16, I_U17, I_U18;
- w zakresie kompetencji społecznych: I_K01, I_K02, I_K04, I_K05.

Wymienione efekty uczenia się zapewniają absolwentowi przygotowanie do rozwiązywania złożonych problemów inżynierskich z zakresu informatyki, projektowania, wytwarzania, wdrażania i utrzymania systemów oraz aplikacji informatycznych, w tym systemów sieciowych, internetowych i mobilnych, z zachowaniem zasad etyki zawodowej i odpowiedzialności społecznej.

Tabela pokrycia efektów uczenia się prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich przez kierunkowe efekty uczenia się przedstawiona jest w Załączniku nr 5.

Przykładowe przedmioty rozwijające kompetencje inżynierskie studentów w toku studiów w odniesieniu do uzyskiwanych efektów uczenia:

Semestr	Przedmiot	Wiedza		Umiejętności		Kompetencje społeczne	
		Efekty uczenia się	Symbol kompetencji inżynierskich	Efekty uczenia się	Symbol kompetencji inżynierskich	Efekty uczenia się	Symbol kompetencji inżynierskich
1	Architektura systemów komputerowych	I_W03 I_W05 I_W07	P6S_WG	I_U01 I_U02 I_U04 I_U07 I_U08 I_U09	P6S_UW	I_K01	P6S_KK
2	Algorytmy i struktury danych	I_W04 I_W07	P6S_WG	I_U02 I_U07 I_U08	P6S_UW	I_K01	P6S_KK
3	Inżynieria oprogramowania I	I_W04 I_W07 I_W08	P6S_WG	I_U07 I_U08	P6S_UW	I_K02	P6S_KK
4	Bazy danych II	I_W04 I_W08 I_W10 I_W15	P6S_WG P6S_WK	I_U03 I_U08 I_U09	P6S_UW	I_K01	P6S_KK

5	Badania operacyjne	I_W01 I_W05 I_W08	P6S_WG	I_U02 I_U04	P6S_UW	I_K02	P6S_KK
6	Hardware and network in IT- part 1 (prow. jęz. ang.)	I_W05 I_W11 I_W14 I_W16	P6S_WG P6S_WK	I_U13	P6S_UK	I_K01	P6S_KK
7	Metody transmisji bezprzewodowej	I_W05 I_W07 I_W08	P6S_WG	I_U01 I_U07	P6S_UW	I_K01 I_K02	P6S_KK

8. spełnienia wymagań odnoszących się do ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Nie dotyczy

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Usunięcie nieprawidłowości w koncepcji kształcenia, co oznacza realizację studiów w systemie dualnym lub poza systemem dualnym.	W odpowiedzi na zalecenie Prezydium PKA dotyczące usunięcia nieprawidłowości w koncepcji kształcenia, Uczelnia dokonała analizy sposobu realizacji studiów na kierunku Informatyka oraz podjęła działania naprawcze. Zrezygnowano z prowadzenia kształcenia w systemie dualnym. Obecnie studia na kierunku Informatyka są realizowane poza systemem dualnym, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz przyjętą koncepcją kształcenia. W trybie stacjonarnym zajęcia dydaktyczne dla studentów pierwszego semestru odbywają się na Uczelni w cyklu tygodniowym od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00–15:00, zgodnie z harmonogramem zajęć. Praktyki zawodowe realizowane są poza godzinami zajęć dydaktycznych, w wymiarze przewidzianym programem studiów. Uwzględniając potrzeby studentów oraz organizację procesu kształcenia, wprowadzono rozwiązanie organizacyjne polegające na podziale tygodni na

		parzyste i nieparzyste. W tygodniach zajęciowych studenci uczestniczą w zajęciach na Uczelni z możliwością realizacji jednego dnia zajęć w formie zdalnej lub jednego dnia wolnego przeznaczonego na pracę własną. Natomiast w tygodniach alternatywnych studenci są zobowiązani do odbywania praktyk zawodowych lub aktywności zawodowej oraz realizacji pracy własnej, co wspiera osiąganie efektów uczenia się przewidzianych w programie studiów. Działania te mają charakter zapobiegawczy i porządkujący, zapewniają spójność koncepcji kształcenia z organizacją studiów oraz jednoznacznie rozdzielają proces dydaktyczny realizowany na Uczelni od praktyk zawodowych odbywanych poza Uczelnią.
--	--	--

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

1. Dobór kluczowych treści kształcenia, w tym treści związanych z praktycznymi zastosowaniami wiedzy w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunek jest przyporządkowany, normami i zasadami, a także aktualnym stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz w zakresie znajomości języków obcych, ze wskazaniem przykładowych powiązań treści kształcenia z kierunkowymi efektami uczenia.

Kierunek Informatyka w ANS w Lesznie ma profil praktyczny. Od 5 semestru studia odbywają się w podziale na 2 zakresy: Cyberbezpieczeństwo systemów informatycznych, Aplikacje Internetowe i Mobilne.

Treści kształcenia zawarte w programie kierunku Informatyka ukierunkowane są na osiągnięcie przez studenta kierunkowych efektów uczenia się, które z kolei umiejscowione są w szerszym kontekście oczekiwanych efektów prowadzących do uzyskania wiedzy i umiejętności oraz kompetencji. Realizowane efekty uczenia się pozwalają absolwentom na ubieganie się o uprawnienia zawodowe. Treści kształcenia wszystkich realizowanych zajęć oraz przypisanych im efektów uczenia się znajdują się w kartach opisu przedmiotów, które są aktualizowane co roku. Zmiany w kartach opisu przedmiotu wynikają zarówno z obowiązujących aktualnie wymagań formalnych dotyczących szkolnictwa wyższego oraz merytorycznych związanych z prowadzeniem zajęć.

Treści programowe zostały dobrane w taki sposób, aby każdy założony efekt uczenia się został osiągnięty. Przykłady:

Wiedza:

Efekt	Przykładowe przedmioty, które go realizują
ma zaawansowaną wiedzę w zakresie kluczowych zagadnień informatyki oraz wiedzę szczegółową w zakresie wybranych zagadnień tej dyscypliny nauki	Programowanie dronów, Systemy operacyjne I, Systemy operacyjne II, Sieci komputerowe I, Sieci komputerowe II, Bazy danych I, Narzędzia informatyki, Badania operacyjne, Bezpieczeństwo systemów i sieci komputerowych, Urządzenia techniki komputerowej, Wstęp do aplikacji internetowych, Transmisja danych, Wprowadzenie do Informatyki, Systemy chmurowe, Seminarium dyplomowe, Praktyki, Architektura systemów komputerowych, Zarządzanie projektami, Informatyzacja Przedsiębiorstw, Zarządzanie systemami komputerowymi, Bezpieczeństwo systemów informatycznych, Wprowadzenie do Cyberbezpieczeństwa, Cyberbezpieczeństwo w Internecie Rzeczy, Bezpieczeństwo serwerów i aplikacji internetowych, Metody transmisji bezprzewodowej, Automatyzacja przetwarzania i prezentacja danych biznesowych

Umiejętności:

Efekt	Przykładowe przedmioty, które go realizują
-------	--

Potrafi rozwiązywać praktyczne zadania inżynierskie z zakresu informatyki i dyscyplin pokrewnych wymagające korzystania z norm i standardów inżynierskich oraz stosowania technologii i narzędzi informatycznych, wykorzystując przy tym doświadczenie zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością informatyczną	Bazy danych II, Wirtualna rzeczywistość, Narzędzia informatyki, Transmisja danych, Podstawy techniki światłowodowej, Projektowanie stron Internetowych, Praktyki, Architektura systemów komputerowych, Integracja i wdrożenia systemów informatycznych, E-commerce, Automatyzacja przetwarzania i prezentacja danych biznesowych, Usługi chmur obliczeniowych dla systemów mobilnych, Systemy zarządzania treścią
---	---

Kompetencje społeczne:

Efekt	Przykładowe przedmioty, które go realizują
Jest przygotowany do odpowiedzialnego wykonywania zawodu informatyka, przestrzegania zasad etyki zawodowej oraz dbałości o dorobek i tradycje tego zawodu	Prawo patentowe dla inżynierów, Zarządzanie projektami i zasobami ludzkimi, Systemy wbudowane, Marketing and management in IT (prow. jęz. ang.) / Marketing i zarządzanie w informatyce, Etyka zawodowa, Komunikacja społeczna, Praktyki, Wykrywanie zagrożeń i reakcja na incydenty, Usługi chmur obliczeniowych dla systemów mobilnych

A zatem program studiów jest skonstruowany w taki sposób, aby student osiągnął wszystkie efekty uczenia się niezależnie od tego, który zakres wybierze. Realizowane są również treści kształcenia, które wpływają na osiągnięcie przez studenta efektów uczenia się w zakresie znajomości języka obcego.

Przykład:

Efekt	Przykładowe przedmioty, które go realizują
Absolwent posługiwać się językiem angielskim na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	Język obcy, Marketing and management in IT (prow. jęz. ang.) / Marketing i zarządzanie w informatyce, Hardware and network in IT- part 1 (prow. jęz. ang.), Software and advanced programming in IT- part 2 (prow. jęz. ang.),

2. Dobór metod kształcenia i ich cech wyróżniających, ze wskazaniem przykładowych powiązań metod z efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, w szczególności umożliwiających rozwijanie umiejętności praktycznych, w tym posługiwania się zaawansowanymi technikami informacyjno-komunikacyjnymi, jak również nabycie kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego

W ramach programu studiów na kierunku Informatyka stosowane są różne metody kształcenia. Są one zależne głównie od rodzaju zajęć.

Efekty w zakresie wiedzy są najczęściej realizowane za pomocą wykładów oraz ćwiczeń. Z kolei efekty w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych są realizowane za pomocą ćwiczeń, zajęć projektowych oraz laboratoriów.

W ramach poszczególnych zajęć wykładowcy stosują różne metody. W przypadku zajęć, dla których w planie studiów przewidziane są wykłady, zachęca się wykładowców do stosowania wykładu

konwersatoryjnego w celu większego zainteresowania studentów realizowanymi treściami oraz skuteczniejszego ich przyswajania. W przypadku zajęć projektowych, np. zarządzania projektami stosuje się metodę problem based learning oraz pracę w grupach, ponieważ u podłoża każdego projektu leży problem do rozwiązania. Studenci metodą projektową rozwiązują zdiagnozowany przez siebie problem z zakresu Informatyki. W przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne często stosowanymi metodami są metody ćwiczeniowe, metody laboratoryjne, prezentacje, pokazy (np. montaż podzespołów komputerowych), pogadanki, dyskusje, pracę w grupach.

Kompetencje językowe nabywane są przez studentów w ramach kursu języka obcego. Zajęcia prowadzone są w obszarze nauk technicznych, ze szczególnym uwzględnieniem Informatyki, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. W programie studiów zapewniono min. 50% PKT ECTS zapewniających kompetencje praktyczne.

Przykłady powiązania metod z efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:

Przedmiot	Przykładowe treści kształcenia		
Architektura systemów komputerowych	Definicja komputera, taksonomie architektur komputerowych, hierarchia pamięci komputerowej, teoretyczne modele architektur komputera. Sposoby reprezentacji danych w komputerze. Zamiana liczb całkowitych w zapisie dziesiętnym na liczby w zapisie dwójkowym, ósemkowym, szesnastkowym, U1, U2, Znak-moduł, BIAS. Zapis liczby zmiennopozycyjnej IEEE754. Wykonywanie operacji arytmetycznych na liczbach całkowitych w różnych zapisach.		
Efekty uczenia się po zakończeniu przedmiotu	Symbol	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Wiedza			
Potrafi zdefiniować pojęcie komputera, omówić teoretyczne modele architektur komputerowych i odnieść je do fizycznych realizacji systemów komputerowych. Wie z jakich elementów składa się procesor i jak są wykonywane instrukcje. Potrafi zdefiniować typy procesorów RISC i CISC oraz omówić ich cechy charakterystyczne, a także wymienić najważniejsze różnice między tymi dwoma rozwiązaniami. Potrafi przedstawić hierarchię pamięci komputerowej, omówić różne tryby adresowania, wymieni różne modele	I_W03 I_W05 I_W07	Egzamin pisemny lub pisemno-ustny	wykład

pamięci podręcznej oraz przedstawi sposób zarządzania pamięcią.			
Umiejętności			
Stosuje sposoby reprezentacji danych w systemach komputerowych. Umie dodawać, odejmować, mnożyć i dzielić liczby w różnych reprezentacjach. Umie zastosować podstawy asemblera i wykorzystywane rejestry do przetwarzania danych. Umie zastosować odpowiednie sposoby zarządzania zasobami komputera oraz wie co to jest sytuacja wyjątkowa, jakie są jej typy i jak wygląda ich obsługa.	I_U01 I_U02 I_U04 I_U07 I_U08 I_U09	Sprawozdania z ćwiczeń laboratoryjnych	laboratorium
Kompetencje społeczne			
Rozumie konieczność ciągłego dokształcania się w zakresie architektury systemów komputerowych.	I_K01	Egzamin pisemny lub pisemno-ustny	wykład

Przedmiot	Przykładowe treści kształcenia
Badania operacyjne	Optymalizacja liniowa; sformułowania problemów programowania liniowego (PL) – ogólne, macierzowe i wektorowe; postać standardowa problemu PL; własności problemu programowania liniowego w postaci standardowej; interpretacja graficzna problemu PL; rozwiązywanie problemów programowania liniowego metodą graficzną; rozwiązywanie problemów programowania liniowego metodą simpleks; metoda sztucznej bazy; metoda współczynników kary; dualność w programowaniu liniowym; para symetrycznych problemów dualnych; twierdzenie o dualności; programowanie liniowe całkowitoliczbowe, metoda Gomory’ego. Optymalizacja nieliniowa; klasyfikacja problemów programowania nieliniowego (PNL); klasyfikacja metod rozwiązywania problemów PNL; problemy programowania wypukłego; sprowadzanie problemów PNL do PL – metoda Charnesa-Coopera; postać standardowa problemu PNL; problem programowania nieliniowego z ograniczeniami równościowymi; funkcja Lagrange’a; warunki Lagrange’a; twierdzenie Lagrange’a; metoda Lagrange’a; problem

	programowania nieliniowego z ograniczeniami nierównościowymi; warunki Karusha-Kuhna-Tuckera (KKT); twierdzenie KKT; metoda KKT. Projekt jako sieć czynności; algorytm konstruowania sieci czynności; algorytm topologicznego numerowania wierzchołków grafu i sprawdzania acykliczności; wyznaczanie najwcześniejszego i najpóźniejszego możliwego momentu wystąpienia zdarzenia; luz zdarzenia i zdarzenia krytyczne; zapasy czynności – całkowity, swobodny, bezpieczny i niezależny; czynność krytyczna; ścieżka krytyczna w grafie; własności ścieżki krytycznej; analiza czasowa sieci czynności – metoda ścieżki krytycznej CPM (ang. Critical Path Method). Rozwiązywanie problemów programowania liniowego metodą graficzną i metodą Simpleks; stosowanie w zadaniach twierdzenia o dualności; rozwiązywanie problemów programowania nieliniowego metodą Charnesa-Coopera, metodą Lagrange’a i metodą KKT; wyznaczanie najkrótszego czasu realizacji projektu metodą CPM.		
Efekty uczenia się po zakończeniu przedmiotu	Symbol	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Wiedza			
Ma zaawansowaną wiedzę z matematyki, w tym w zakresie analizy matematycznej, algebry liniowej oraz teorii grafów. Ma zaawansowaną wiedzę w zakresie modeli i metod badań operacyjnych oraz wiedzę szczegółową w zakresie wybranych zagadnień teorii optymalizacji. Zna zaawansowane metody i algorytmy wykorzystywane w procesie rozwiązywania zadań inżynierskich z zakresu optymalizacji.	I_W01 I_W05 I_W08	Egzamin pisemny lub pisemno-ustny	wykład
Umiejętności			
Potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody i algorytmy do rozwiązywania zadań optymalizacyjnych. Potrafi wykorzystać metody analityczne i heurystyczne do formułowania i rozwiązywania zadań inżynierskich z zakresu optymalizacji.	I_U02 I_U04	Zaliczenie pisemne	ćwiczenia

Kompetencje społeczne			
Ma świadomość znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów inżynierskich.	I_K02	Zaliczenie pisemne	ćwiczenia

Przedmiot	Przykładowe treści kształcenia
Marketing and management in IT in (prow.w jęz. ang.) (Marketing i zarządzanie w informatyce)	Understanding marketing management (introduction to marketing, understanding marketing management in a global context, developing mission, vision, marketing strategies and plans, managing digital technology in marketing) Zrozumienie zarządzania marketingowego (wprowadzenie do marketingu, zrozumienie zarządzania marketingowego w kontekście globalnym, opracowywanie misji, wizji, strategii i planów marketingowych, zarządzanie technologią cyfrową w marketingu) Understanding Marketing Mix and Capturing marketing information (changing marketing environment and information management, consumer market analysis, business market analysis, dealing with competition) Zrozumienie marketingu miksu, przechwytywanie informacji marketingowych (zmieniające się otoczenie marketingowe i zarządzanie informacją, analiza rynków konsumenckich, analiza rynków biznesowych, radzenie sobie z konkurencją) Matching an offer with customers` needs (searching and developing targeted marketing differentiation strategies, creating customer value, satisfaction and loyalty, creating and managing brands and brand equity). Łączenie oferty z potrzebami klientów (poszukiwanie i opracowywanie docelowych strategii różnicowania marketingu, tworzenie wartości, satysfakcji i lojalności klienta, tworzenie i zarządzanie markami i wartością marki).

	Shaping and valuation of the market offer (design, development and management of market offers, introduction of new market offers, development and management of the pricing strategy) Kształtowanie i wycena oferty rynkowej (projektowanie, rozwój i zarządzanie ofertami rynkowymi, wprowadzenie nowych ofert rynkowych, opracowywanie i zarządzanie strategią cenową) Value delivery and transfer (design and management of marketing communications and channels, management of mass and personal communications) Dostarczanie i przekazywanie wartości (projektowanie i zarządzanie komunikacją marketingową oraz kanałami, zarządzanie komunikacją masową i osobistą) Management of marketing implementation and control (implementation of marketing management, management of marketing indicators) Zarządzanie wdrażaniem i kontrolą marketingu (wdrażanie zarządzania marketingowego, zarządzanie wskaźnikami marketingowymi)		
Efekty uczenia się po zakończeniu przedmiotu	Symbol	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Wiedza			
Posiada wiedzę dotyczącą znaczenia marketingu i zarządzania w trudnych ekonomicznie czasach i ożywieniu gospodarczym, marketingu jako podstawowej działalności kierownictwa wyższego szczebla kierująca organizacjami, powiązania marketingu i technologii. Zna obecne europejskie wyzwania i możliwości marketingowe. Wie, jakie znaczenie niesie zmiana paradygmatu środowiska biznesowego z rynków sprzedawców na rynki kupujących i wyzwania, jakie to stawia	I_W11, I_W12, I_W16	kolokwium pisemne	wykład

przed zarządzaniem marketingowym. Wie jakie jest znaczenie przemian w pojęciu wartości oraz konieczność rozwoju i dostarczania wartości swoim klientom przez firmy. Zna kluczowe strategie zarządzania zmianą.			
Umiejętności			
Umie opracować plan badań rynku i prognoz rynkowych, umie dokonać analizy rynków B2C i B2B, umie postępować z konkurencją rynkową, potrafi stworzyć wartość, satysfakcję i lojalność w relacjach z klientem, zarządzać komunikacją z klientem, zarządzać strategią marketingową	I_U05, I_U06, I_U12, I_U13	prezentacja multimedialna	projekt
Kompetencje społeczne			
Krytycznie analizuje przebieg projektowania i zarządzania zintegrowanymi kanałami marketingowymi i globalnymi sieciami wartości, krytycznie ocenia wprowadzanie nowych ofert rynkowych, krytycznie zarządza wskaźnikami marketingowymi	I_K04 I_K05	prezentacja multimedialna	projekt

3. Zakres korzystania z metod i technik kształcenia na odległość.

Sytuacja, związana z pandemią Covid-19 spowodowała, że kształcenie na odległość stało się praktyką coraz bardziej przyjazną w konstruowaniu procesu dydaktycznego, także w ANS w Lesznie. Decyzją JM Rektora obowiązkową platformą, za pomocą której realizowany jest proces dydaktyczny, jest MsTeams. Kadra dydaktyczna, pracownicy wspomagający oraz studenci zostali przeszkoleni z zakresu jej używania. Doświadczenie zdobyte w pandemii pokazały, że wykłady z powodzeniem można prowadzić w formie zdalnej przy użyciu komunikacji synchronicznej (MS Teams). Zgodnie z Zarządzeniem nr 47/2025 z dnia 30 września 2025r Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Lesznie (Załącznik nr 6, 6a, 6b, 6c) na platformie tej aktualnie odbywają się wybrane zajęcia, głównie wykłady również na kierunku Informatyka.

W semestrze zimowym:

- dla semestru I, był to piątek dla przedmiotów: Prawo patentowe dla inżynierów (13 h wykład), Analiza matematyczna i algebra liniowa (13h wykład, 26h ćwiczenia), Wprowadzenie do Informatyki (13h wykład)
- dla semestru III, był to czwartek dla przedmiotów: Sieci komputerowe I (30h wykład), Systemy operacyjne II (15h wykład), Wprowadzenie do Internetu Rzeczy (15h wykład)

- dla semestru V był to piątek dla przedmiotów: Systemy bezpieczeństwa w sieciach komputerowych (15h wykład), Bezpieczeństwo w Internecie Rzeczy (15h wykład), E-commerce (30h wykład); Zaawansowane technologie Internetowe (30h wykład)
- dla semestru VII, był to czwartek dla przedmiotów: Seminarium Dyplomowe II (15h wykład), Usługi i aplikacje multimedialne (15h wykład), oraz piątek (na prośbę studentów) dla przedmiotów: Seminarium Dyplomowe II (15h wykład), Bezpieczeństwo w Internecie Rzeczy (15h wykład)

Natomiast w semestrze letnim zaplanowano:

- dla semestru II, piątek dla przedmiotów: Matematyka dyskretna (13h wykład, 26h ćwiczenia), Etyka zawodowa (13h wykład)
- dla semestru IV, poniedziałek dla przedmiotów: Bazy danych II (15h wykład), Sztuczna inteligencja (30h wykład), Marketing i zarządzanie w informatyce (prow. jęz. ang.) (15h wykład), Podstawy techniki światłowodowej (15h wykład), Inżynieria oprogramowania I (15h wykład)
- dla semestru VI nie przewidziano zajęć zdalnych.

Jako, że główną domeną uczelni jest praktyczny aspekt kształcenia, formy takie jak laboratoria, ćwiczenia oraz projekty są prowadzone w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym (wyjątkiem są zajęcia, które nie posiadają punktów praktycznych ECTS). Dla tych form kształcenia platforma MTeams stanowi uzupełnienie w postaci udostępniania materiałów dydaktycznych, zbierania oraz oceniania prac cząstkowych oraz dodatkowej komunikacji z grupą. Doświadczenia organizatorskie oraz metodyczne nauczycieli są dzisiaj istotnym narzędziem wspomagającym kształcenie na kierunku Informatyka.

Każdy student posiada konto Microsoft Office z licencją A3. Stworzone jest wirtualne Laboratorium vLAB. Wykaz oprogramowania vLAB w załączniku nr 6d.

4. Dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnościami, jak również możliwości realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia.

Akademia Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie prowadzi proces kształcenia w sposób otwarty na zróżnicowane potrzeby studentów, w tym osób z niepełnosprawnościami, a przyjęte rozwiązania obowiązują na wszystkich kierunkach studiów, także na kierunku informatyka. Opisane poniżej mechanizmy zapewniają możliwość dostosowania procesu nauczania i uczenia się do potrzeb grupowych oraz indywidualnych, z zachowaniem wymagań i standardów akademickich (Załącznik nr 7-7h).

Uczelnia realizuje ideę równych szans w dostępie do edukacji, zapewniając studentom ze szczególnymi potrzebami możliwość korzystania z różnorodnych form wsparcia organizacyjnego, dydaktycznego i psychologicznego. Dostosowania stosowane są tak, aby nie obniżać zakładanych efektów uczenia się, lecz umożliwiać ich osiągnięcie przy uwzględnieniu indywidualnej sytuacji studenta.

Regulacje prawne i prawa studentów z niepełnosprawnościami

Prawa studentów z niepełnosprawnościami oraz zasady dostosowania procesu kształcenia określa Regulamin studiów Akademii Nauk Stosowanych im. J. A. Komeńskiego w Lesznie (Załącznik nr 7,7a,7b). Student będący osobą z niepełnosprawnością ma prawo m.in. do uzyskiwania zaliczeń

i składania egzaminów w formie dostosowanej do indywidualnych możliwości, do indywidualnej organizacji zajęć, korzystania ze sprzętu wspomagającego proces kształcenia, sporządzania – za zgodą prowadzącego – notatek w formie innej niż pisemna, a także do korzystania z pomocy asystenta osoby z niepełnosprawnością, w tym tłumacza języka migowego.

Szczegółowe formy wsparcia, cele, na które mogą być przeznaczone środki z dotacji, oraz zasady ich wydatkowania określa Regulamin przyznawania wsparcia studentom z niepełnosprawnościami oraz wydatkowania środków z Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych w ANS im. J. A. Komeńskiego w Lesznie (Załącznik nr 7c). Rozwiązania w nim opisane obowiązują na wszystkich kierunkach i umożliwiają stosowanie racjonalnych dostosowań na kierunku informatyka, jeżeli pojawi się taka potrzeba.

Struktura organizacyjna systemu wsparcia

System wsparcia studentów z niepełnosprawnościami i szczególnymi potrzebami ma charakter wielopoziomowy i obejmuje zarówno jednostkę organizacyjną, jak i wyspecjalizowane stanowiska pracowników. Tworzy to spójną strukturę odpowiedzialną za planowanie, realizację i koordynację działań na rzecz dostępności kształcenia na wszystkich kierunkach studiów, w tym na kierunku informatyka.

W celu zapewnienia studentom ze szczególnymi potrzebami warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia oraz w życiu społeczności akademickiej, w uczelni utworzono Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami (BON) na mocy decyzji Rektora z dnia 2 marca 2023 r. (Załącznik nr 7d). Do zadań BON należy m.in.:

- inicjowanie rozwiązań służących tworzeniu warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia,
- likwidacja barier utrudniających osobom z niepełnosprawnościami kształcenie i udział w życiu akademickim,
- doraźna pomoc w rozwiązywaniu indywidualnych problemów,
- reprezentowanie interesów studentów z niepełnosprawnościami,
- zapewnienie dostępu do zajęć dydaktycznych studentom, którzy nie są w stanie standardowo realizować programu studiów,
- udzielanie informacji o programach (np. finansowych) skierowanych do tej grupy oraz pomoc w przygotowywaniu wniosków.

Informacje o zakresie zadań Biura, godzinach przyjęć oraz formach wsparcia dostępnych dla studentów są udostępnione na stronie internetowej uczelni [8]. Ułatwia to studentom szybkie dotarcie do właściwego miejsca i osoby odpowiedzialnej za udzielenie wsparcia.

[Pełnomocnik Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością](#) koordynuje działania na rzecz studentów i pracowników z niepełnosprawnościami oraz wspiera wdrażanie rozwiązań zwiększających dostępność kształcenia. Do zadań Pełnomocnika należy m.in. monitorowanie liczby studentów i pracowników z orzeczoną niepełnosprawnością, współpraca z BON przy planowaniu działań i wydatkowaniu środków z dotacji, opiniowanie wniosków studentów o wyjazdy na studia i praktyki zagraniczne oraz sprawozdawczość w zakresie dostępności obiektów uczelni i identyfikowania potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Pełnomocnik prowadzi dyżury w budynku głównym uczelni, umożliwiając studentom bezpośredni kontakt i uzyskanie wsparcia w rozwiązywaniu indywidualnych problemów związanych z procesem studiowania. Dane kontaktowe Pełnomocnika (adres e-mail, numer telefonu, godziny przyjęć) są

opublikowane w zakładce „Kontakty” oraz w sekcji „Dostępność” na stronie internetowej uczelni. Na kierunku informatyka dotychczas żaden student nie korzystał ze wsparcia Pełnomocnika, jednak wszystkie opisane formy pomocy są dostępne w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby.

Studenci mogą wnioskować o wsparcie asystenta osoby z niepełnosprawnością, którego pomoc obejmuje m.in. sporządzanie notatek na zajęciach, pomoc w przemieszczaniu się do i z uczelni oraz na jej terenie, wsparcie w załatwianiu spraw studenckich w sekretariatach oraz pomoc w korzystaniu z biblioteki. Zadania asystenta osoby z niepełnosprawnością zostały doprecyzowane w odrębnym zakresie obowiązków (Załącznik nr 7e). Rozwiązanie to może być stosowane również wobec studentów kierunku informatyka, jeżeli zaistnieje taka potrzeba i student złoży odpowiedni wniosek.

Elementem systemu wsparcia studentów ze szczególnymi potrzebami jest dostęp do pomocy psychologicznej. Uczelnia zapewnia możliwość korzystania z konsultacji psychologicznych i psychoterapeutycznych, adresowanych do studentów doświadczających trudności zdrowia psychicznego, kryzysów życiowych lub problemów adaptacyjnych związanych z procesem studiowania. Informacje o [dostępności architektonicznej i cyfrowe](#) ANS w Lesznie znajdują się na stronie internetowej Uczelni.

W roku akademickim 2024/2025 z tego wsparcia skorzystało 20 studentów (w tym 3 z orzeczoną niepełnosprawnością), natomiast w semestrze zimowym roku akademickiego 2025/2026 – 9 studentów (w tym 1 student z orzeczoną niepełnosprawnością); w tym okresie nie zgłaszali się studenci kierunku informatyka.

Rozpoznawanie potrzeb studentów

Na etapie rekrutacji uczelnia pozyskuje informacje o szczególnych potrzebach kandydatów, w tym osób z niepełnosprawnościami, co pozwala na planowanie dostosowań od początku kształcenia. Formularze rekrutacyjne obejmują dodatkowe pytania dotyczące m.in. posiadania orzeczenia o niepełnosprawności oraz specyficznych potrzeb w obszarze organizacji procesu studiowania, co umożliwia wcześniejsze zaplanowanie możliwych rozwiązań wspierających.

W trakcie studiowania potrzeby studentów są identyfikowane przede wszystkim poprzez kontakt z BON i Pełnomocnikiem Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością, a także wnioski o przyznanie Indywidualnej Organizacji Studiów, korzystanie z asystenta osoby z niepełnosprawnością czy udział w konsultacjach psychologicznych. Zgłaszane potrzeby są analizowane indywidualnie, z uwzględnieniem profilu kierunku, programu studiów oraz wymagań wynikających z efektów uczenia się.

Uczelnia tworzy przestrzeń dla studentów szczególnie uzdolnionych poprzez umożliwianie realizacji indywidualnych ścieżek kształcenia, rozszerzonych projektów badawczych, udziału w kołach naukowych oraz prezentowania wyników swojej pracy w środowisku akademickim i poza nim. Przykładem takiego działania jest organizowana Konferencja Dyplomantów, podczas której autorzy najlepszych prac dyplomowych prezentują swoje projekty przed społecznością akademicką, zaproszonymi gośćmi z otoczenia społeczno-gospodarczego oraz młodzieżą szkół ponadpodstawowych. Inicjatywa ta sprzyja promocji wysokiej jakości kształcenia, rozwijaniu kompetencji prezentacyjnych studentów oraz budowaniu relacji uczelni z otoczeniem.

Indywidualna Organizacja Studiów (IOS)

Uczelnia umożliwia realizowanie indywidualnych ścieżek kształcenia poprzez Indywidualną Organizację Studiów (IOS), przyznawaną na podstawie Zarządzenia nr 46/2025 Rektora ANS im. J. A. Komeńskiego w Lesznie z dnia 30 września 2025 r. (Załącznik nr 7f). IOS może obejmować m.in.

modyfikację harmonogramu zajęć, dostosowanie form zaliczeń oraz organizacji egzaminów do sytuacji studenta, z zachowaniem zakładanych efektów uczenia się i bez obniżania poziomu wymagań.

Z tej formy wsparcia najczęściej korzystają studenci łączący studia z pracą zawodową lub wychowaniem małego dziecka, w tym studenci kierunków o profilu praktycznym, takich jak informatyka. Decyzje o przyznaniu IOS są podejmowane z uwzględnieniem indywidualnej sytuacji studenta oraz możliwości organizacyjnych jednostki prowadzącej kierunek.

Szkolenia kadry i kompetencje pracowników

Istotnym elementem zwiększania dostępności jest podnoszenie kompetencji kadry dydaktycznej, zarządzającej i administracyjnej w obszarze pracy ze studentami z niepełnosprawnościami. W grudniu 2022 r. zakończono cykl szkoleń realizowanych w ramach projektu „PWSZ im. J. A. Komeńskiego w Lesznie uczelnią bez barier”, obejmujących m.in.:

- obsługę studenta z niepełnosprawnością, komunikację i savoir-vivre,
- alternatywne sposoby komunikacji,
- wsparcie podczas zajęć praktycznych,
- zagadnienia zaburzeń psychicznych i kryzysów zdrowia psychicznego,
- bezpieczeństwo osób z niepełnosprawnością,
- prawne aspekty funkcjonowania studentów z niepełnosprawnością na uczelniach wyższych,
- zarządzanie dostępnością.

Uczelnia rozwija także kompetencje pracowników odpowiedzialnych za utrzymanie i aktualizację stron internetowych oraz serwisów elektronicznych. W dniach 9–10 lutego 2026 r. zaplanowano szkolenie dla administratorów stron internetowych z zakresu dostosowania serwisów i aplikacji mobilnych do wymogów WCAG 2.1 na poziomie AA, zgodnie z ustawą o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, rozszerzone o zagadnienia Europejskiego Aktu o Dostępności (EAA)(Załącznik nr 7g). Działania szkoleniowe są spójne z polityką uczelni w zakresie sukcesywnego dostosowywania infrastruktury, serwisów internetowych oraz materiałów cyfrowych do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, a informacje o dostępności publikowane są w zakładce „Dostępność” na stronie ANS w Lesznie.

Monitoring dostępności infrastruktury

Uczelnia systematycznie monitoruje stan dostosowania infrastruktury oraz dostępności zasobów informacyjnych i zajęć dydaktycznych dla studentów ze szczególnymi potrzebami, w tym studentów z niepełnosprawnościami. W budynkach uczelni zapewniono rozwiązania wspierające dostępność architektoniczną, m.in. pochylnię z obustronnymi poręczami przy wejściu dostosowanym z tyłu uczelni, wyznaczone miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami w bezpośrednim sąsiedztwie wejść, toalety przystosowane na każdym piętrze oraz oznakowanie pomieszczeń tabliczkami kontrastowymi z opisem w alfabecie Braille'a.

W obiektach uczelni funkcjonują procedury ewakuacji uwzględniające potrzeby osób z niepełnosprawnościami, a budynki wyposażono w system sygnalizacji dźwiękowej i świetlnej oraz sprzęt do ewakuacji (krzesła ewakuacyjne). W Domu Studenckim zastosowano rozwiązania ułatwiające dostęp osobom z niepełnosprawnościami (wejście bez progów i uskoków, podjazd, miejsca parkingowe przy budynku), a orzeczenie o stopniu niepełnosprawności stanowi jedno z kryteriów przydziału miejsc.

Uczelnia monitoruje również dostępność cyfrową swoich serwisów internetowych, publikując oraz regularnie aktualizując deklarację dostępności zgodnie z wymaganiami ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Informacje o dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz procedurach ewakuacji zostały zebrane w zakładce „Dostępność” na stronie ANS w Lesznie. Jednocześnie podejmowane są działania na rzecz budowania przyjaznej atmosfery i ograniczania barier mentalnych, m.in. poprzez szkolenia oraz bieżące działania informacyjne kierowane do społeczności akademickiej.

Aktywność fizyczna i integracja społeczna

W obszarze aktywności fizycznej i integracji społecznej uczelnia wzmacnia ofertę zajęć sportowych dla osób z niepełnosprawnościami, uwzględniając rodzaj i stopień niepełnosprawności oraz indywidualne potrzeby studentów. Przy współpracy z Klubem Uczelnianym AZS ANS w Lesznie zakupiono bazę sprzętu sportowego przeznaczonego dla osób z niepełnosprawnościami oraz zaproponowano zajęcia z takich dyscyplin jak pływanie, tenis stołowy, boccia, szachy, badminton i bowling, z możliwością udziału studentów w Integracyjnych Mistrzostwach Polski AZS.

Dzięki tym działaniom studenci, w tym potencjalni studenci kierunku informatyka, mają zapewnione warunki do pełnego uczestnictwa w życiu akademickim, także w wymiarze sportowym i integracyjnym, co sprzyja budowaniu włączającego środowiska studiowania.

5. Harmonogram realizacji programu studiów z uwzględnieniem: zajęć lub grup zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów (w przypadku gdy uczelnia prowadzi na ocenianym kierunku studia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej, charakterystykę należy przedstawić odrębnie dla studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych), zajęć lub grup zajęć kształtujących umiejętności praktyczne oraz zajęć lub grup zajęć rozwijających kompetencje językowe w zakresie znajomości języka obcego, jak również zajęć lub grup zajęć do wyboru.

Harmonogram realizacji programu studiów stacjonarnych zakłada skumulowanie przez studenta 212 ECTS i jest tak skonstruowany, aby co najmniej połowa punktów ECTS objętych programem studiów była uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów. Zajęcia dydaktyczne realizowane są w adekwatnej proporcji (wykłady, ćwiczenia, laboratoria, projekty) umożliwiające studentom wykonywanie czynności praktycznych. Wykłady ograniczono do zajęć ogólnych, koniecznych do uzyskania efektów uczenia się w zakresie wiedzy. Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne wynosi 123. Zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych obejmują 9 punktów ECST.

Spełniony jest wymóg ustawowy dotyczący punktów ECTS (w realizowanym programie jest powyżej 55% - 58%), jaka powinna zostać uzyskana w bezpośrednim kontakcie nauczyciela akademickiego ze studentem. W puli osiągniętych efektów uczenia się zawarta jest umiejętność komunikowania się w języku obcym – język angielski jest obligatoryjny w wymiarze 150 godzin (10 ECTS) ćwiczeniowych realizowanych w trzech semestrach i zakłada osiągnięcia znajomości języka na poziomie B2. Ponadto realizowane są trzy przedmioty w języku angielskim, tj. „Marketing and management in IT (prow. jęz. ang.)/ Marketing i zarządzanie w informatyce” - 13 godzin wykładów i 13 godzin projektowych (2 ECTS), „Hardware and network in IT- part 1 (prow. jęz. ang.) / Sprzęt i sieci w IT - część 1” - 13 godzin wykładów i 39 godzin ćwiczeniowych (4 ECTS) oraz „Software and

advanced programming in IT - part 2 (prow. jęz. ang.) / Oprogramowanie i zaawansowanie programowanie w IT - część 2" - 13 godzin wykładów i 39 godzin ćwiczeniowych (4 ECTS).

Studenci kierunku Informatyka mają również możliwość fakultatywnie uczestniczyć w zajęciach z języków obcych, mając do wyboru: j. niemiecki, j. hiszpański, j. francuski, j. rosyjski – 60 godzin ćwiczeniowych.

Spełniony jest wymóg min 30 % punktów ECTS za zajęcia do wyboru 65 ECTS tj.30,66%.

Harmonogram realizacji programu studiów stanowi załącznik nr 8 do raportu.

6. *Dobór form zajęć, proporcji liczby godzin przypisanych poszczególnym formom, a także liczebności grup studenckich oraz organizacji procesu kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (w przypadku gdy na studiach prowadzone jest takie kształcenie), harmonogramu zajęć (w przypadku, gdy uczelnia prowadzi na ocenianym kierunku studia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej, charakterystykę należy przedstawić odrębnie dla studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych),*

Nie dotyczy

7. *Program i organizacji praktyk, w tym w szczególności ich wymiaru i terminu realizacji oraz doboru instytucji, w których odbywają się praktyki, a także liczby miejsc praktyk.*

Praktyki zawodowe na kierunku studiów Informatyka są integralną częścią kształcenia. Celem praktyk zawodowych jest: praktyczne wykorzystanie i weryfikacja zdobytej wiedzy w Uczelni, zdobycie wiedzy praktycznej i doświadczeń zawodowych, zdobycie wiedzy na temat organizacji zakładu pracy i jego funkcjonowania oraz zdobycie doświadczeń w zakresie wykonywania zadań indywidualnych i zespołowych w zakładzie pracy. Praktyki zawodowe są organizowane przez specjalnie powołanego Opiekuna Praktyk, zgodnie z obowiązującym w Instytucie Kierunkowym Regulaminem Praktyk.

Łączny wymiar praktyk zawodowych na kierunku Informatyka (wg. Planu studiów, rok akademicki 2025/2026) - 24 tygodni (6 miesięcy/ 40 godzin tygodniowo/ 960 godzin) co stanowi 32 punkty ECTS. Wg. programu studiów obowiązującego od roku akademickiego 2025: semestr 2: 120h (4ECTS), semestr 3 :120h (4ECTS), semestr 4: 240h (8ECTS), semestr 5: 120h (4ECTS), semestr 6: 240h (8ECTS), semestr 7 :120h(4ECTS).

Warunki, zasady i formę odbywania i zaliczenia praktyki zawodowej reguluje Regulamin Praktyk Studenckich ANS im. J.A. Komeńskiego w Lesznie [Regulamin praktyk](#) oraz Kierunkowy Regulamin Praktyk Studenckich dla kierunku informatyka (Załącznik nr 9). Niniejszy regulamin warunkuje przede wszystkim:

- Zasady organizowania praktyk (wg. Kierunkowego Regulaminu Praktyk Studenckich)
- Prawa i obowiązki organizatora praktyk
- Obowiązki opiekuna praktyk
- Prawa i obowiązki studenta
- Obowiązki działu Jakości Kształcenia i Spraw Studenckich oraz Prorektora ds. praktyk
- Warunki zaliczania odbytych praktyk.

Praktyki zawodowe na kierunku Informatyka są realizowane w zakładach pracy, między innymi są to: C&C TECHNOLOGY SP. Z O.O., EUROCOMFORT, VMI POLAND SP. Z. O. O, BAJ-SOFT USŁUGI INFORMATYCZNE Jakub Bauman i inne. Baza akredytowanych organizatorów praktyk znajduje się na

stronie internetowej Uczelni pod adresem [wykaz firm](#). Akredytacja Zakładu pracy (dotyczy zakładów pracy nie znajdujących się na liście rejestru akredytacji) polega na:

- Student znosi do Zakładu pracy ankietę akredytacji (Załącznik nr 2 do Załącznika nr 9);
- Opiekun praktyk weryfikuje ankietę;
- Dyrektor Instytutu udziela akredytacji lub jej nie udziela w zależności od ilości uzyskanych punktów w ankiecie.

Merytoryczny nadzór nad realizacją praktyk jest realizowany przez Zakładowego Opiekuna Praktyk, wobec którego student rozlicza się z przydzielonych mu zadań. Zaliczenia praktyk dokonuje Opiekun Praktyk. W trakcie zaliczenia weryfikowane jest osiągnięcie efektów uczenia się przypisanych do praktyki informatycznej. Ocena ta dokonywana jest na podstawie wypełnionego dziennika praktyk, opinii zakładu pracy dotyczącej przebiegu praktyki oraz realizacji minizadania. Dziennik praktyk wraz z zawartymi w nim zapisami musi zostać zaakceptowany przez opiekuna praktyk wyznaczonego dla kierunku informatyka.

8. *Dobór treści i metod kształcenia, form, liczebności grup studenckich w odniesieniu do zajęć lub grup zajęć, na których studenci osiągają efekty uczenia się prowadzące do uzyskania kompetencji inżynierskich, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera.*

Proces kształcenia na ocenianym kierunku na studiach stacjonarnych zakłada, że na początkowych semestrach studenci zdobywają wiedzę niezbędną do uczestnictwa w zajęciach na późniejszych rocznikach. Dzięki temu w procesie kształcenia buduje się wiedzę na poprzednio przyswojonych faktach i doświadczeniu w sposób przyrostowy. Dodatkowo już od pierwszych semestrów kładzie się nacisk na naukę języków obcych. Dzięki tej umiejętności studenci przygotowani są do samodzielnej pracy z materiałami w języku obcym co jest niezwykle cenną kompetencją w otaczającej rzeczywistości, w której bardzo często materiały szkoleniowe i dydaktyczne dostępne są wyłącznie w języku obcym. W procesie kształcenia położono nacisk na liczną obecność godzin laboratoryjnych i projektowych co jest szczególnie korzystne w praktykowaniu zdobytej podczas wykładów wiedzy. Zajęcia realizowane są z zastosowaniem metod aktywizujących, w szczególności metod projektowych i problemowych, które umożliwiają studentom samodzielne rozwiązywanie praktycznych zadań inżynierskich. W ramach laboratoriów studenci pracują z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania oraz narzędzi stosowanych w środowisku zawodowym. Istotnym elementem kształcenia jest również praca zespołowa, analiza przypadków oraz realizacja projektów, które wspierają osiąganie efektów uczenia się i rozwój kompetencji inżynierskich.

Na podstawie wykształcenia oraz zdobytej wiedzy, uzyskanej w czasie pierwszych czterech semestrów studiów, absolwenci w czasie następnych trzech semestrów (5, 6 i 7) uzyskują przygotowanie do pracy zawodowej w trzech zakresach: Cyberbezpieczeństwo systemów informatycznych, Aplikacje internetowe i mobilne, które studenci wybierają pod koniec 4-go semestru.

Efekty uczenia się zakładane dla kierunku studiów Informatyka są spójne z wybranymi efektami uczenia się dla obszaru/obszarów kształcenia, poziomu i profilu praktycznego, do którego/których kierunek ten został przyporządkowany, określonymi w Krajowych Ramach Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego, są sformułowane w sposób zrozumiały i pozwalający na stworzenie systemu ich weryfikacji.

Zakładane efekty uczenia się dla kierunku, uwzględniają w szczególności zdobywanie przez studentów umiejętności praktycznych, w tym umożliwiają uzyskanie uprawnień do wykonywania zawodu i kompetencji niezbędnych na rynku pracy, oraz dalszą edukację.

Realizowane liczby godzin:

Przedmioty ogólne - ogólna liczba godzin 1823, z tego 647 godzin wykładów, 630 godzin ćwiczeń/projektów, 546 godzin laboratoriów oraz 960 godzin praktyk.

Zakres: Cyberbezpieczeństwo systemów informatycznych - ogólna liczba godzin 559, z tego 208 godzin wykładów, 143 godzin ćwiczeń/projektów, 208 godzin laboratoriów.

Zakres: Aplikacje internetowe i mobilne - ogólna liczba godzin 559, z tego 221 godzin wykładów, 117 godzin ćwiczeń/projektów, 221 godzin laboratoriów.

Liczebność grup studenckich:

- I rok – 18 osoby (1 grupa laboratoryjna/projektowa/ćwiczeniowa)
- II rok – 24 osoby (1 grupa laboratoryjna/projektowa/ćwiczeniowa)
- III rok – 29 osób, 2 Zakresy:
 - Informatyka w zarządzaniu - 15 osób (1 grupa laboratoryjna/projektowa/ćwiczeniowa),
 - Aplikacje internetowe i mobilne - 14 osób (1 grupa laboratoryjna/projektowa/ćwiczeniowa)
- IV rok – 20 osób, 2 Zakresy:
 - Informatyzacja przedsiębiorstw - 6 osób (1 grupa laboratoryjna/projektowa/ćwiczeniowa),
 - Aplikacje internetowe i mobilne - 14 osób (1 grupa laboratoryjna/projektowa/ćwiczeniowa)

Organizacja kształcenia jest konsultowana i uzgadniana ze studentami. Harmonogram zajęć został dostosowany do potrzeb studentów. Zasady planowania i monitorowania realizacji zajęć na studiach stacjonarnych, niestacjonarnych i podyplomowych przedstawione są w załączniku nr 10. Realizacja kształcenia za pomocą platformy MsTeams umożliwia szybkie i elastyczne kontakty studentów z wykładowcami także poza godzinami zajęć, co jest świetnym uzupełnieniem bezpośrednich konsultacji z wykładowcami. Plany zajęć znajdują się w załączniku nr 11. Organizacja procesu nauczania i uczenia się została tak skonstruowana, aby umożliwić studentom efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się. Pozwalają na to obciążenia godzinowe w poszczególnych semestrach i tym samym równomiernie rozłożenie liczby zdobywanych punktów. W trakcie zjazdów dydaktycznych na studiach stacjonarnych przestrzegana jest ogólna zasada, aby ogólna liczba godzin w ciągu jednego dnia nie przekroczyła 10-12, a bloki dydaktyczne z jednego przedmiotu na ogół nie przekraczały 6 godzin lekcyjnych. Liczebność grup określona jest zarządzeniem nr23/2025 Rektora ANS w Lesznie w sprawie określenia liczebności grup na zajęciach dydaktycznych w roku akademickim 2025/2026 (Załącznik nr 12). Stałym elementem organizacji zajęć są godziny konsultacji realizowane przez każdego nauczyciela akademickiego, których terminy są podawane do wiadomości studentów za pośrednictwem strony internetowej Instytutu.

9. spełnienia reguł i wymagań w zakresie programu studiów i sposobu organizacji kształcenia, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Nie dotyczy

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Dostosowanie programu studiów do przyjętej koncepcji kształcenia.	W celu dostosowania programu studiów na kierunku Informatyka do przyjętej koncepcji kształcenia, Uczelnia przeprowadziła szczegółową weryfikację dokumentacji programowej, ze szczególnym uwzględnieniem efektów uczenia się oraz organizacji praktyk zawodowych. Zweryfikowano sposób sformułowania efektów uczenia się przypisanych do praktyk zawodowych. Wprowadzono zmiany w opisach wybranych efektów, zapewniając ich zgodność z charakterystykami drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz z profilem kształcenia realizowanym na kierunku. Dokonano również aktualizacji matrycy efektów uczenia się, tak aby zapewnić spójne przyporządkowanie efektów do poszczególnych modułów zajęć oraz właściwe odzwierciedlenie realizacji efektów w procesie dydaktycznym. Ponadto zmodyfikowano sylabus praktyk zawodowych, doprecyzowując cele praktyk, zakładane efekty uczenia się, metody ich weryfikacji oraz sposób dokumentowania osiągnięć studenta. Podjęte działania mają charakter naprawczy i zapobiegawczy, a ich celem jest pełne dostosowanie programu studiów do koncepcji kształcenia oraz zapewnienie przejrzystości i zgodności dokumentacji programowej z wymaganiami PKA.
2.	Usunięcie nieprawidłowości związanych z formułowaniem efektów uczenia się przypisanych praktykom zawodowym.	W celu usunięcia nieprawidłowości związanych z formułowaniem efektów uczenia się przypisanych praktykom zawodowym, Uczelnia dokonała szczegółowej analizy dokumentacji praktyk oraz

		sposobu przyporządkowania efektów uczenia się do tego modułu. W wyniku przeprowadzonych działań uporządkowano efekty uczenia się przypisane praktykom zawodowym poprzez uwzględnienie wyłącznie tych efektów, które są możliwe do osiągnięcia i weryfikacji w ramach praktyk realizowanych w danym semestrze oraz na odpowiednim etapie kształcenia. Doprecyzowano opisy efektów uczenia się, zapewniając ich zgodność z programem studiów, charakterystykami Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz zakresem zadań wykonywanych przez studentów podczas praktyk. Jednocześnie dostosowano metody weryfikacji efektów, tak aby dokumentacja praktyk jednoznacznie potwierdzała osiągnięcie zakładanych rezultatów uczenia się. Podjęte działania eliminują wcześniejsze niezgodności i zapewniają spójność praktyk zawodowych z koncepcją kształcenia oraz wymaganiami jakościowymi określonymi przez PKA.
--	--	---

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

1. *Wymagania stawiane kandydatom, warunki rekrutacji na studia oraz kryteria kwalifikacji kandydatów na każdy z poziomów studiów.*

Aktualne zasady przyjęć na studia od roku akademickiego 2025/26 reguluje Uchwała nr 8/2025 Senatu Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie z dnia 26 czerwca 2025 r. z późniejszą zmianą tj. Uchwałą nr 28/2025 Senatu w sprawie zasad i trybu przyjęć na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, a także na jednolite studia magisterskie w roku akademickim 2025/2026 (Załącznik nr 13,13a). Na studia pierwszego stopnia może być przyjęta osoba, która spełniła wymagania zawarte w/w Uchwale. O przyjęciu na I rok studiów stacjonarnych decyduje miejsce kandydata na liście rankingowej sporządzonej na podstawie kolejności składanych dokumentów. Dokumenty są przyjmowane do wyczerpania limitu miejsc. Rozmiar kształcenia na rok akademicki 2025/2026 określono w Zarządzeniu Rektora nr 22/2025 (Załącznik nr 14) Warunkiem dopuszczenia do postępowania kwalifikacyjnego kandydatów jest:

- zarejestrowanie się w Internetowej Rejestracji Kandydatów oraz dokonanie opłaty rekrutacyjnej.
- załączenie w terminie kompletu wymaganych dokumentów.

Dla kierunku Informatyka są to:

(podanie o przyjęcie na I rok studiów wypełnione na formularzu on-line, kopia świadectwa dojrzałości wraz z oryginałem do wglądu, kopia świadectwa ukończenia szkoły średniej, wraz z oryginałem do wglądu, zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza medycyny pracy, aktualna fotografia),

Na kierunku Informatyka od roku akademickiego 2026/2027 określono dodatkowe kryteria rekrutacji. Zgodnie z Uchwałą nr 9/2025 (Załącznik nr 13b) Senatu Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie z dnia 26 czerwca 2025 r. w sprawie zasad i trybu przyjęć na studia pierwszego stopnia; studia drugiego stopnia a także na jednolite studia magisterskie w roku akademickim 2026/2027 w Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie o przyjęciu na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich decyduje miejsce kandydata na liście rankingowej sporządzonej na podstawie liczby uzyskanych punktów podczas postępowania kwalifikacyjnego.

Na kierunku Informatyka punkty kandydatowi przyznawane będą za:

1. pozytywne wyniki z egzaminu maturalnego, egzaminu dojrzałości, w tym egzaminu zagranicznego lub egzaminu przeprowadzonego w ramach programu Matury Międzynarodowej lub Matury Europejskiej z przedmiotów: Język obcy, matematyka lub fizyka lub informatyka.
2. Uzyskanie tytułu technika informatyka, programisty lub teleinformatyka.

Oprócz tego ustalono zasady przyjmowania na studia laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz zawodników z klasą mistrzowską zawarte są w uchwale nr 2/2024 Senatu ANS im. J. A. Komeńskiego w Lesznie z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie zasad przyjmowania na studia laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz zawodników z klasą mistrzowską w latach 2024-2028 w Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie.

Za organizację i zabezpieczenie właściwego przebiegu postępowania kwalifikacyjnego odpowiada Uczelniana Komisja Rekrutacyjna oraz Zespół ds. obsługi rekrutacji w Instytucie w składzie powołanym przez Rektora, której przewodniczącym jest Prorektor ds. studentów.

2. Zasady, warunki i tryb uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej.

Przepisy regulujące zasady odbywania studiów i warunki uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym uczelni zagranicznej zawarte są w obowiązującym Regulaminie Studiów Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie z dnia 24 kwietnia 2025r, § 15, który dostępny jest na stronie internetowej [Regulamin studiów](#) Student może przenieść się do ANS z innej uczelni, w tym także z zagranicznej, jeżeli uzyska zgodę Prorektora właściwego ds. studenckich, po zasięgnięciu opinii Dyrektora właściwego Instytutu zgodnie z zasadami systemu przenoszenia osiągnięć. Warunkiem przeniesienia zajęć zaliczonych na innym kierunku ANS albo w innej uczelni, w tym w uczelniach zagranicznych, jest stwierdzenie zbieżności uzyskanych efektów uczenia się. Student do wniosku o przeniesienie załącza: aktualne zaświadczenie potwierdzające status studenta na macierzystym kierunku studiów wraz z adnotacją, że jest ono wydane na potrzeby przeniesienia się na studia oraz dokumenty poświadczające dotychczasowy przebieg, m.in. potwierdzone za zgodność z oryginałem kart okresowych osiągnięć studenta albo wypis ocen albo karta przebiegu dotychczasowych studiów oraz program studiów zawierający zarówno efekty uczenia się kierunkowe, jak i efekty przedmiotowe oraz sylabusy dotychczas zaliczonych przedmiotów. Przeniesienie się studenta do ANS możliwe jest nie wcześniej niż po zaliczeniu I semestru studiów w poprzedniej uczelni. Wniosek o przeniesienie powinien być złożony przez studenta najpóźniej miesiąc przed rozpoczęciem semestru, na który wnioskuje o przeniesienie. Przekazanie dokumentów studenta przenoszącego się z ANS do innej uczelni może nastąpić po wystąpieniu o przesłanie dokumentów z uczelni przyjmującej. Student przyjęty do ANS z innej uczelni otrzymuje legitymację studencką oraz dostęp do systemu USOS, po złożeniu ślubowania. Nieuzupełnienie efektów uczenia się (różnic programowych) w terminie ustalonym przez Dyrektora właściwego Instytutu może skutkować skreśleniem.

3. Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów.

Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów reguluje uchwała nr 52/2019 Senatu PWSZ im. J.A. Komeńskiego w Lesznie z dnia 26.09.2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. J. A. Komeńskiego w Lesznie (obecnie Akademii nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie), dostępny na stronie internetowej: [Potwierdzenie efektów uczenia się](#). Regulamin określa w sposób szczegółowy: Zasady potwierdzania efektów uczenia się oraz warunki potwierdzenia efektów uczenia się.

Liczba studentów na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na tym kierunku, poziomie i profilu kształcenia.

4. Sposoby oraz narzędzia monitorowania i ocen postępów studentów (np. liczby kandydatów, przyjętych na studia, odsiewu studentów, liczby studentów kończących studia w terminie) oraz działania podejmowane na podstawie tych informacji, jak również sposoby wykorzystania analizy wyników nauczania w doskonaleniu procesu nauczania i uczenia się studentów.

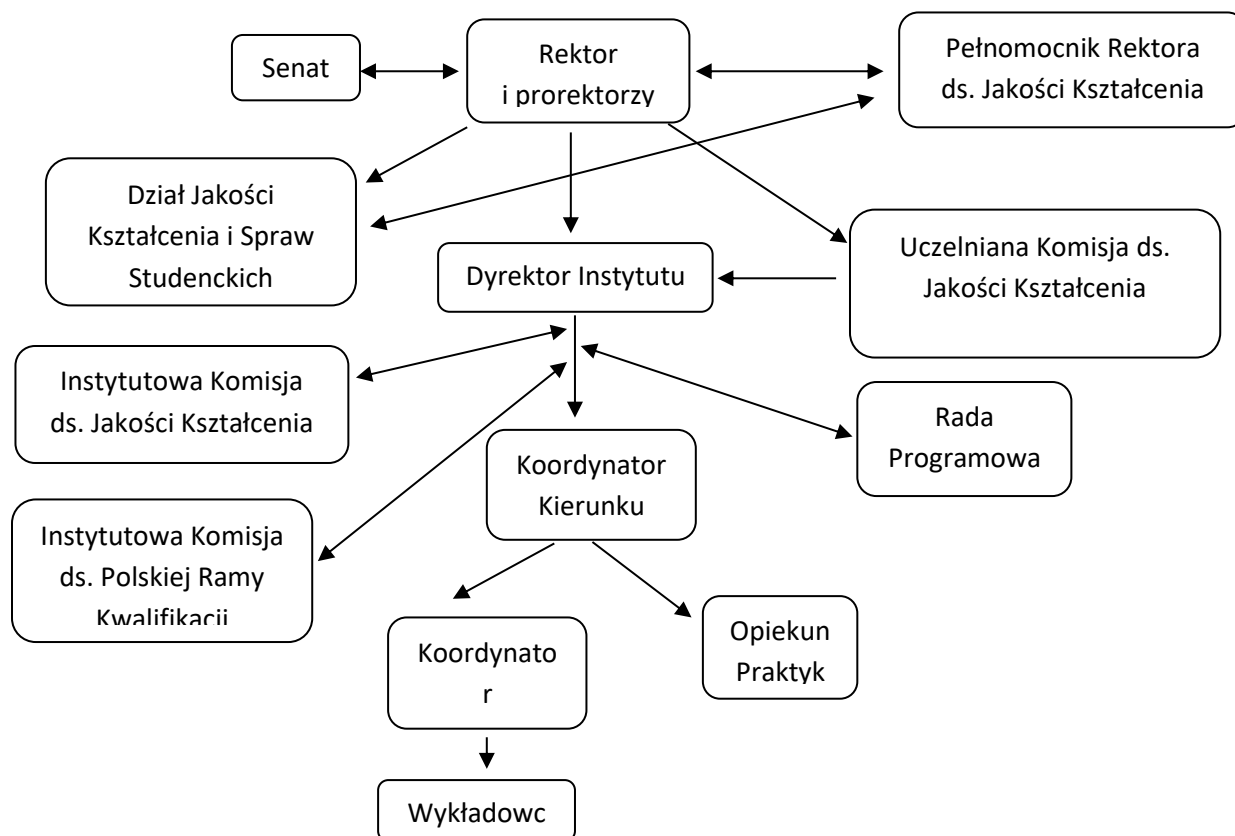
Monitorowanie, ocena postępów studentów oraz działania związane z doskonaleniem jakości kształcenia są realizowane zgodnie z procedurami określonymi przez [Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia](#) (Załącznik nr 4,4a).

Celem USZJK jest:

- ciągłe doskonalenie procesu uczenia, ze szczególnym uwzględnieniem analizy osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się i działań na rzecz doskonalenia programów studiów;
- budowanie dobrych relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym, włączanie przedstawicieli rynku pracy i przemysłu w proces dydaktyczny i życie akademickie Uczelni;
- stymulowanie rozwoju kadry dydaktycznej i administracyjnej;
- kształtowanie właściwych postaw wszystkich członków społeczności akademickiej oraz pozytywnych relacji pomiędzy studentami, wykładowcami i innymi pracownikami Uczelni;
- doskonaleniu warunków organizacyjnych i materialnych Uczelni (np. stworzenie nowych laboratoriów politechnicznych w Bibliotece Uczelnianej).

Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia (USZJK) obejmuje działania polegające na zapewnianiu, doskonaleniu, promocji i kontroli jakości kształcenia w Akademii Nauk Stosowanych wspiera ich wdrażanie na poziomie Uczelni oraz jednostek organizacyjnych, a także pozwala na monitorowanie efektów tych działań wspiera ich wdrażanie na poziomie Uczelni oraz jednostek organizacyjnych, a także pozwala na monitorowanie efektów tych działań.

Struktura organizacyjna Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia:



Na poziomie Instytutu Politechnicznego, bieżące monitorowanie i ocena postępów studentów oraz działania związane z nadzorem nad terminowością realizacji procedur, zarządzanie jakością kształcenia odpowiada Dyrektor Instytutu, Instytutowa Komisja ds. Jakości Kształcenia oraz Instytutowa Komisja ds. PRK, Rada Programowa wykorzystując szereg narzędzi, do których należą [Narzędzia oceny jakości kształcenia](#):

- zestawienia statystyczne, pozwalające na monitorowanie procesu kształcenia od rekrutacji do ukończenia studiów a także śledzenie karier zawodowych absolwentów,
- ankietowanie, pozwalające na uzyskanie jakościowej oceny procesu kształcenia i warunków studiowania przez studentów a także oceny warunków pracy przez pracowników Instytutu Politechnicznego,
- hospitacje, które polegają na obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczyciela w celu ich analizy, często oceny, sformułowaniu wniosków inspirujących do coraz lepszej pracy,
- okresowe oceny infrastruktury, dokonywane przez zespół powołany przez Dyrektora Instytutu wg. ustalonej procedury. Okresowe przeglądy infrastruktury obejmują w szczególności ocenę adekwatności infrastruktury wykorzystywanej na kierunku informatyka do sformułowanych dla niego efektów uczenia się i możliwości realizacji treści programowych kierunku przyporządkowanych do dyscyplin objętych zakresem działania instytutu, w tym wyposażenia sal dydaktycznych, laboratoriów, oprogramowania i zasobów bibliotecznych oraz zapewnienia bezpieczeństwa studentom i zgodności realizacji zajęć zgodnie z przepisami BHP, (załącznik nr 2e)
- analiza monitoringu losów absolwentów Raport ELA (Załącznik nr 3, 3a)

Zestawienia statystyczne są wykonywane, po każdej zakończonej rekrutacji, przez Dział Jakości Kształcenia i Spraw Studenckich i przekazywane Instytutowi Politechnicznemu. Zestawienia zawierają m.in. liczbę osób zakwalifikowanych do rekrutacji, liczbę osób przyjętych na kierunek Informatyka. Zestawienie liczby studentów przedstawione są w Instytutowych Raportach Jakości Kształcenia. Informacje, o liczbie kandydatów w danym roku akademickim w porównaniu z poprzednimi latami, pozwalają na ocenę popularności kierunku wśród absolwentów szkół średnich. W związku z obserwowanym spadkiem ilości kandydatów na studia na kierunku informatyka, podjęto szereg działań mających na celu poprawę wyników rekrutacji. Działania te polegają na propagowaniu kierunku poprzez, np.:

- organizację Dni Otwartych Akademii Nauk Stosowanych im. J. A. Komeńskiego w Lesznie,
- prowadzenie wykładów i zajęć laboratoryjnych dla uczniów szkół średnich poprzez stworzenie oferty edukacyjnej dla szkół ponadpodstawowych w ANS w Lesznie,
- wyjazdy pracowników do szkół średnich w celu promowania kierunku informatyka,
- wprowadzanie nowych przedmiotów i nowych zakresów,
- organizację seminariów tematycznych przy współpracy z instytucjami, firmami związanymi z informatyką, na które zapraszani są uczniowie szkół średnich.

Wnioski z przeprowadzanej analizy statystyk dotyczących monitorowania liczby studentów i ich osiągnięć, jak również dane pozyskane w wyniku ewaluacji pozwalają Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia na monitorowanie postępów i podejmowanie działań w obszarze wspierania studentów i doskonalenia jakości kształcenia.

Przykładowe wnioski z analizy statystyk: odsiew studentów na kierunku informatyka jest niewielki, głównie są to osoby, które same zrezygnowały ze studiowania, natomiast główną przyczyną rezygnacji

jest brak wymaganej liczby pkt ECTS do rejestracji na kolejny semestr, co wiąże się z niezaliczeniem semestru;

Ankietyzowanie Na Uczelnianej stronie zamieszczono wzory dobrowolnych, anonimowych ankiet, które stanowią istotne narzędzia procesu ewaluacji kształcenia a tym samym są źródłem wiedzy o dobrych i złych czynnikach wpływających na osiągnięcie zamierzonych efektów uczenia [Narzędzia oceny jakości kształcenia](#).

Przykładowe ankiety:

- Ankieta ewaluacji realizacji przedmiotu przeprowadzona w systemie USOSweb przez studentów
- Ankieta ewaluacji praktyk zawodowych przeprowadzana przez studentów i opiekunów praktyk w wersji papierowej,
- Ankieta ewaluacji realizacji przedmiotu przez wykładowcę,
- Ankieta studentów na temat motywów wyboru ANS im. J.A. Komeńskiego w Lesznie i oczekiwania I roku studiów stacjonarnych i niestacjonarnych,
- Protokół hospitacji zajęć dydaktycznych.

Analiza tych informacji daje obraz warunków i jakości kształcenia, ukazując pozytywne strony, które należy wspierać i kontynuować a także te negatywne, wymagające wprowadzenia działań naprawczych. Działaniami naprawczymi są np. rozmowy z nauczycielami, których dotyczą negatywne uwagi zawarte w ankietach. Celem rozmów jest ustalenie zasadności uwag negatywnych oraz opracowanie metod ich eliminacji. Dział Jakości Kształcenia i Spraw Studenckich przygotowuje dane do analizy danych dotyczących aktywności zawodowej studentów i przebiegu ich kształcenia (Raport ELA). Monitoring karier zawodowych absolwentów daje możliwość uzyskania informacji na temat konfrontacji pozyskanej przez studentów wiedzy i umiejętności z wymaganiami rynku pracy. Ta perspektywa jest podstawą do ustalenia oczekiwań absolwentów związanych z programami studiów. Uzyskiwane dane są wykorzystywane przez koordynatora kierunku w celu doskonalenia w/w programów studiów pod kątem aktualności wiedzy jak i kompetencji. Ze względu na rozwijający się rynek i ciągłe jego nienasycenie, istnieje ciągła możliwość znalezienia pracy w zawodzie. Analizując potrzeby rynku pracy oraz wyniki badań karier należy stwierdzić, że program kształcenia na kierunku Informatyka oraz sylwetka absolwenta przyjęta przez Instytut Politechniczny spełniają oczekiwania pracujących zawodowo absolwentów. Ich wykształcenie odpowiada wymogom rynku pracy. Analiza uzyskanych wyników monitoringu losów absolwentów prowadzona przez kilka ostatnich lat wykazała, że odsetek pracujących absolwentów wynosi około 97%.

5. *Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się.*

Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się zawarte są w określone w Regulaminie Studiów Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie, pkt 4 (Załącznik nr 7a). Okresem zaliczeniowym na studiach jest semestr. Warunkiem zaliczenia semestru jest uzyskanie co najmniej dostatecznej oceny ze wszystkich zajęć przewidzianych w programie studiów oraz zaliczeń bez ocen. Student pierwszego semestru studiów zobowiązany jest do zaliczenia szkolenia BHP i szkolenia bibliotecznego. Egzaminy i zaliczenia realizowane są po zakończeniu przedmiotu w danym semestrze nauki.

Do zaliczania okresów studiów stosuje się system punktowy ECTS oraz wprowadza się następujące zasady systemu punktowego:

- 1) punkty przyporządkowane są wszystkim przedmiotom występującym w programie studiów, które podlegają ocenie,
- 2) punktów nie przyporządkowuje się: zajęciom z wychowania fizycznego, przysposobienia bibliotecznego, szkolenia bhp, zasadom funkcjonowania Uczelni, zajęciom fakultatywnym i innym określonym przez Rektora,
- 3) punkty są przyporządkowane przedmiotom, a nie poszczególnym formom zajęć z tych przedmiotów, takim jak: wykłady, ćwiczenia, zajęcia laboratoryjne lub projektowe i są przyznawane dopiero wtedy, kiedy zostaną zaliczone wszystkie zajęcia wchodzące w zakres danego przedmiotu w danym semestrze, z wyjątkiem kierunków, gdzie przyporządkowanie takie wynika ze standardów kształcenia,
- 4) liczba punktów przyporządkowanych poszczególnym przedmiotom odzwierciedla nakład pracy studenta wymagany do zaliczenia danego przedmiotu oraz zakres pozyskanych umiejętności i kompetencji. Nakład pracy obejmuje zarówno zajęcia kontaktowe studenta jak i jego pracę własną,
- 5) przedmioty prowadzone są w wymiarze 1 semestru, wyjątek mogą stanowić przedmioty, które są określone jako wielosemestralne w standardzie kształcenia,
- 6) liczba punktów przyporządkowanych przedmiotowi jest liczbą całkowitą,
- 7) liczba punktów przyporządkowanych poszczególnym przedmiotom dla kierunków studiów, którym określono standardy kształcenia winna być zgodna z odpowiednim rozporządzeniem ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego,
- 8) liczba punktów przyporządkowanych przedmiotom każdego semestru studiów wynosi minimum 30,
- 9) kartę okresowych osiągnięć studenta z punktami ECTS wystawia oraz prowadzi sekretariat właściwego Instytutu.

Warunkiem wpisu na kolejny semestr studiów jest:

- 1) zaliczenie przedmiotów, które zgodnie z uchwałą Senatu warunkują możliwość studiowania przedmiotów w semestrze, na jaki student jest zarejestrowany,
- 2) uzyskanie minimum $(30K - 12)$ punktów, gdzie K – oznacza numer kolejnego semestru studiów,
- 3) zaliczenie przedmiotów występujących w programie studiów z opóźnieniem nie większym niż jeden rok.

Podstawą do zaliczenia wszystkich rodzajów ćwiczeń, zajęć laboratoryjnych lub projektowych, seminariów, wykładów i innych przewidzianych w programie studiów, niekończących się egzaminem są pozytywne wyniki bieżącej kontroli wiadomości i umiejętności. Formę tej kontroli określa prowadzący zajęcia w karcie opisu przedmiotu. Brak zaliczenia ćwiczeń audytoryjnych, laboratoryjnych, projektowych, seminariów, proseminariów, lektoratów języków obcych i innych przewidzianych w programie studiów, uniemożliwia przystąpienie do egzaminu z danego przedmiotu. Decyzję w sprawie ewentualnego dopuszczenia do egzaminu, w przypadku braku zaliczenia innych rodzajów zajęć, podejmuje nauczyciel akademicki prowadzący wykłady.

Na wniosek studenta, złożony w okresie 7 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników zaliczenia poprawkowego, Dyrektor właściwego Instytutu zarządza w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych – tylko w przypadkach stwierdzenia braku obiektywizmu w ocenie lub niewłaściwego przebiegu zaliczenia – zaliczenie komisyjne.

Student uczestniczący w pracach badawczych lub wdrożeniowych może być zwolniony przez nauczyciela akademickiego odpowiedzialnego za przedmiot na wniosek kierującego tymi pracami,

z udziału w niektórych zajęciach z przedmiotu, z którym tematycznie związana jest realizowana praca. Student uczestniczący w pracach może również uzyskać zaliczenie ćwiczeń audytoryjnych, laboratoryjnych, projektowych lub seminaryjnych z przedmiotów tematycznie związanych z realizowaną pracą. Warunkiem uzyskania zaliczeń jest realizacja efektów uczenia się przez studenta przypisanych do danego przedmiotu, który jest zaliczany na ww. warunkach. Egzamin jest sprawdzianem stopnia opanowania przez studenta efektów uczenia się (wiedzy, umiejętności i kompetencji) ujętych w karcie przedmiotu. Egzamin przeprowadza nauczyciel akademicki prowadzący wykłady, w sesji egzaminacyjnej zgodnie z odpowiednim zarządzeniem Rektora. W uzasadnionych przypadkach egzamin może przeprowadzić inny nauczyciel akademicki wyznaczony przez Dyrektora właściwego Instytutu. Nieusprawiedliwione nieprzystąpienie studenta do egzaminu jest równoznaczne z utratą tego terminu. Nieusprawiedliwione nieprzystąpienie studenta do egzaminu poprawkowego lub uzyskanie negatywnej oceny skutkuje niezaliczeniem przedmiotu. Usprawiedliwiona nieobecność studenta na egzaminie nie skutkuje wystawieniem oceny niedostatecznej.

Przystąpienie do egzaminu jest uwarunkowane zaliczeniem lub zaliczeniem z notą (oceną) innych form zajęć danego przedmiotu. Decyzję w sprawie ewentualnego dopuszczenia do egzaminu, w przypadku braku zaliczenia innych rodzajów zajęć, podejmuje nauczyciel akademicki prowadzący wykłady.

Oceny z egzaminów lub zaliczeń są wprowadzane do systemu USOS nie później niż do dnia:

- a) 31 marca (w semestrze zimowym w przypadku, gdy okresem rozliczeniowym jest semestr studiów),
- b) 30 października (w semestrze letnim w przypadku, gdy okresem rozliczeniowym jest semestr studiów lub w przypadku, gdy okresem rozliczeniowym jest rok studiów) danego roku akademickiego, z zastrzeżeniem ust. 2-4,
- c) Prorektor właściwy ds. studenckich po zaopiniowaniu przez Dyrektora właściwego Instytutu może przesunąć terminy wprowadzania ocen do systemu USOS.

Stosowane metody sprawdzania i oceniania efektów uczenia się są różnorodne, uwzględniają specyfikę poszczególnych kategorii efektów (wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych). Do sposobów weryfikacji efektów uczenia się zalicza się m.in.: egzamin; kolokwium; przygotowanie: referatu, sprawozdania lub projektu oraz ich obrona; obserwacje i ocena umiejętności praktycznych; ocena zaangażowania w dyskusji, itp. Najczęściej stosowane metody sprawdzania efektów w zakresie wiedzy to egzamin, kolokwium, test, wypowiedź ustna, przygotowanie prezentacji. Ocenianie stopnia osiągniętych efektów uczenia się w zakresie umiejętności zazwyczaj dokonuje się na podstawie obserwacji i oceny umiejętności praktycznych, wykonania ćwiczeń, przygotowanych sprawozdań, raportów, projektów. Nabycie kompetencji społecznych, niezbędnych w działalności badawczej, weryfikowane najczęściej jest na podstawie wnikliwej obserwacji studentów podczas samodzielnej i zespołowej pracy w ramach realizowanych ćwiczeń, laboratoriów, projektów zespołowych, seminariów.

6. *Dobór metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych osiągniętych przez studentów w trakcie i na zakończenie procesu kształcenia (dyplomowania), w tym metod sprawdzania efektów uczenia się osiągniętych na praktykach zawodowych, ze wskazaniem przykładowych powiązań metod sprawdzania i oceniania z efektami uczenia się odnoszącymi się do umiejętności praktycznych, efektami dotyczącymi stosowania właściwych metod i narzędzi, w tym*

zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, jak również kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego.

Weryfikacja i ocena osiągniętych przez studenta efektów uczenia się w trakcie całego procesu kształcenia są przeprowadzane zgodnie z programami studiów kierunku informatyka. W toku kształcenia sprawdzeniu podlega osiągnięcie przez studentów kolejnych elementów wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. W programie studiów zastosowano następujące metody sprawdzenia i oceniania efektów uczenia się: Egzamin, egzamin pisemno-ustny, kolokwium, test, projekt, aktywność w trakcie zajęć, zaliczenie pisemno-ustne, przygotowanie referatu, przygotowanie prezentacji, dyskusja, wykonanie sprawozdań laboratoryjnych, opinia opiekuna praktyk, analiza dziennika praktyk, zaliczenie z oceną.

Szczegółowe informacje dotyczące metod weryfikacji efektów uczenia się znajdują się w opisach przedmiotów – sylabusach przedmiotów w polach „Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia efektu uczenia się” i „Kryteria oceniania”.

Metody sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w dużej mierze zależą od formy zajęć. W przypadku wykładów, gdzie mamy do czynienia głównie z efektami w zakresie wiedzy najczęściej stosowane są egzaminy lub kolokwia testowe. Jeżeli chodzi o ćwiczenia, które wpływają przede wszystkim na osiągnięcie efektów w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych, stosowane są m.in. prezentacje, referaty, aktywny udział w dyskusjach. Ważnym wymaganiami stawianym absolwentom kierunku informatyka jest dobra znajomość języka obcego, dlatego program kształcenia ukierunkowany jest na zdobycie kompetencji językowych na poziomie B2. Weryfikacja umiejętności językowych, odbywa się z zastosowaniem metod takich jak m.in.: testy cząstkowe, prezentacja, praca pisemna, wypowiedź ustna (indywidualna), prezentacja dialogów (w parach), egzamin pisemny.

W trakcie cyklu studiów kierunku informatyka, studenci studiów stacjonarnych mają obowiązek odbycia praktyk zawodowych: Praktyka rozpoczyna się już od semestru 2 a kończy w 7 semestrze. Praktyki zawodowe na kierunku informatyka stanowią integralną część procesu kształcenia, realizują określone efekty uczenia się oraz podlegają obowiązkowemu zaliczeniu. W trakcie zaliczenia weryfikowane jest osiągnięcie efektów uczenia się przypisanych do praktyki informatycznej. Ocena ta dokonywana jest na podstawie wypełnionego dziennika praktyk, opinii zakładu pracy dotyczącej przebiegu praktyki oraz realizacji minizadania. Dziennik praktyk wraz z zawartymi w nim zapisami musi zostać zaakceptowany przez opiekuna praktyk wyznaczonego dla kierunku informatyka. Tematyka praktyk musi być zgodna z kierunkiem informatyka i jest zależna od specyfiki przedsiębiorstwa, w którym jest realizowana. Podstawowym celem praktyki informatycznej na kierunku informatyka jest praktyczne zapoznanie studentów z poszczególnymi działami przedsiębiorstw informatycznych oraz umożliwienie im wykazania się w pełni nabytą w trakcie kilku semestrów wiedzą. Praktyki służą również do zweryfikowania i poszerzenia wiedzy zdobytej w ramach zajęć dydaktycznych na kierunku informatyka jak również zdobycie praktycznych umiejętności i kompetencji społecznych o charakterze zawodowym, przydatnych w późniejszej karierze na rynku pracy.

Przykładowe efekty uczenia, sposoby ich weryfikacji oraz sposoby zaliczenia praktyk zawodowych:

- w zakresie wiedzy: I_W05; I_W10, I_W11, I_W12.
- w zakresie umiejętności: I_U02, I_U05, I_U06, I_U8, I_U9, I_U10, I_U14, I_U15.
- w zakresie kompetencji społecznych: I_K02, I_K03, I_K05.

Sposobem ich weryfikacji jest obserwacja i ocena umiejętności praktycznych zakładowego opiekuna praktyk (Z), ocena realizacji samodzielnych zadań (S), analiza dziennika praktyk, ocena opiekuna praktyki(U), sposób zaliczenia praktyki na podstawie algorytmu oraz spełniając wymagania [Kierunkowego Regulaminu Praktyk](#) na kierunku informatyka.

$0,45 \times Z + 0,30 \times S + 0,25 \times U$ = ocena końcowa za praktykę w danym semestrze.

Z etapem pisania pracy dyplomowej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego związane są przedmioty: Proseminarium dyplomowe, Seminarium dyplomowe, Przygotowania do dyplomowania, z którymi powiązane są następujące efekty uczenia: I_W05, I_W08, I_W10, I_U01, I_U11, I_U12, I_U14, I_K02

Sposobem weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studenta przyjętych efektów uczenia są systematyczne opracowywanie etapów pracy dyplomowej, aktywność na seminarium (opracowanie prezentacji, udziału w dyskusjach) realizacja badań w zakresie pracy dyplomowej i opracowanie wyników, recenzje (promotora i recenzenta) wykonanej przez niego pracy dyplomowej oraz ocena z egzaminu dyplomowego.

System ocen stosowanych (dla przedmiotów) na egzaminach i zaliczeniach oraz warunki zaliczania semestrów i wpisów warunkowych są określone Regulaminem Studiów Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie, pkt. 4B,4C (Załącznik nr 7a).

Stosowane formy zaliczeń poszczególnych to: egzamin, zaliczenie na ocenę, zaliczenie bez oceny. Kryteria, formę i zakres kontroli postępów studentów podawane są przez prowadzących zajęcia na początku semestru oraz zestawione są w warunkach zaliczenia zamieszczonych w karcie opisu przedmiotu. W tabelach sylabusów poszczególnych przedmiotów kształcenia znajduje się zapis o formach zaliczeń dla każdego z nich. Przy egzaminach i zaliczeniach stosuje się następujące oceny:

- bardzo dobry (A) (5,0);
- dobry plus (B) (4,5);
- dobry (C) (4,0);
- dostateczny plus (D) (3,5);
- dostateczny (E) (3,0);
- niedostateczny (F) (2,0).

W przypadku przedmiotów, których zaliczenie nie wymaga wystawienia oceny, zaliczenie odnotowuje się wpisem „zal”, a brak zaliczenia – wpisem „niezal”.

Warunkiem ukończenia studiów (potwierdzenia uzyskania kompetencji) jest złożenie egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:

- uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów, którym przypisano liczbę punktów ECTS zgodną z przepisami ustawy,
- zdanie wszystkich egzaminów przewidzianych programem studiów, w tym planem studiów,
- uzyskanie z pracy dyplomowej oceny co najmniej dostatecznej, wystawionej przez promotora i recenzenta pracy dyplomowej.

W dyplomie ukończenia studiów wyższych wpisuje się ostateczny wynik studiów zgodnie z zasadą:

- 2,51 – 3,20 - dostateczny (E)
- 3,21 – 3,50- dostateczny plus (D)
- 3,51 – 4,20- dobry (C)

- 4,21 – 4,50 – dobry plus (B)
- od 4,51 – bardzo dobry (A)

7. Zasady, warunki i tryb dyplomowania na każdym z poziomów studiów.

Podstawę prawną zasad dyplomowania ustaloną w Instytucie Politechnicznym, na kierunku Informatyka stanowi § 39- §45 Regulaminu studiów Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie z dnia 24.04.2025 r. (Załącznik 7a) oraz w dokument „Podstawowe wytyczne do napisania Pracy dyplomowej w Instytucie Politechnicznym” [Wytyczne do pisanie pracy dyplomowej w IP](#) w ANS w Lesznie, Dokument zawiera wiadomości ogólne oraz wykaz niezbędnych elementów, które powinna praca dyplomowa zawierać.

Propozycje tematów prac dyplomowych są zgłaszane przez potencjalnych do Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia i po ich zaakceptowaniu zostają umieszczone na stronie Instytutu Politechnicznego [Tematy Prac Dyplomowych](#). Studenci po zapoznaniu się z proponowanymi tematami prac przeprowadzają wstępne konsultacje z promotorami. Istnieje możliwość zaproponowania swojego tematu pracy dyplomowej przez studenta, która podlega procedurze jak powyżej. Wynikiem konsultacji studentów z promotorami zostają sformułowane szczegółowe zadania pracy dyplomowej. Zadania te otrzymuje student od promotora na piśmie łącznie z propozycją nazwiska recenzenta. Recenzentem pracy dyplomowej inżynierskiej może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień doktora. Po przyjęciu pracy dyplomowej przez promotora jest ona kierowana do recenzenta. Student zobowiązany jest złożyć egzemplarz pracy dyplomowej do sekretariatu Instytutu nie później niż do końca stycznia (studia I stopnia) (Załącznik nr 15)

Dyrektor właściwego Instytutu na wniosek studenta, zaopiniowany przez promotora może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej w przypadku:

- długotrwałej choroby studenta, potwierdzonej odpowiednim zaświadczeniem służby zdrowia (zaświadczeniem lekarskim lub wypisem leczenia szpitalnego),
- niemożności wykonania pracy dyplomowej w obowiązującym terminie z uzasadnionych przyczyn, niezależnych od studenta (np. awaria lub brak odpowiedniej aparatury badawczej niezbędnej do wykonania pracy, brak dostępu do niezbędnych materiałów źródłowych, niewykonanie w terminie przez zakład pracy, w którym realizowana jest praca, prototypu urządzenia, potrzeby powtórzenia części obserwacji lub badań itp., zadania związane z relokacją osób pracujących w służbach państwowych).

Termin złożenia pracy w przypadkach wyżej wymienionych może być przesunięty nie więcej niż o trzy miesiące. Student, który nie złożył pracy dyplomowej w wyznaczonych terminach zgodnie z § 39 Regulaminu Studiów zostaje po upływie tych terminów skreślony z listy studentów. Gdy wznowienie studiów następuje po upływie roku od daty skreślenia ze studiów, wówczas wznowienie studiów następuje na co najmniej dwa ostatnie semestry przewidziane programem studiów. W takiej sytuacji student może otrzymać nowy temat pracy dyplomowej. W powyższej sprawie rozstrzyga Dyrektor właściwego Instytutu.

Student zostaje dopuszczony do egzaminu dyplomowego, gdy uzyska zaliczenia z wszystkich przedmiotów, zda wszystkie egzaminy oraz uzyska zaliczenie praktyk przewidzianych planem studiów, a także uzyska pozytywne oceny pracy dyplomowej wydane przez promotora i recenzenta. Egzamin składa się z dwóch części: prezentacji pracy (połączonej z dyskusją) oraz z egzaminu końcowego obejmującego całość problematyki właściwej dla danego poziomu kierunku studiów. Egzamin ten jest

egzaminem ustnym. Przewodniczącym Komisji Egzaminu Dyplomowego Inżynierskiego może być osoba co najmniej ze stopniem doktora.

Przy ustalaniu ww. ocen stosuje się skalę ocen:

1. bardzo dobry (A) 5,0 (4,76 – 5,00)
2. dobry plus (B) - 4,5 (4,26 – 4,75)
3. dobry (C) - 4,0 (3,76 – 4,25)
4. dostateczny plus (D) - 3,5 (3,26 – 3,75)
5. dostateczny (E) - 3,0 (2,51 – 3,25)
6. niedostateczny (F) - 2,0 poniżej 2,51

Prace dyplomowe inżynierskie mogą mieć również charakter zespołowy. Są to najczęściej jednak prace charakterze projektowo-implementacyjnym i praktycznym. W przypadku prac dyplomowych ocena pracy jest oceną indywidualną i bierze pod uwagę nie tylko jakość produktu będącego rezultatem pracy, ale również zaangażowanie dyplomanta w realizację przedsięwzięcia.

Podstawą obliczenia ostatecznego wyniku studiów są:

- 1) średnia arytmetyczna ocen egzaminów i zaliczeń (z praktykami, obozami i innymi ocenianymi zajęciami oraz fakultetami) z uwzględnieniem ocen niedostatecznych – uzyskanych w ciągu całego okresu studiów,
- 2) ocena końcowa pracy dyplomowej,
- 3) ocena egzaminu dyplomowego.

Ostateczny wynik studiów stanowi sumę 0,5 średniej arytmetycznej ocen wymienionych w pkt 1 wyżej; 0,25 oceny końcowej pracy dyplomowej wymienionej w pkt.2 oraz 0,25 oceny wymienionej w pkt 3. Oceny określa się do dwóch miejsc po przecinku.

W dyplomie ukończenia studiów wyższych wpisuje się ostateczny wynik studiów zgodnie z zasadą:

- 2,51 – 3,20 - dostateczny (E)
3,21 – 3,50 - dostateczny plus (D)
3,51 – 4,20 – dobry (C)
4,21 – 4,50 – dobry plus (B)
od 4,51 - bardzo dobry (A)

8. *Dobór metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich, ze wskazaniem przykładowych powiązań tych metod z efektami uczenia się, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera.*

Ogólne zasady doboru metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia, zostały przedstawione w punkcie 3.7 tego opracowania, natomiast szczegółowe informacje dotyczące metod weryfikacji efektów uczenia znajdują się w opisach kart przedmiotów w polach „Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia efektu uczenia się” i „Kryteria oceniania”

Metody sprawdzania i oceniania efektów uczenia się są stosowane w sposób ciągły w trakcie realizacji wszystkich przedmiotów i są adekwatne do zakładanych efektów uczenia się. Ciągłość sprawdzania wiedzy i umiejętności w trakcie realizacji przedmiotów zmusza studentów do systematycznej pracy i uczenia się. Tematyka wszystkich prac etapowych i egzaminacyjnych ściśle odpowiada założonym efektom uczenia się dla danego przedmiotu. Efekty uczenia się student osiąga także przez naukę języka obcego specjalistycznego, praktyki zawodowe i wykonanie pracy

dyplomowej. Procedury stosowane w Uczelni umożliwiają sprawdzenie osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, także umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych niezbędnych na rynku pracy.

Prace dyplomowe realizowane przez studentów mają charakter czysto inżynierski, użyteczny, dotyczą rozwiązywania praktycznego problemu inżynierskiego z dziedziny informatyki. Jednak ocena pracy jest oceną indywidualną i bierze pod uwagę nie tylko jakość produktu będącego rezultatem pracy, ale również zaangażowanie dyplomanta w realizację przedsięwzięcia.

Rodzaje, tematyka i metodyka prac etapowych i egzaminacyjnych, projektów.

Poza tradycyjnymi testami, na zaliczenie ćwiczeń studenci przygotowują często różnego rodzaju referaty i prezentacje. Na zajęciach z zarządzania projektami tworzą projekty zgodne z metodyką PCM składające się z matrycy logicznej, harmonogramu i budżetu.

Rodzaje, tematyka i metodyka prac dyplomowych, ze szczególnym uwzględnieniem nabywania i weryfikacji osiągnięcia przez studentów umiejętności praktycznych.

Tematyka prac dyplomowych jest różnorodna i dotyczy zawsze jednej z gałęzi informatyki, występują prace o charakterze bardziej sprzętowym, prace czysto programowe oraz prace łączące oba te obszary. Zdarza się, że studenci łączą pracę dyplomową z praktyką zawodową pisząc prace przydatne dla jednostki, w której realizują praktykę zawodową.

9. spełnienia reguł i wymagań w zakresie metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Nie dotyczy.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 3:

1. Rodzaj, tematyka i metodyka prac etapowych i egzaminacyjnych, projektów.

Dobór rodzaju, tematyki i metodyki prac etapowych odbywa się z uwzględnieniem specyfiki danego przedmiotu i jest określany przez nauczyciela prowadzącego przedmiot w karcie opisu przedmiotu oraz przedstawiany przez niego na pierwszych zajęciach. Tematyka prac etapowych i egzaminacyjnych uwzględnia treści programowe oraz zakładane efekty uczenia zamieszczone w kartach opisu przedmiotu. Prace etapowe przeprowadzane są w formie projektów, kolokwium, sprawdzianów, sprawdzianów z przygotowania do ćwiczeń np. na zajęciach laboratoryjnych, sprawozdań z ćwiczeń laboratoryjnych wykonywanych. Wystąpienia studentów na zajęciach najczęściej są prezentowane z użyciem technik multimedialnych na forum grupy. Towarzyszy im dyskusja i podsumowanie przedstawionego zagadnienia.

2. Scharakteryzować rodzaje, tematykę i metodykę prac dyplomowych, ze szczególnym uwzględnieniem nabywania i weryfikacji osiągnięcia przez studentów umiejętności praktycznych oraz kompetencji inżynierskich (w przypadku, gdy oceniany kierunek prowadzi do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera).

Tematyka prac dyplomowych jest różnorodna i dotyczy zawsze jednej z gałęzi informatyki, występują prace o charakterze projektowym i konstrukcyjnym, prace monograficzne oraz prace

łącznie oba te obszary. Zdarza się, że studenci łączą pracę dyplomową z praktyką zawodową pisząc prace przydatne dla jednostki, w której realizują praktykę zawodową. Praca dyplomowa inżynierska powinna:

- wykazać, że dyplomant posiada umiejętności rozwiązywania zadań inżynierskich, wykorzystując w tym celu wiedzę o charakterze ogólnym oraz wiedzę specjalistyczną,
- wykazać, że dyplomant posiada wiedzę i umiejętności w zakresie stosowania nowoczesnych rozwiązań technicznych oraz umie wykorzystać współczesne narzędzia pracy inżyniera,
- wykazać, że w przypadku pracy o charakterze wdrożeniowym dyplomant potrafi zrealizować powierzone zadanie.

W pracy dyplomowej dyplomant powinien wykazać, że:

- poznał literaturę dotyczącą tematu swojej pracy,
- umie krytycznie ocenić opisane tam rozwiązania,
- poznał także wdrożone wcześniej podobne rozwiązania, na podstawie wiedzy zdobytej w trakcie studiów, wiedzy literaturowej, praktyki, itp.
- umie sformułować sposób rozwiązania swojego problemu inżynierskiego (sformułować tezę, cel pracy),
- umie właściwie przedstawić swoje rozwiązanie, udokumentować jego funkcjonowanie, sformułować wnioski, udowodnić realizację tezy (celu) pracy.

Przykładowe tematy prac inżynierskich to:

- ANS.AI - Asystent uczelniany
- Aplikacja eMiasto - narzędzie informacyjne dla mieszkańców dowolnej miejscowości
- Aplikacja mobilna do nauki języków programowania
- Aplikacja wspomagająca wyszukiwanie praktyk zawodowych
- Gra akcji "Arkana Of The Deep" oparta o silnik GODOT 4
- "MaxCritic" - Platforma Oceny i Recenzji Multimediów

Weryfikacja osiągnięcia tych efektów odbywa się podczas egzaminu dyplomowego na zakończenie kształcenia.

3. Sposoby dokumentowania efektów uczenia się osiągniętych przez studentów (np. testy, prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, raporty, zadania wykonane przez studentów, projekty zrealizowane przez studentów, wypełnione dzienniki praktyk, prace artystyczne, prace dyplomowe, protokoły egzaminów dyplomowych).

W Instytucie Politechnicznym na kierunku informatyka efekty uczenia się osiągnięte przez studentów dokumentowane są w zależności od metody weryfikacji:

- egzaminy/zaliczenia ustne,
- egzaminy/zaliczenia pisemne za pomocą sprawdzianu testowego/sprawdzianów/kolokwium pisemnych z opisem kryteriów oceniania zgodnych z zapisem w Karcie opisu przedmiotu wraz pracami studentów,
- inne formy (sprawozdania z zajęć laboratoryjnych, sprawdziany kontrolne poprzedzających wykonanie ćwiczeń laboratoryjnych, projekty pisemne, prezentacje studenta zgodnie z kryteriami oceny),
- prace studentów z opisem kryteriów oceniania zawartych w sylabusach,

- zawodowa praktyka – dziennik praktyk, minizadanie oraz sprawozdanie studenta z praktyki zawodowej, protokół zaliczenia praktyki zawodowej,
- egzamin dyplomowy - praca dyplomowa, protokół, recenzje.

Za przechowywanie dokumentów z zajęć odpowiedzialni są nauczyciele akademicki prowadzący dany przedmiot. Dokumenty przechowywane są w wersji papierowej i/lub elektronicznej do końca pełnego cyklu kształcenia. Dzienniki praktyk po weryfikacji, sprawdzeniu i zaliczeniu praktyki jest oddawany studentowi.

4. Wyniki monitoringu losów absolwentów ukazujące stopień przydatności na rynku pracy efektów uczenia się osiągniętych na ocenianym kierunku oraz luki kompetencyjne, jak również informacje dotyczące kontynuowania kształcenia przez absolwentów ocenianego kierunku.

Uczelnia prowadzi systematyczny monitoring losów absolwentów, wykorzystując dane Ogólnopolskiego Systemu Ekonomicznych Losów Absolwentów (ELA) oraz własne badania ankietowe wśród studentów ostatniego roku studiów. Analizy te stanowią ważny element wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia i są wykorzystywane do doskonalenia programów studiów, w tym na kierunku Informatyka.

Przydatność efektów uczenia się na rynku pracy (Załącznik nr 3b)

Dane ELA dla rocznika 2023 potwierdzają bardzo dobrą sytuację absolwentów kierunku Informatyka na rynku pracy. Absolwenci tego kierunku osiągają wysoką aktywność zawodową oraz stabilne formy zatrudnienia. W analizowanym okresie:

- **100% absolwentów podjęło zatrudnienie w pierwszym roku po ukończeniu studiów,**
- wszyscy absolwenci pracowali na podstawie **umowy o pracę**, co wskazuje na dominację stabilnej ścieżki etatowej w branży IT,
- ryzyko bezrobocia było marginalne (**0,5%**, WWB = **0,06**), co oznacza kilkunastokrotnie niższe zagrożenie bezrobociem niż w populacji referencyjnej regionu.

Średnie miesięczne wynagrodzenie brutto absolwentów Informatyki wyniosło ok. **5 941 zł**, co plasuje ich powyżej średniej uczelnianej i potwierdza wysoką rynkową wartość kompetencji uzyskiwanych w toku studiów. Wskaźnik WWZ = **0,83** należy interpretować pozytywnie jako typowy dla początkowego etapu kariery zawodowej w branży IT, szczególnie na stanowiskach juniorskich.

Kontynuacja kształcenia przez absolwentów (Załącznik nr 3b)

Monitoring ELA wskazuje, że absolwenci Informatyki w dużym stopniu kontynuują rozwój edukacyjny:

- **60% absolwentów podjęło studia II stopnia,**
- aż **83,3% kontynuujących naukę wybrało ponownie ANS Leszno**, co świadczy o wysokiej ocenie oferty dydaktycznej oraz silnym związku absolwentów z uczelnią.

Dane te potwierdzają, że kierunek Informatyka zapewnia zarówno dobre przygotowanie do wejścia na rynek pracy, jak i solidne podstawy do dalszego kształcenia.

Identyfikacja luk kompetencyjnych i potrzeby doskonalenia programu (Załącznik nr 3d)

Uzupełnieniem danych ilościowych ELA są wyniki uczelnianego badania ankietowego wśród studentów ostatniego roku (tzw. „przyszłych absolwentów”). Badanie wskazuje na generalnie dobrą ocenę atmosfery studiowania oraz relacji na kierunku, przy jednoczesnym sygnalizowaniu potrzeby dalszego wzmacniania praktycznego profilu kształcenia.

Studenci zwracają uwagę na oczekiwania dotyczące:

- większej liczby zajęć projektowych i zespołowych,
- lepszego dopasowania praktyk zawodowych do realnych zadań wykonywanych w branży IT,
- rozwijania kompetencji w obszarach nowoczesnych technologii (AI, cyberbezpieczeństwo, analiza danych).

Wnioski te są traktowane jako ważny element informacji zwrotnej i stanowią podstawę do dalszego doskonalenia programu studiów oraz współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Należy podkreślić, że badanie ankietowe miało charakter jakościowy i obejmowało ograniczoną liczebnie próbę (8 respondentów na kierunku Informatyka), dlatego jego wyniki stanowią przede wszystkim uzupełniające źródło informacji zwrotnej wspierające proces doskonalenia programu.

Działania doskonalące i naprawcze podejmowane na kierunku Informatyka

W odpowiedzi na wyniki monitoringu ELA oraz sygnały płynące z badań ankietowych uczelnia podejmuje działania ukierunkowane na dalsze wzmacnianie praktycznego przygotowania studentów do pracy zawodowej. W szczególności planowane i wdrażane są rozwiązania obejmujące: przeprojektowanie systemu praktyk zawodowych poprzez ściślejsze powiązanie ich z realnymi zadaniami realizowanymi w firmach IT, zwiększenie udziału zajęć projektowych w toku studiów oraz rozwój współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w zakresie staży, warsztatów i wspólnych projektów. Uczelnia uwzględnia również potrzebę systematycznej aktualizacji treści programowych w obszarach nowoczesnych technologii, aby zapewnić absolwentom kompetencje odpowiadające dynamicznym zmianom rynku pracy.

Rozwój systemu monitoringu – perspektywa 2025/2026 (Załącznik nr 3e)

W roku akademickim 2025/2026 uczelnia kontynuuje monitoring losów absolwentów w formule badania „przyszli absolwenci”, jednak w ograniczonym zakresie. Wynika to z decyzji o skoncentrowaniu działań ewaluacyjnych na dwóch nowych, bardziej szczegółowych i cyklicznych projektach badawczych: „Głos studentów w sprawie jakości kształcenia” oraz „Ocena funkcjonowania działów i usług dla studentów Uczelni”. Projekty te umożliwiają pogłębione i systematyczne zbieranie opinii studentów dotyczących programów studiów, metod dydaktycznych, organizacji procesu kształcenia oraz wsparcia administracyjnego.

W praktyce oznacza to rozwój systemu zapewniania jakości poprzez zastosowanie bardziej wyspecjalizowanych narzędzi badawczych, natomiast monitoring losów absolwentów pozostaje istotnym elementem oceny skuteczności kształcenia oraz planów zawodowych studentów kończących studia.

Podsumowanie

Wyniki monitoringu losów absolwentów potwierdzają bardzo wysoką przydatność efektów uczenia się osiąganych na kierunku Informatyka. Absolwenci szybko podejmują stabilne zatrudnienie, osiągają

konkurencyjne wynagrodzenia i charakteryzują się bardzo niskim ryzykiem bezrobocia. Jednocześnie uczelnia wykorzystuje informacje zwrotne płynące z badań ankietowych do dalszego doskonalenia programu, wzmacniania komponentu praktycznego oraz rozwijania współpracy z branżą IT, co pozwala utrzymywać i wzmacniać bardzo dobrą pozycję absolwentów na rynku pracy.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

1. *Liczba, struktura kwalifikacji oraz dorobek naukowy/artystyczny nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia ze studentami na ocenianym kierunku, jak również ich kompetencje dydaktyczne (z uwzględnieniem przygotowania do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz w językach obcych). W tym kontekście warto wymienić najważniejsze osiągnięcia dydaktyczne jednostki z ostatnich 5 lat w zakresie ocenianego kierunku studiów (własne zasoby dydaktyczne, podręczniki autorstwa kadry, miejsca w prestiżowych rankingach dydaktycznych, popularyzacja).*

Zajęcia na kierunku Informatyka realizowane są zarówno przez pracowników zatrudnionych na umowę o pracę, jak i osoby zatrudnione na umowę zlecenie. Kadra prowadząca proces kształcenia na kierunku studiów „Informatyka” posiada odpowiednio wysokie kwalifikacje i bardzo odpowiedzialnie realizuje proces dydaktyczny. W bieżącym roku akademickim 2025/2026 w skład kadry prowadzącej zajęcia na kierunku „Informatyka” wchodzi:

- 1 profesor tytularny
- 2 doktorów habilitowanych – profesorów uczelni
- 1 doktor inż. – profesor uczelni
- 11 doktorów
- 14 magistrów (w tym 9 inżynierów, z których 2 absolwentów kierunku Informatyka).

Struktura kwalifikacji, dorobek naukowy lub doświadczenie zawodowe osób zatrudnionych w ramach umowy o pracę przedstawia się w sposób następujący:

- dr hab. inż. Waligóra Grzegorz – Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych
- dr hab. inż. Kołota Jakub – Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych
- dr inż. Bauman Jakub – Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych, własna działalność informatyczna
- dr inż. Kominek Paweł – Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych, własna działalność informatyczna
- dr inż. Józefowicz Karol – Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych
- dr Machowiak Maciej – Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych
- mgr inż. Kaczmarek Patryk – Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych, własna działalność informatyczna
- mgr inż. Klabik Aleksander – Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych, własna działalność informatyczna
- mgr inż. Maślarz Paweł – Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych, własna działalność informatyczna
- mgr inż. Grobelny Przemysław – Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych
- dr Bartłomiej Sipiński – Dziedzina nauk humanistycznych
- dr Agnieszka Figaj – Dziedzina nauk ścisłych i przyrodniczych
- dr Magdalena Kasperska – Dziedzina nauk społecznych
- dr Joachim Syga – Dziedzina nauk ścisłych i przyrodniczych
- mgr inż. Jacek Sacha – Dziedzina nauk społecznych
- dr hab. inż. Odon Andrzej – Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych
- mgr inż. Sławomir Wolski – Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych

- dr Mikołaj Zgaiński – Dziedzina nauk społecznych
- mgr inż. Tomasz Andrzejczak – Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych
- mgr Grzegorz Kapitan – Dziedzina nauk medycznych i nauk o zdrowiu
- mgr Michał Bończek – Dziedzina nauk medycznych i nauk o zdrowiu
- mgr inż. Edyta Mróz – Dziedzina nauk humanistycznych
- mgr Marta Mruk – Dziedzina nauk medycznych i nauk o zdrowiu
- dr Paweł Nitecki – Dziedzina nauk społecznych
- dr Jakub Szynkarek – Dziedzina nauk społecznych

Pozostałe osoby regularnie prowadzące zajęcia na kierunku Informatyka, zatrudnione w ramach umowy zlecenia:

- mgr inż. Adam Jaruzel – Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych, własna działalność informatyczna
- mgr Anna Myrna – Dziedzina nauk społecznych
- prof. dr hab. Tomasz Martyński – Dziedzina nauk ścisłych i przyrodniczych
- mgr Adam Jankowski – Dziedzina nauk ścisłych i przyrodniczych

Podręczniki autorstwa kadry, szczegółowy dorobek naukowy, kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe nauczycieli zostały wykazane w formularzach osobowych w załącznikach (cz. III). Wszyscy pracownicy odbyli szkolenie z zakresu korzystania z platformy MsTeams w celu prowadzenia dydaktyki zdalnej.

2. *Obsada zajęć, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć, które prowadzą do osiągnięcia przez studentów umiejętności praktycznych oraz kompetencji inżynierskich (w przypadku, gdy oceniany kierunek prowadzi do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera).*

Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym, w tym laboratoria, ćwiczenia projektowe i tablicowe prowadzą osoby z doświadczeniem zawodowym zdobytym poza Uczelnią, praktykami i odpowiadającym tematyce prowadzonych zajęć. Dobrym przykładem łączenia działalności dydaktycznej z działalnością zawodową wśród nauczycieli akademickich może tu być np.: dr inż. Jakub Bauman, dr inż. Paweł Kominek, mgr inż. Klabik Aleksander, mgr inż. Paweł Maślarz, mgr inż. Patryk Kaczmarek, mgr inż. Adam Jaruzel, mgr Anna Myrna.

Obsada zajęć dydaktycznych na kierunku Informatyka jest wnikliwie sprawdzana, pod kątem kompetencji dydaktycznych oraz zgodności dorobku i doświadczenia zawodowego zdobytego poza Uczelnią, z zakresem zajęć oraz praktycznymi umiejętnościami wskazanymi w opisie efektów uczenia. Zarządzeniem nr 8/2025 Rektora Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego z dnia 3 lutego 2025 r. powołano członków Uczelnianej Komisji Oceniającej Nauczycieli Akademickich oraz Uczelnianej Odwoławczej Komisji Oceniającej Nauczycieli Akademickich (Załącznik nr 16) natomiast Zarządzeniem nr 18/2025 Rektora Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego z dnia 8 maja 2025 r. (Załącznik nr 16a, 16b) wprowadzono ocenę nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni na podstawie umowy w pracę, którzy podlegają okresowej ocenie nauczyciela akademickiego w sposób i na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Statucie ANS im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie. US 34-2022 Statut ANS tekst jednolity Zarządzeniem nr 41/2024 Rektora Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego z dnia 19 września 2024 r. powołano Zespół ds. akredytacji kadry do prowadzenia zajęć dydaktycznych w Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie, który

akceptuje kandydatów do prowadzenia zajęć (Załącznik nr 16c). Na podstawie Zarządzenia nr4/2026 Rektora Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego z dnia 26 stycznia 2026 r. wprowadzono druk dotyczący wykazu dorobku naukowego i doświadczenia zawodowego (Załącznik nr 16d,16e). Zajęcia dydaktyczne na kierunku informatyka prowadzone są przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Instytucie Politechnicznym specjalizujących się w dyscyplinie informatyka techniczna i telekomunikacja do których został przyporządkowany kierunek studiów. Problematyka prowadzonych badań współgra z ofertą kształcenia na ocenianym kierunku, co daje studentom możliwość dogłębnego poznania i zrozumienia aktualnych trendów rozwoju w informatyce. Niektóre przedmioty podstawowe oraz przedmioty kształcenia ogólnego takie jak języki obce, wychowanie fizyczne, przedmiot humanistyczny, ekonomiczne realizowane są przez osoby zatrudnione w innych Instytutach, spoza Instytutu Politechnicznego. Są to wysoko wykwalifikowani pracownicy, posiadający odpowiednie wykształcenie oraz dorobek naukowy. Wykaz przydziału zajęć i obciążenia godzinowego pracowników Instytutu Politechnicznego w roku akademickim 2025/2026 zawiera załącznik nr 17. Zajęcia związane z przedmiotami, które prowadzą do osiągnięcia kompetencji inżynierskich są prowadzone przez wykładowców, którzy posiadają odpowiedni dorobek oraz doświadczenie zawodowe. Prace dyplomowe inżynierskie prowadzą nauczyciele akademicy ze stopniem co najmniej doktora. Kryteria doboru obsady poszczególnych przedmiotów są ściśle związane z koniecznością zapewnienia wysokiej jakości zajęć na profilu praktycznym. Łączenie działalności zawodowej inżynierskiej z dydaktyczną, pozwala wykładowcom na szybką aktualizację treści kształcenia. W przydziale przedmiotów brana jest pod uwagę wąska specjalizacja każdego pracownika w ramach reprezentowanej dyscypliny. Wykładowcy prowadzą zajęcia w zakresie określonych grup przedmiotów.

3. Łączenie przez nauczycieli akademickich i inne osoby prowadzące zajęcia działalności dydaktycznej z działalnością naukową lub zawodową.

Łączenie działalności naukowej oraz zawodowej z dydaktyczną pozwala kadrze dydaktycznej na szybką aktualizację treści kształcenia, dopasowanie do aktualnych trendów oraz zapotrzebowania rynku. Osoby, które prowadzą zajęcia na kierunku informatyka można ująć jak poniżej:

1. osoby, które łączą działalność dydaktyczną z działalnością naukową na bardzo wysokim poziomie:
 - prof. dr hab. Tomasz Martyński
 - dr hab. inż. Waligóra Grzegorz
 - dr hab. inż. Kołota Jakub
 - dr hab. inż. Odon Andrzej
2. osoby, które znajdują się na wczesnym lub średnim etapie rozwoju naukowego oraz posiadają doświadczenie zawodowe lub eksperckie w zakresie kierunkowych efektów uczenia się:
 - dr inż. Bauman Jakub
 - dr inż. Kominek Paweł
 - dr inż. Józefowicz Karol
 - dr Machowiak Maciej
 - mgr inż. Grobelny Przemysław
 - dr Jakub Szynek
 - dr Paweł Nitecki

- dr Mikołaj Zgaiński
 - dr Bartłomiej Sipiński
3. osoby, które aktualnie łączą lub łączyły działalność dydaktyczną z działalnością zawodową:
- mgr inż. Kaczmarek Patryk
 - mgr inż. Klabik Aleksander
 - mgr inż. Maślarz Paweł
 - mgr inż. Adam Jaruzel
 - mgr Anna Myrna
 - Mgr Adam Jankowski
 - mgr Marta Mruk
 - mgr inż. Edyta Mróz
 - mgr Michał Bończek
 - mgr Grzegorz Kapitan
 - mgr inż. Tomasz Andrzejczak
 - mgr inż. Sławomir Wolski
 - mgr inż. Jacek Sacha
 - dr Magdalena Kasperska
 - dr Joachim Syga
 - dr Agnieszka Figaj
4. *Założenia, cele i skuteczności prowadzonej polityki kadrowej, z uwzględnieniem metod i kryteriów doboru oraz rekrutacji kadry, sposobów, zasad i kryteriów oceny jakości kadry oraz udziału w tej ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także wykorzystania wyników oceny w rozwoju i doskonaleniu kadry.*
- Nadrzędnym celem polityki kadrowej prowadzonej na kierunku informatyka jest zapewnienie ciągłości wypracowanego na ANS w Lesznie modelu kształcenia studentów w zakresie informatyki, opartego na bogatym doświadczeniu dydaktycznym, naukowym i zawodowym kadry. W zależności od potrzeb w ramach umowy zlecenia zatrudniani są specjaliści praktycy o wąskich kwalifikacjach zawodowych, których nie posiadają etatowi pracownicy uczelni, a które są niezbędne do prawidłowej realizacji procesu dydaktycznego. Kluczowe obszary polityki kadrowej:
1. Zatrudnienie i rozwój (określenie kryteriów zatrudnienia, rozwój ścieżki kariery i awanse, Zapewnienie rozwoju kompetencji poprzez szkolenia i rozwój naukowy.)
 2. Wynagrodzenie (ustalenie polityki płacowej – Regulamin wynagradzania w ANS w Lesznie, zapewnienie zgodności z minimalnymi stawkami wynagrodzeń zawartych w ustawie o szkolnictwie wyższym)
 3. Zapewnienie wymagań kadrowych dla prowadzonego kierunku studiów (odpowiednia liczba pracowników dydaktycznych – zapewnienie 50% na podstawowym miejscu pracy).
- Procedura zatrudniania nowych pracowników przebiega według procedury konkursowej. Braki kadrowe zgłaszane są przez Koordynatorów Kierunków do Dyrektora Instytutu, który wnioskuje do Rektora ANS w Lesznie zgodę na rozpisanie konkursu związanego z danym stanowiskiem. Ocena jakości kadry prowadzącej zajęcia dydaktyczne jest realizowana w procesach hospitacji oraz ankietyzacji studentów przeprowadzanej za pomocą ankiety elektronicznej [Ankiety ewaluacji zajęć w semestrze letnim roku akademickiego 2024/2025](#). Studencka ankieta, wypełniana raz w semestrze

ma charakter anonimowy, dobrowolny jest dostępna w systemie USOSweb, na indywidualnym koncie studenta. Wyniki ankiet są analizowane przez Dyрекcję i koordynatorów kierunków Instytutu Politechnicznego. Na podstawie analizy ankiet przygotowywane są wnioski doskonalące przebieg procesu kształcenia/ programu studiów w celu podniesienia stopnia osiągniętych efektów uczenia się na zajęciach. Hospitacja zajęć dydaktycznych odbywa się regularnie i jest prowadzona przez specjalnie powołane komisje. Wyniki hospitacji dokumentowane są w karcie hospitacji zajęć i są uwzględniane w okresowej ocenie nauczycieli akademickich. Podstawowym narzędziem do oceny nauczycieli akademickich jest ocena okresowa kadry dydaktycznej. Zgodnie z Zarządzeniem nr 18/2025 Rektora Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie z dnia 8 maja 2025 r. w sprawie oceny okresowej nauczycieli akademickich z Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie w 2025 r. (Załącznik nr 16, 16a) ocena okresowa przeprowadzana jest na podstawie danych wykazanych przez nauczyciela akademickiego raz na cztery lata. Ocena obejmuje działalność dydaktyczną, w tym publikacje dydaktyczne, działalność organizacyjną, w tym udział w pracach komisji, organizacji konferencji, osiągnięcia naukowe, w tym awanse naukowe, znajomość języków. Zarządzeniem nr 32/2024 Rektora ANS im. J.A. Komeńskiego w Lesznie z dnia 5 lipca 2024 r. oraz Zarządzeniem nr 41/2024 Rektora Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie z dnia 19 września 2024 r. powołano Zespół ds. akredytacji kadry do prowadzenia zajęć dydaktycznych w Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie (Załącznik 16c). Zadaniem Zespołu jest opiniowanie kadry dydaktycznej w taki sposób, aby zapewnić kadrę prowadzącą zajęcia dla studentów, która dysponuje odpowiednimi kwalifikacjami i kompetencjami, tj. powinna dysponować pełną wiedzą i znajomością wykładanego przedmiotu, doświadczeniem oraz umiejętnościami niezbędnymi do skutecznego przekazywania wiedzy i umiejętności. Posiadanie wykształcenia, stopni lub tytułu w danej dyscyplinie nie jest warunkiem koniecznym do prowadzenia zajęć. Istotny jest dorobek, na który zwraca się bardzo dużą uwagę. Stopnie lub tytuł w danej dyscyplinie stanowią dorobek, więc niemal automatycznie rozstrzygają o zgodności kwalifikacji z prowadzonymi zajęciami. Jeśli stopnie lub tytuł uzyskano w innej dyscyplinie, o zgodności może nadal rozstrzygać udokumentowany dorobek, czyli: publikacje, prezentacje na konferencjach, a także autorstwo książek lub podręczników. Przykładem skutecznej polityki kadrowej było w roku ak. 2025/2026 r. zatrudnienie na stanowisku wykładowcy przedmiotu Bezpieczeństwo serwerów i aplikacji Web osobą czynną zawodową, prowadzącą własną działalność gospodarczą. Przedmiotowa zmiana zaistniała z powodu, iż brakowało osoby z odpowiednimi kwalifikacjami.

5. System wspierania i motywowania kadry do rozwoju zawodowego, naukowego lub artystycznego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych.

Uczelnia posiada „Własny Fundusz Stypendialny dla pracowników ANS w Lesznie”, dzięki któremu pracownicy oraz studenci spełniając warunki określne regulaminem, mogą uzyskać pokrycie kosztów czynnego uczestnictwa w szkoleniach i konferencjach, sympozjach naukowych. W aspekcie rozwoju naukowego, należy podkreślić, że zgodnie z Ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym, uczelnie zawodowe nie mają obowiązku prowadzenia badań naukowych. Zgodnie ze Statutem ANS w Lesznie, pracownicy zatrudniani są wyłącznie na stanowiskach dydaktycznych, co sprawia, że nie mają oni obowiązku rozwoju badawczego. Niemniej jednak, w miarę możliwości finansowych Uczelnia stara się dofinansowywać udział pracowników w konferencjach naukowych, których wynikiem są często publikacje w punktowanych wydawnictwach. Uczelnia wspólnie z Urzędem Miasta Leszna

wypracowała system stypendialny refundujący koszty przewodów doktorskich mieszkańców Leszna, którymi często są właśnie pracownicy Uczelni. To działanie zaliczono przez PKA do dobrych praktyk – „Nawiązanie współpracy z Urzędem Miasta Leszno w celu fundowania stypendiów studentom i doktorantom zamieszkałym na terenie miasta Leszna. Obecnie procedura ta rozszerzona jest o proces habilitacyjny”. Czynnikiem motywującym rozwój zawodowy, naukowy oraz podnoszenie kompetencji dydaktycznych jest możliwość uzyskania awansu zawodowego.

Poniżej przedstawiono zasady możliwości awansu na poszczególne stanowiska dydaktyczne. Zarządzenie nr 32/2025 Rektora Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie z dnia 2 lipca 2025 roku w sprawie zasad i trybu zatrudniania na stanowisku adiunkta w Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie (Załącznik nr 18, 18a), Zarządzenie nr 33/2025 Rektora Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie z dnia 2 lipca 2025 roku w sprawie zasad i trybu zatrudniania na stanowisku starszego wykładowcy w Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie (Załącznik nr 18b, 18c) oraz Zarządzenie nr 22/2024 Rektora Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie z dnia 29 maja 2024 r. w sprawie zasad i trybu zatrudniania na stanowisku profesora uczelni nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora w Akademii nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie (Załącznik nr 18d, 18e). W celu podniesienia kompetencji pracownicy mają możliwość uczestnictwa w kursach językowych organizowanych przez Uczelnię. Pracownicy uczestniczą w szkoleniach specjalistycznych i webinarach podnoszących ich kompetencje dydaktyczne m.in. z obsługi programów wykorzystywanych w dydaktyce, kursu udoskonalające (np.: Instruktor CISCO, Certyfikowany specjalista mikrotik, Certyfikowany specjalista Microsoft, Szkolenia z języków programowania, np. Python).

W roku akademickim 2024/2025 zakupiono nowe okulary VR wraz z oprogramowaniem, w roku akademickim 2025/2026 zakupiono najnowsze oprogramowanie matlab + symulink.

6. *Spełnienia reguł i wymagań w zakresie doboru nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz obsady zajęć, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.*

Nie dotyczy

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

1. *Stan, nowoczesności, rozmiary i kompleksowości bazy dydaktycznej służącej realizacji zajęć na ocenianym kierunku oraz jej adekwatności do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej studentów oraz możliwości kształcenia umiejętności praktycznych z wykorzystaniem posiadanej bazy.*

Zajęcia na kierunku Informatyka w Instytucie Politechnicznym odbywają się w budynku głównym Akademii Nauk Stosowanych w Lesznie oraz Auli. Obiekty zlokalizowano przy ul. A. Mickiewicza 5. W budynku głównym znajduje się siedziba Uczelni, w której w której urzęduje rektor, prorektorzy, kanclerz, kwestor oraz jednostki organizacyjne Uczelni w skład, której wchodzi następujące pomieszczenia:

- rektorat, pomieszczenia administracyjne.
- Do dyspozycji studentów kierunku informatyka na cele naukowo-dydaktyczne pozostają następujące pomieszczenia dydaktyczne:
 - Sale wykładowe (21 szt.), w których realizowane są również ćwiczenia oraz projekty
 - Pracownie komputerowe w tym językowe 215, 225, 332, 407, 531,
 - Pracownia elektrotechniki, elektroniki i miernictwa 430,
 - Pracownia mikrokontrolerów oraz sterowników PLC 220/220A,
 - Pracownia fizyki 229,
 - Mała sala gimnastyczna poziom -1.

Sal wykładowe wyposażone są w zestawy multimedialne, w skład których wchodzi: projektory multimedialne, zestawy komputerowe z dostępem do sieci internetowej, nagłośnienie. Pomieszczenia dydaktyczne wyposażone są w specjalistyczny sprzęt i urządzenia pozwalające na realizację zajęć, stanowiących przygotowanie zawodowe studentów. Budynek Uczelni jest wyposażony w system sygnalizacji pożaru, monitoring, telewizję dozorową. Dzięki systematycznym staraniom władz Instytutu i Uczelni prowadzone są działania prowadzące do unowocześnienia istniejącej bazy naukowej i dydaktycznej. W roku 2025 oddano do użytku parter Biblioteki Uczelnianej zmodernizowany na laboratorium Instytutu Politechnicznego. Ponadto budynki, w których prowadzone jest kształcenie na kierunku informatyka mają zapewnione wytyczne, jakie powinny być spełnione, aby korzystanie z infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej było zgodne z przepisami BHP.

Pełen opis bazy dydaktycznej stanowi wymagany załącznik do raportu (cz. III).

2. *Infrastruktura i wyposażenie instytucji, w których prowadzone są zajęcia poza uczelnią oraz praktyki zawodowe.*

Realizacja praktyk zawodowych przez studentów kierunku informatyka, w szczególności wybór odpowiedniego miejsca praktyk, powinna być zgodna z profilem kształcenia na kierunku informatyka. Miejsce praktyki wybiera student w porozumieniu i za zgodą opiekuna praktyk. Na stronie Uczelni znajdują się lista Organizacji, które przeszły pozytywną akredytację i są zatwierdzona przez Dyrektora Instytutu do realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych ([Praktyki studenckie](#)). Student odbywa praktykę na podstawie porozumienia zawartego między Uczelnią a Organizatorem. Strony Porozumienia zgodnie oświadczają, iż przyjmują do wiadomości, że w zakresie organizacji i realizacji zawodowych praktyk studenckich Organizator zapewnia warunki niezbędne do przeprowadzenia

praktyki w sposób pozwalający na osiągnięcie efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz dostęp do wyposażenia w nowoczesną aparaturę i sprzęt. Weryfikacja infrastruktury oraz wyposażenia Organizacji przyjmującej praktykantów odbywa się przed etapem podpisywania porozumienia (Kryteria doboru placówki - załącznik nr 2 do Kierunkowego Regulaminu Praktyk), jak również na podstawie analizy studenckich ankiet oceny praktyk studenckich po odbyciu praktyki oraz podczas kontroli przebiegu praktyki podczas jej trwania przez opiekuna praktyk [Załącznik nr 3 do Regulaminu praktyk studenckich](#).

Podczas praktyk studenci używają sprzętu komputerowego i narzędzi informatycznych związanych z programowaniem, administracją baz danych i wykonywaniem prac biurowych, itp. w celu:

- poszerzania wiedzy zdobytej na studiach i rozwijaniu umiejętności jej wykorzystania.
- kształtowania umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, w tym między innymi. umiejętności: analitycznych, organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów, a także przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania.
- pogłębiania wiedzy ogólnej i dziedzinowej.
- nabycia umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy i ukształtowania postaw wobec potencjalnych pracodawców i współpracowników.

3. *Dostęp do technologii informacyjno-komunikacyjnej (w tym Internetu, a także platformy e-learningowej, w przypadku, gdy na ocenianym kierunku prowadzone jest kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) oraz stopnia jej wykorzystania w procesie nauczania i uczenia się studentów, w szczególności w ramach kształcenia umiejętności praktycznych.*

Studenci mają dostęp do 175 komputerów zlokalizowanych w laboratoriach komputerowych oraz dostęp do 2 stanowisk laboratoryjnych w czytelni biblioteki uczelnianej, a także 2 stanowisk w "Skrypciarni" w budynku głównym ANS. Wszystkie wymienione urządzenia posiadają dostęp do sieci Internet, pełen pakiet Microsoft Office oraz specjalistyczne oprogramowanie.

Każdy student posiada dostęp do: dedykowanego konta e-mail w domenie student.ans.leszno.pl (poczta studencka), platformy USOS, vLAB (wirtualnego laboratorium, gdzie prowadzone są zajęcia zdalne z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania), pakietu Office365 z licencją E3 w tym Microsoft Teams oraz Moodle gdzie prowadzone są zajęcia w formie zdalnej, dedykowanego systemu zdalnych spotkań.

Każdy student i pracownik otrzymuje dostęp do platformy Microsoft 365 natychmiast po rozpoczęciu studiów/pracy. W jej skład wchodzi MS Teams, uczelniana skrzynka pocztowa oraz pełny dostęp do pakietu biurowego Office dla 5 urządzeń, pozwalający na korzystanie z niego w formie aplikacji internetowej oraz jako aplikacji klasycznej. Studenci i pracownicy posiadają także 1 TB przestrzeni dyskowej.

Ponadto budynki objęte są bezprzewodową bezpłatną siecią Wi-Fi (logowanie za pomocą konta Office365, pomocy udziela [Dział Informatyczno-Telekomunikacyjny](#)). Pracownikom i studentom ANS w Lesznie oferowana jest ponadto usługa VPN (Virtual Private Network) umożliwiająca pracę z lokalizacji zdalnej tak, jakby komputer był podłączony do sieci uczelnianej.

Dodatkowo pracownicy i studenci mają dostęp do platformy netacad.com gdzie w ramach kursów realizowana jest część zajęć. Studenci posiadają także dostęp do oprogramowania Microsoft na platformie Azure.

4. Udogodnienia w zakresie infrastruktury i wyposażenia dostosowane do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami.

Akademia Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie prowadzi proces kształcenia z uwzględnieniem dostępności infrastruktury dla wszystkich studentów, w tym osób ze szczególnymi potrzebami (Załącznik nr 21,21a). Kierując się zasadą otwartości i dostępności dla kandydatów oraz studentów z niepełnosprawnościami, uczelnia monitoruje stan swojej bazy lokalowej i dostosowuje ją do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, zapewniając pełny udział w procesie kształcenia na wszystkich kierunkach studiów, w tym na kierunku informatyka.

Udogodnienia wprowadzane w infrastrukturze i wyposażeniu mają charakter rozwiązań dostępnych dla całej społeczności akademickiej, a nie jednorazowych dostosowań dla pojedynczych osób. Rozwiązania te uwzględniają w szczególności potrzeby osób z niepełnosprawnością ruchową, osób z niepełnosprawnościami sensorycznymi oraz studentów wymagających wsparcia sprzętowego i organizacyjnego.

Audyty dostępności i działania modernizacyjne

W ramach poprawy warunków studiowania w sierpniu 2019 r. Fundacja Polska Bez Barrier przeprowadziła w uczelni audyt dostępności. Wnioski z audytu stały się podstawą do sukcesywnego wprowadzania udogodnień, szczególnie w obszarze bezpieczeństwa osób przebywających w budynkach uczelni. Wprowadzono m.in. oklejenie drzwi przeszkłonych kontrastującymi pasami ostrzegawczymi, wyposażenie budynków w wózki ewakuacyjne oraz dopracowanie procedur ewakuacji, zapewniając bezpieczne warunki dla osób z niepełnosprawnościami.

Na podstawie rekomendacji audytu poprawiono również oświetlenie klatki schodowej prowadzącej do sali gimnastycznej, co zwiększyło bezpieczeństwo poruszania się osób z niepełnosprawnością ruchową oraz osób z trudnościami w widzeniu szczegółów w słabym oświetleniu. Ponadto oznaczono kontrastowo krawędzie zewnętrznych stopni schodów, ułatwiając ich zauważenie osobom słabowidzącym i ograniczając ryzyko potknięć.

W pierwszym kwartale 2023 r. przeprowadzono kolejny kompleksowy audyt – architektoniczny, informacyjno-komunikacyjny oraz cyfrowy – którego celem było określenie aktualnego stanu dostępności oraz weryfikacja efektów osiągniętych w wyniku wcześniejszych działań modernizacyjnych. Audyt został zrealizowany przez konsorcjum Inclutech sp. z o.o. oraz Stowarzyszenie „Twoje Nowe Możliwości”, a rekomendacje zawarte w raporcie są wdrażane sukcesywnie, co przekłada się na dalszą poprawę dostępności przestrzeni i zasobów uczelni.

Projekt „ANS im. J. A. Komeńskiego w Lesznie uczelnią bez barier”

W listopadzie 2021 r. uczelnia przystąpiła do projektu „ANS im. J. A. Komeńskiego w Lesznie uczelnią bez barier”, realizowanego w ramach konkursu „Uczelnia dostępna III”, którego celem była likwidacja barier w dostępie do kształcenia na poziomie wyższym. Projekt realizowany był od 1 listopada 2021 r. do 30 czerwca 2023 r. i obejmował działania w sześciu obszarach: struktura organizacyjna, architektura, technologie wspierające, procedury, rodzaje wsparcia edukacyjnego oraz szkolenia podnoszące świadomość niepełnosprawności. Szczegółowe informacje o projekcie dostępne są na stronie uczelni.

W ramach projektu zrealizowano m.in. wsparcie zmian organizacyjnych w uczelni, zwiększenie dostępności architektonicznej i komunikacyjnej, wdrożenie informatycznych narzędzi i rozwiązań wspierających, opracowanie i wdrożenie procedur dotyczących dostępności, wprowadzenie do programów nauczania modyfikacji wyrównujących szanse osób z niepełnosprawnościami oraz

szkolenia dla pracowników z zakresu niepełnosprawności. Działania te stanowią tło dla opisanych poniżej udogodnień infrastrukturalnych oraz wyposażenia specjalistycznego.

Dostępność obiektów uczelni dla studentów z niepełnosprawnościami

Z myślą o osobach z niepełnosprawnością ruchową uczelnia na bieżąco wprowadza kolejne udogodnienia, zapewniając swobodny dostęp do budynków przy użyciu podjazdów, platform, wind oraz podnośników. Biblioteka, Dom Studenta, budynek główny oraz budynek auli zostały wyposażone w wózki ewakuacyjne, które mogą służyć osobom z niepełnosprawnościami oraz innym osobom o ograniczonej mobilności w sytuacjach wymagających ewakuacji. Studentom z niepełnosprawnościami przysługuje prawo do korzystania z wyznaczonych i oznakowanych miejsc parkingowych.

Dostępność poszczególnych obiektów kształtuje się następująco:

- Budynek główny ANS w Lesznie: podjazd przy klatce schodowej A, dwie windy, schodołaz gąsiennicowy, toalety przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami na każdej kondygnacji (z wyjątkiem piwnicy) oraz oznaczone miejsca parkingowe.
- Budynek auli: winda, platforma, toalety przystosowane na każdej kondygnacji, oznaczone miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.
- Budynek biblioteki: zjazd przy wejściu głównym, winda, toalety przystosowane na każdej kondygnacji.
- Budynek Domu Studenckiego: podjazd przy wejściu głównym, winda, dwa pokoje z łazienkami przystosowanymi dla osób z niepełnosprawnościami oraz toalety dostosowane na parterze i pierwszym piętrze.

W trakcie trwania projektu „Uczelnia bez barier” zakupiono m.in. schodołaz gąsiennicowy, zapewniający dostęp do sali gimnastycznej i pracowni fizjoterapii znajdujących się na poziomie –1. Rozwiązania te mogą być wykorzystywane przez studentów wszystkich kierunków studiów, w tym kierunku informatyka.

Wyposażenie specjalistyczne i stanowiska dostosowane

Uczelnia dysponuje specjalistycznym wyposażeniem wspierającym osoby z różnego rodzaju niepełnosprawnościami, ulokowanym w kluczowych punktach obsługi studentów.

W budynku głównym, pokój 319 dostępne jest m.in. stanowisko komputerowe z klawiaturą o wyróżniających się kolorystycznie klawiszach dedykowaną osobom niedowidzącym, przenośna pętla indukcyjna dla osób niedosłyszących, wizualizer, materiały z alfabetem Braille'a oraz urządzenie do przygotowywania wydruków wypukłych.

W Bibliotece Uczelnianej znajdują się ogólnodostępne stanowiska komputerowe, przenośna pętla indukcyjna, wizualizer, powiększalnik z funkcją mowy oraz zestawy słuchawek wygłuszających, co ułatwia korzystanie z zasobów osobom z niepełnosprawnościami wzroku i słuchu oraz studentom potrzebującym cichszych warunków pracy.

W punkcie obsługi studentów (Punkt ksero/Skrypczarnia) dostępne są stanowiska komputerowe oraz wizualizer, umożliwiające przygotowanie powiększonych materiałów dydaktycznych. W budynku głównym, Domu Studenckim i Bibliotece znajdują się krzesła ewakuacyjne, zwiększające bezpieczeństwo osób o ograniczonej mobilności. Uczelnia dysponuje także pracownikami komputerowymi przystosowanymi do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami, wyposażonymi w specjalistyczne biurka oraz stanowiska z klawiaturami o wyróżnionych kolorystycznie klawiszach i specjalistycznymi myszami komputerowymi.

Sprzęt wypożyczany przez Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami

[Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami](#) prowadzi wypożyczalnię sprzętu specjalistycznego przeznaczonego dla studentów i pracowników z niepełnosprawnościami. Do dyspozycji są m.in. laptopy, wizualizer, dyktafon, tabliczka brajlowska, urządzenie do odtwarzania książek dźwiękowych, lampy i lupy powiększające, wózki inwalidzkie, komplety kul ortopedycznych, kalkulatory mówiące oraz zestawy słuchawek wygłuszających.

Sprzęt może być wykorzystywany przez studentów wszystkich kierunków, w tym informatyki, co umożliwia elastyczne dostosowanie procesu studiowania do indywidualnych potrzeb bez konieczności stałego przypisania urządzeń do konkretnego kierunku.

Planowane działania doskonalące

Uczelnia realizuje dalsze działania mające na celu podniesienie poziomu dostępności i bezpieczeństwa osób z niepełnosprawnościami. W ramach tych działań planowany jest zakup kolejnych wózków ewakuacyjnych do znoszenia osób z wyższych kondygnacji, co zwiększy sprawność ewakuacji ze wszystkich budynków uczelni.

Równocześnie realizowane jest zadanie montażu 16 bezprzewodowych systemów przywoławczych (KALER) w toaletach dostosowanych dla osób z niepełnosprawnościami w Budynku Głównym, Auli Comeniana, Domu Studenckim „Komenik” i Bibliotece Uczelnianej. System umożliwia szybkie wezwanie pomocy w nagłych sytuacjach i stanowi element poprawy bezpieczeństwa korzystania z infrastruktury sanitarnej przez osoby z niepełnosprawnościami.

5. Dostępności infrastruktury, w tym oprogramowania specjalistycznego i materiałów dydaktycznych, w celu wykonywania przez studentów zadań wynikających z programu studiów w ramach pracy własnej.

W celu realizacji pracy własnej studenci mają możliwość korzystania z zasobów Biblioteki ANS, czytelni oraz zasobów z dostępem zdalnym. Każdy student posiada dostęp do: dedykowanego konta e-mail w domenie student.ans.leszno.pl (poczta studencka), platformy USOS, vLAB (wirtualnego laboratorium, gdzie jest możliwość prowadzenia zajęć zdalnych z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania, takiego jak Ms Project, Cisco Packet Tracer, Autocad, Matlab), pakietu Office365 w tym Microsoft Teams oraz Moodle gdzie prowadzone są zajęcia w formie zdalnej, dedykowanego systemu zdalnych spotkań. Studenci posiadają także bezpłatny dostęp do najnowszych wydań oprogramowania Microsoft oraz mają możliwość bezpłatnego korzystania z zasobów Microsoft Azure.

Każdy student i pracownik otrzymują dostęp do platformy Microsoft 365 natychmiast po rozpoczęciu studiów/pracy. W jej skład wchodzi MS Teams, uczelniana skrzynka pocztowa oraz pełny dostęp do pakietu biurowego Office dla 5 urządzeń, pozwalający na korzystanie z niego w formie aplikacji internetowej oraz jako aplikacji klasycznej. Studenci i pracownicy posiadają także 1 TB przestrzeni dyskowej.

Ponadto budynki objęte są bezprzewodową bezpłatną siecią Wi-Fi (logowanie za pomocą konta Office365, pomocy udziela [Dział Informatyczno-Telekomunikacyjny](#)). Osoby, które z różnych przyczyn nie mają dostępu do własnego komputera mogą skorzystać z niego w budynku czytelni Biblioteki Uczelnianej (2 stanowiska laboratoryjne) oraz w budynku głównym – w tzw. Skrypciarńi (2 stanowiska komputerowe). W holu w budynku głównym Uczelni przygotowano ladę (4 stanowiska pracy w tym jedno dla niepełnosprawnych) z dostępem do sieci WiFi i prądu. Studenci mają również dostęp do sal komputerowych i zainstalowanego tam oprogramowania w innych terminach niż zajęcia dydaktyczne po wcześniejszym otrzymaniu upoważnienia dostępu do sali.

Studenci mają dostęp do wszystkich zasobów znajdujących się w systemie bibliotecznoinformacyjnym Uczelni (opis szczegółowy poniżej w pkt. 5.6).

6. *System biblioteczno-informacyjny uczelni, w tym dostęp do aktualnych zasobów informacji naukowej w formie tradycyjnej i elektronicznej, o zasięgu międzynarodowym oraz zakresie dostosowanym do potrzeb wynikających z procesu nauczania i uczenia się na ocenianym kierunku, w tym w szczególności dostępu do piśmiennictwa zalecanego w sylabusach.*

Biblioteka Uczelniana powstała wraz z Uczelnią w 1999 r. Od 2008 r. Biblioteka mieści się w wybudowanym specjalnie na jej potrzeby budynku przy ul. Opalińskich 1, gdzie obecnie zajmuje parter i I piętro o łącznej powierzchni użytkowej ok. 600 m². Budynek biblioteki jest wyposażony w nowoczesne systemy ochrony przed pożarem, kradzieżą i włamaniem i jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych – posiada podjazd, automatycznie otwierane drzwi wejściowe i windę.

Biblioteka zatrudnia profesjonalną kadrę. Obsadę stanowi 5 pracowników merytorycznych, zatrudnionych na 4,25 etatów. Wszyscy posiadają wykształcenie wyższe bibliotekarskie (kierunkowe lub podyplomowe), 2 osoby legitymują się tytułem doktora nauk humanistycznych i 2 tytułem bibliotekarza dyplomowanego.

Księgozbiór biblioteki ma charakter uniwersalny, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb prowadzonych kierunków kształcenia. Oprócz wydawnictw zwartych gromadzone są czasopisma, kasety wideo i magnetofonowe, płyty CD i DVD, kartografia, ikonografia, nuty, normy.

Stan zbiorów Biblioteki Uczelnianej na dzień 31.12.2025 przedstawia tabela:

	inwentarz	ilość	wartość
książki	200	61083	1 713 540,54
kasety magnetofonowe	201	225	7 489,07
kasety wideo	202	48	7 432,69
CD i CD-ROM	203	1121	43 192,31
kartografia	204	202	2 962,12
ikonografia	205	251	21 039,29
DVD	206	233	17 046,00
druki muzyczne	207	76	880,01
normy	208	17	1 082,79
ebook	209	138	4 810,90
	Razem	63 394,00	1 819 475,72

Ponadto biblioteka gromadzi prace licencjackie, inżynierskie, magisterskie i podyplomowe oraz dokumenty życia społecznego, jak ulotki, plakaty, zaproszenia dotyczące działalności Uczelni itp.

Zbiory powiększają się poprzez kupno, dary i wymianę. W 2025 r. zakupiliśmy 422 jedn. inw. zbiorów na wartość 26 653 zł., a w ramach darów i wymiany pozyskaliśmy 1137 jedn. inw. zbiorów.

Zestawienie ilości opisów wydawnictw zwartych i e-booków z poszczególnych dziedzin wiedzy prezentuje Załącznik nr 19 (zestawienie nie podaje ilości egzemplarzy). Książki przydatne studentom

kierunku informatyka klasyfikowane są głównie w działach # Informatyka, # Matematyka, # Fizyka, # Nauki społeczne, # Socjologia. Statystyka itd. stosownie do treści książki.

Wszystkie zbiory są również opatrywane deskryptorami (dawniej hasłami przedmiotowymi) oddającymi ich treść, co umożliwia wyszukanie w zasobach biblioteki książek dotyczących danego zagadnienia. Multiwyszukiwarka INTEGRO dostępna jest on-line ze strony [biblioteki](http://biblioteki.ansleszno.pl) www.biblioteka.ansleszno.pl. Przykładowe zestawienie książek ze zbiorów biblioteki stanowi Zał. Nr 19a (wyszukiwane deskryptory informatyka, komputery, algorytmy itd.)

Czasopisma.

W roku 2026 prenumerujemy 39 tytułów czasopism. Ponadto kilka tytułów otrzymujemy regularnie drogą darów i wymiany (Załącznik nr 19b).

Na potrzeby kierunku informatyka prenumerowane są następujące tytuły:

- Inżynieria Materiałowa
- IT Professional
- Programista
- Kwartalnik Historii Nauki
- Wiedza i Życie

Zbiory on-line

Biblioteka organizuje korzystanie z baz dostępnych w Wirtualnej **Bibliotece Nauki** w ramach licencji krajowej: bazy EBSCO, Springer, Elsevier, Web of Knowledge, Willey-Blackwell i SCOPUS.

Biblioteka wykupiła ponadto licencje na użytkowanie bazy informacji prawnej **Lex Optima Akademia** w ramach, której dostępne są akty prawne, komentarze oraz kolekcje monografii z zakresu prawa, które obejmują ok. 2 500 tytułów książek.

Biblioteka wykupuje również corocznie dostęp do książek w czytelni internetowej **IBUK Libra**. Studenci ANS mają obecnie dostęp do ponad 4200 tytułów, w tym ponad 100 z zakresu informatyki i ponad 400 z zakresu nauk matematyczno-przyrodniczych.

Zasoby uzyskane na podstawie licencji dostępne są w całej sieci uczelni (budynek główny, biblioteka, dom studenta). Dostęp do czytelni IBUK dla wszystkich zarejestrowanych użytkowników jest możliwy również po zalogowaniu kodem PIN uzyskanym w bibliotece. Studenci i pracownicy ANS mogą połączyć się z siecią uczelni przez protokół VPN i korzystać z zasobów licencjonowanych bez konieczności logowania

Biblioteka Uczelniana opracowuje systematycznie bazę prac licencjackich i dyplomowych studentów ANS, która jest dostępna wyłącznie na miejscu w bibliotece

W bibliotece dostępny jest terminal umożliwiający korzystanie z zasobów Cyfrowej wypożyczalni międzybibliotecznej książek i czasopism naukowych – **ACADEMICA**, która zawiera prawie 3,5 mln publikacji ze wszystkich dziedzin wiedzy, również najnowszych, objętych ochroną prawa autorskiego.

Na stronie internetowej biblioteki zamieściliśmy zestawienia źródeł informacji dostępnych on-line (bazy danych i czasopisma) dla każdego z kierunków studiów, wyszukiwarek naukowych oraz bibliotek cyfrowych i agregatorów czasopism.

Komputeryzacja

Biblioteka od początku była skomputeryzowana. W latach 2000-2007 biblioteka użytkowała system komputerowej obsługi biblioteki SOWA. Od 2008 r. używa system PROLIB wraz z systemem RFID. Dzięki zintegrowaniu systemu komputerowej obsługi biblioteki z systemem RFID możliwa jest nie tylko ochrona zbiorów przed nieuprawnionym wyniesieniem z biblioteki, ale również usprawnienie

wypożyczeń i zwrotów. Biblioteka posiada urządzenia samoobsługowe do zwrotu i wypożyczania książek.

Wszystkie zbiory biblioteki są rejestrowane w bazie systemu Prolib. Katalog biblioteki obejmuje 100% zbiorów. Multiwyszukiwarka INTEGRO umożliwia wyszukiwanie nie tylko w zasobach biblioteki, ale także w zasobach cyfrowych. INTEGRO przeszukuje dostępną bezpłatnie część zasobów IBUKa Libry oraz bazy: Academica, Akademicka Platforma Czasopism, Arianta, BazEkon, BazTech, Biblioteka Nauki, CEJSH, DOAJ, PAN – Czasopisma, Repozytorium Centrum Otwartej Nauki, Repozytorium Uniwersytetu Jagiellońskiego. Publikacje wyszukane w zasobach cyfrowych mogą być otwarte i czytane bezpośrednio z wyszukiwarki. Z INTEGRO można korzystać anonimowo, czytelnicy zapisani do biblioteki, po zalogowaniu, mają dostęp do funkcji obsługi swojego konta w Wypożyczalni: stan bieżący i historia wypożyczeń, rezerwacje wypożyczonych książek, prolongata on-line. Przez INTEGRO czytelnicy mogą korzystać z Wypożyczalni e-booków, która umożliwia wypożyczanie zakupionych przez bibliotekę publikacji w formacie pdf, EPUB i MOBI i czytanie ich on-line.

System biblioteczny automatycznie wysyła na adresy mailowe czytelników przypomnienia o zbliżającym się terminie zwrotu dokumentów, rozpoczęciu naliczania opłaty za przetrzymanie oraz nadejściu rezerwowanej pozycji.

Biblioteka użytkuje 13 komputerów. Dla czytelników dostępnych jest 6, w tym 3 z dostępem do Internetu. W całym budynku jest możliwy bezprzewodowy dostęp Wi-Fi do Internetu.

Udostępnianie

Zasady korzystania ze zbiorów Biblioteki i świadczonych przez nią usług określa Regulamin korzystania ze zbiorów i usług Biblioteki Uczelnianej wprowadzony Zarządzeniem Rektora Zarządzenia Nr 63/2024 z dnia 13 grudnia 2024 r.

Do korzystania ze zbiorów Biblioteki uprawnieni są:

- pracownicy i studenci ANS im. J.A. Komeńskiego w Lesznie,
- inni czytelnicy, którzy ukończyli 16 lat.

Użytkownicy niebędący pracownikami ani studentami Uczelni mogą korzystać z zasobów biblioteczno-informacyjnych, z zachowaniem wymogu zapewnienia pierwszeństwa społeczności Uczelni, wypożyczanie zbiorów za kaucją.

Biblioteka udostępnia swoje zbiory poprzez:

- korzystanie na miejscu,
- wypożyczanie na zewnątrz,
- wypożyczanie międzybiblioteczne,
- organizowanie dostępu do własnych i zewnętrznych zasobów elektronicznych i cyfrowych,
- formę depozytu jednostkom organizacyjnym Uczelni.

Czytelnicy mogą mieć na swoim koncie jednorazowo:

- nauczyciele akademicki ANS im. J.A. Komeńskiego w Lesznie, do 30 książek na 180 dni,
- pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi ANS im. J.A. Komeńskiego w Lesznie do 10 książek na 90 dni,
- studenci stacjonarni i niestacjonarni do 10 książek na 30 dni,
- słuchacze studiów podyplomowych ANS do 5 książek na 30 dni.
- czytelnicy spoza uczelni do 3 książek na 14 dni (po wpłaceniu kaucji).

Biblioteka czynna jest od poniedziałku do piątku, w środę i piątek w godz. 8.30-18.00, w pozostałe dni w godz. 8.30-15.00. Ponadto biblioteka jest czynna w jedną sobotę w miesiącu w godz. 9.00 - 15.00.

W 2025 r. z biblioteki było zarejestrowanych 611 aktywnych użytkowników. Liczba odwiedzin wyniosła 3793, wypożyczeń i prolongat 6090, udostępnień na miejscu 180.

Działalność informacyjna

Strona internetowa [Biblioteki Uczelnianej](#) jest na bieżąco aktualizowanym źródłem informacji o bibliotece, jej zbiorach i zasobach sieciowych.

Biblioteka posiada również profil założony w serwisie społecznościowym [Facebook](#), za pośrednictwem, którego kontaktuje się z czytelnikami. Biblioteka współpracuje z czasopismem ANS - „Leszczyński Notatnik Akademicki” – gdzie zamieszczane są artykuły o działalności biblioteki oraz stała rubryka „Nasza półka z książkami” – z omówieniami wybranych nowości. Opracowujemy materiały ułatwiające korzystanie z biblioteki i zbiorów, które dostępne są na stronie internetowej biblioteki.

Działalność dydaktyczna

Wszyscy studenci I roku studiów stacjonarnych i niestacjonarnych uczestniczą w obowiązkowych zajęciach z „Przysposobienia bibliotecznego” (2 godz. wykładu), których celem jest zapoznanie ich z działalnością Biblioteki Uczelnianej, zasadami korzystania z biblioteki oraz obsługą katalogu komputerowego. Zajęcia odbywają się dla grup studentów danego kierunku w bibliotece. Studenci mogą również samodzielnie zapoznać się z tematem szkolenia i po rozwiązaniu testu on-line uzyskać zaliczenie.

Działalność popularyzatorska

Biblioteka podejmuje działania propagujące czytelnictwo oraz upowszechniające osiągnięcia nauki, jak wystawy, spotkania z twórcami. W bibliotece działa Galeria „J.A.K.?”. Biblioteka włącza się aktywnie w działania leszczyńskiego Okręgu Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich m.in. poprzez uczestnictwo w akcji „Tygodnia Bibliotek”, wyjazdy szkoleniowe, spotkania oraz współpracuje ze studenckimi kołami naukowymi i organizacjami kulturalnymi miasta Leszna.

Współpraca

Studenci ANS mogą również korzystać z usług innych leszczyńskich bibliotek. Uczelnia podpisała porozumienia o współpracy z:

- **Miejska Biblioteka Publiczna im. Stanisława Grochowiaka** jest główną biblioteką publiczną miasta Leszna, w latach 1975-1998 pełniła funkcję biblioteki wojewódzkiej dla województwa leszczyńskiego. Zbiory MBP obejmują ponad 200 tys. jedn. inw. Biblioteka posiada spory zasób literatury popularnonaukowej i naukowej z różnych dziedzin wiedzy. MBP gromadzi i rejestruje książki, czasopisma i artykuły z czasopism dotyczące regionu. Od 2017 r. Biblioteka Uczelniana jest partnerem projektów realizowanych przez MBP dotyczących tworzenia i funkcjonowania Leszczyńskiej Biblioteki Cyfrowej.
- **Publiczna Biblioteka Pedagogiczna** wchodzi obecnie w skład Ośrodka Kształcenia Ustawicznego Nauczycieli w Lesznie. Posiada bogaty księgozbiór z zakresu pedagogiki, psychologii i socjologii, w niewielkim zakresie również z nauk ścisłych i techniki. Gromadzi przede wszystkim literaturę naukową i popularnonaukową oraz niewielki zasób literatury pięknej i zbiorów specjalnych. Biblioteka ukierunkowuje swoje działanie na zaspokajanie potrzeb nauczycieli, kadry pedagogicznej i administracyjnej szkół, osób przygotowujących się do zawodu nauczyciela oraz studentów.

7. *Sposoby, częstotliwość i zakres monitorowania, oceny i doskonalenia bazy dydaktycznej i naukowej oraz systemu biblioteczno-informacyjnego, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów.*

Laboratoria w Instytucie Politechnicznym mają, przydzielonego Opiekuna Laboratorium, który odpowiada za systematyczną ocenę stanu powierzonego mu mienia laboratoriów. W ramach jego obowiązków systematycznie uzupełnia materiały eksploatacyjne i narzędzia niezbędne do pracy laboratorium dla potrzeb dydaktycznych. Nadzoruje też terminowe wykonywanie przeglądów aparatury badawczej. Wnosi do Koordynatora kierunku, a ten do Dyrektora Instytutu w sprawie potrzeb inwestycyjnych i remontowych. Pod koniec roku Dyrektor Instytutu przygotowuje plan finansowy zamierzeń Instytutu, w ramach którego wnioskuje do Rektora o przydzielenie środków finansowych na remonty, inwestycje, zakupy materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania bazy laboratoryjnej w Instytucie. Ponadto okresowym przeglądom podlegają również sale wykorzystywane przez studentów w ramach procesu kształcenia.

Pismem okólnym nr 4/2024 Dyrektora Instytutu Politechnicznego z dnia 27.06.2024r (załącznik nr 2d) wprowadzono Instytutową procedurę oceny infrastruktury laboratoryjnej i zasobów materialnych w tym zasobów bibliotecznych. Raz na dwa lata zespół powołany przez Dyrektora Instytutu w skład którego wchodzi Koordynatorzy kierunku, członek Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, przedstawiciel studentów oraz działu Gospodarczo-Technicznego, pełnomocnik Rektora ds. niepełnosprawności, przeprowadza wizytację infrastruktury laboratoryjnej, w szczególności ocenę: adekwatności infrastruktury wykorzystywanej na kierunku studiów do sformułowanych dla niego efektów uczenia się i możliwości realizacji treści programowych kierunku przyporządkowanych do dyscypliny objętej zakresem działania instytutu, w tym wyposażenia sal dydaktycznych, laboratoriów, oprogramowania i zasobów bibliotecznych, zapewnienia bezpieczeństwa studentom i zgodności z przepisami BHP i dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz dokonywany jest przegląd oprogramowania oraz zasobów bibliotecznych. Z takiej okresowej oceny sporządzany jest protokół z wnioskami dla każdego kierunku.

Studenci mają możliwość wypełniania ankiety ewaluacyjnej (raz w roku) dotyczącej zajęć dydaktycznych prowadzonych w ANS w Lesznie w której mogą wyrazić swoją opinię na temat:

- doświadczenia w korzystaniu platform edukacyjnych, oferowanych przez Uczelnię w trakcie zajęć odbywających się zdalnie,
- jakości stosowanego sprzętu, wyposażenia laboratoriów, sali gimnastycznej, itp.

W wyniku studenckich ankiet ewaluacji:

- powstała wiata rowerowa,
- powstała różowa skrzyneczka,
- zmodernizowano bufet studencki
- powstała lada w holu głównym do pracy własnej studentów
- Strefa "chill out" w auli.

8. *Spełnienie reguł i wymagań w zakresie infrastruktury dydaktycznej i naukowej, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.*

Nie dotyczy

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

1. *Zakres i formy współpracy uczelni z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami oraz jej wpływu na koncepcję kształcenia, efekty uczenia się, program studiów i jego realizację, w tym realizację praktyk zawodowych.*

Instytut Politechniczny współpracuje z otoczeniem społecznym i gospodarczym, w tym z pracodawcami i organizacją pracodawców. Koncepcja kształcenia, w tym efekty i standardy kształcenia zakładane dla danego kierunku i poziomu, muszą wynikać z wnikliwej analizy potrzeb rynku pracy. Koncepcja kształcenia, w tym efekty i standardy uczenia się zakładane dla danego kierunku i poziomu, muszą wynikać z wnikliwej analizy potrzeb rynku pracy. Biorąc pod uwagę, że jednym z głównych filarów Instytutu Politechnicznego w Akademii Nauk Stosowanych im. J. A. Komeńskiego w Lesznie jest nawiązanie bliższych kontaktów ze środowiskiem gospodarczym naszego regionu, znamiennym dla utrzymania wysokiej jakości kształcenia naszych studentów na kierunkach praktycznych było utworzenie 11 grudnia 2017 roku RADY PRACODAWCÓW przy Instytucie Politechnicznym (Załącznik nr 2, 2a).

Spotkania z pracodawcami zasiadającymi w Radzie Pracodawców, pracodawcami, u których studenci odbywają praktyki oraz cykliczne wizytacje i rozmowy z opiekunami praktyk z ramienia firmy służą gromadzeniu informacji użytecznych dla zapewniania jakości kształcenia w Instytucie Politechnicznym, a w szczególności informacji na temat:

- aktualnych potrzeb rynku pracy,
- efektów uczenia się poszczególnych kierunków prowadzonych w Instytucie,
- przygotowania do pracy zawodowej absolwentów,
- współdziałania z interesariuszami zewnętrznymi przy określaniu tematyki prac dyplomowych,
- zasad udziału interesariuszy zewnętrznych w kształceniu na prowadzonych kierunkach studiów,
- zasad współpracy w organizacji i prowadzeniu praktyk zawodowych,
- innych informacji z otoczenia społeczno – gospodarczego, mogących mieć znaczenie dla zapewniania jakości kształcenia w Instytucie.

Konsultacje z otoczeniem społeczno – gospodarczym prowadzone są nie rzadziej niż raz w roku, dla każdego kierunku i poziomu studiów. Konsultacje dotyczące różnych kierunków z tym samym interesariuszem mogą być prowadzone łącznie. Konsultacje przeprowadza się w ramach posiedzenia Rady Pracodawców i Promocji Instytutu Politechnicznego i spotkań z innymi interesariuszami zewnętrznymi. Formy konsultacji:

- wywiady przeprowadzone z otoczeniem społeczno – gospodarczym
- spotkania seminaryjne, konferencje
- wywiady przeprowadzane przez opiekunów praktyk z podmiotami przyjmującymi studentów
- wywiady podczas zajęć terenowych.

W 2019 r. wdrożona została procedura przez Radę Pracodawców pn.: LESZCZYŃSKI PROGRAM BADAWCZY RYNKU PRACY W PERSPEKTYWIE 5-CIO LETNIEJ DLA POTRZEB INSTYTUTU POLITECHNICZNEGO PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ IM. J.A. KOMENSKIEGO W LESZNIE (Załącznik nr 2c). Celem procedury jest określenie zasad współpracy z otoczeniem społeczno – gospodarczym w tworzeniu oraz doskonaleniu efektów uczenia się na kierunkach studiów realizowanych w Instytucie Politechnicznym.

Współpraca Instytutu Politechnicznego z podmiotami społeczno-gospodarczymi wyraża się również w organizacji corocznych Targów Pracy i Praktyk zawodowych, które są skierowane do wszystkich studentów i absolwentów Uczelni, a także uczniów szkół ponadpodstawowych. Celem ww. wydarzenia jest prezentacja firm i instytucji, prezentacja ofert pracy, staży i praktyk oraz pozyskanie kandydatów spełniających wymagania pracodawców. Podczas Targów Pracy i Praktyk odbywają się również wykłady tematyczne dla uczestników przeprowadzone przez przedstawicieli firm współpracujących. Organizacja Targów Pracy i Praktyk wpisuje się w założenia i pomysł Ogólnopolskiego Tygodnia Kariery. Tego rodzaju spotkania służą kreatywnym rozwiązaniom i wdrażaniem nowych postaw w nauczaniu czy realizacji przedmiotów. Co roku Inkubator Przedsiębiorczości w Leszczyńskim Centrum Biznesu kieruje do naszych studentów ofertę konkursu „Pomysł na Biznes”. W ramach bezpłatnych szkoleń udziela wsparcia merytorycznego – pomysł na biznes i praktycznego – założenie działalności realizującej dany pomysł. Odbywają się warsztaty, porady i konsultacje dla zainteresowanych. W ramach współpracy można wyróżnić następujące działania mające wpływ na proces kształcenia:

- współorganizacja seminariów i szkoleń otwartych, np. Dzień Otwarty Inżyniera udział w seminariach, firm współpracujących z Instytutem Politechnicznym,
- realizacja prac dyplomowych inżynierskich i magisterskich na potrzeby otoczenia gospodarczego,
- wprowadzania do programów przedmiotów zawodowych nowości technicznych (np. programowanie dronów, wprowadzenie do sztucznej inteligencji)
- realizacja zajęć terenowych i wyjazdów technicznych dla studentów z udziałem partnerów otoczenia gospodarczego: np. wizytacja w firmie TB Polska w Lesznie,
- wykorzystywanie materiałów i aktualnych informacji w ramach zajęć dydaktycznych,
- studenci odbywają praktyki zawodowe w podmiotach otoczenia gospodarczego.

Efektom tej współpracy jest:

- zapoznanie studentów, jeszcze w czasie studiów, z najnowocześniejszymi rozwiązaniami technologicznymi i technicznymi, programami stosowanymi w informatyce, dostępnymi na krajowym i zagranicznym rynku
- dostosowywanie oferty kształcenia do oczekiwań obecnego i przyszłego rynku pracy.

2. Sposoby, częstota i zakres monitorowania, oceny i doskonalenia form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji.

Zgodnie z [regulaminem praktyk](#) studenckich Opiekun Praktyk, który monitoruje i ocenia okresowo studenta, przez niezapowiedziane wizyty w zakładach pracy oraz po zakończeniu każdego semestru poprzez egzamin zaliczeniowy z praktyki. Nadzór oraz kontrolę nad przebiegiem i organizacją praktyk studentów odpowiada Dyrektor Instytutu przez właściwego Opiekuna Praktyk. Praktyka dla studentów studiów stacjonarnych rozpoczyna się od 2 semestru i wynosi 960 godzin. Za organizację i tok praktyki odpowiada opiekun Praktyk. Przygotowuje z udziałem studentów i Zakładowego Opiekuna Praktyk szczegółowy program praktyki w danym Zakładzie. Przygotowywana jest umowa pomiędzy Zakładem Pracy, a Uczelnią dotyczącą poszczególnych studentów praktykantów. Istotnym elementem doskonalenia procesu praktyk jest współpraca z Radą Pracodawców działającą przy Instytucie Politechnicznym. Na jej wniosek wprowadzane są zmiany w programach studiów oraz praktyk, co pozwala lepiej dostosować kształcenie do aktualnych potrzeb rynku pracy. Przykładowo dokonano zmian w ofercie dydaktycznej, m.in.:

- Z “Monitoring i sterowanie w inżynierii środowiska” sem.2 30lab na “Systemy chmurowe” 15w i 15lab sem.4
- Wprowadzono przedmiot – “Wstęp do Sztucznej Inteligencji” 13w i 13lab sem. 1 oraz “Programowanie dronów” 13w i 26lab sem. 7

Podmioty otoczenia gospodarczego często zwracają się do ANS w Lesznie z prośbą o pomoc w rekrutacji pracowników, co potwierdza, że absolwenci kierunku informatyka ANS w Lesznie są cenionymi i poszukiwanymi pracownikami w regionie leszczyńskim i nie tylko.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

1. Rola umiędzynarodowienia procesu kształcenia w koncepcji kształcenia i plany rozwoju kierunku (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów).

Kierunek studiów Informatyka, prowadzony w Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie, jest rozwijany zgodnie ze strategią uczelni, w której umiędzynarodowienie procesu kształcenia stanowi jeden z priorytetowych celów rozwoju. W koncepcji kształcenia podkreśla się znaczenie otwartości na współpracę międzynarodową, transfer wiedzy oraz kształtowanie kompetencji umożliwiających absolwentom sprawne funkcjonowanie w globalnym środowisku inżynierskim. Umiędzynarodowienie postrzegane jest jako istotny element doskonalenia jakości kształcenia, a jego rozwój ma bezpośredni wpływ na wzmacnianie pozycji kierunku zarówno w krajowej, jak i europejskiej przestrzeni edukacyjnej.

Realizacja koncepcji umiędzynarodowienia ma charakter celowy i zróżnicowany. W planach rozwoju kierunku przewiduje się dalsze rozszerzanie oferty dydaktycznej w językach obcych, zwłaszcza w języku angielskim oraz rozwój współpracy z uczelniami zagranicznymi poprzez wspólne projekty oraz wymianę studentów oraz kadry dydaktycznej w celu prowadzenia wkładów.

Program studiów uwzględnia aspekty sprzyjające umiędzynarodowieniu procesu kształcenia. Zajęcia prowadzone są z wykorzystaniem materiałów i literatury w językach obcych, w tym w języku angielskim. Przed rozpoczęciem każdego roku akademickiego dokonywana jest aktualizacja oferty edukacyjnej oraz katalogów przedmiotów prowadzonych w językach obcych, co pozwala na dostosowanie treści programowych do aktualnych trendów i potrzeb. Włączenie elementów kształcenia w języku angielskim wspiera zarówno rozwój kompetencji zawodowych, jak i językowych studentów.

W ramach programu Erasmus+ uczelnia organizuje wydarzenia o charakterze międzynarodowym, takie jak Staff Week oraz International Days czy Blended Intensive Programmes, podczas których odbywają się wykłady ogólnouczelniane prowadzone przez zaproszonych gości z zagranicy, a studenci przyjeżdżający na BIP mogą realizować zajęcia i zdobywać pkt ECTS. W spotkaniach tych uczestniczą studenci wszystkich kierunków, w tym również kierunku Informatyka. Wydarzenia te stanowią doskonałą okazję do wymiany doświadczeń akademickich, rozwijania kompetencji międzykulturowych oraz poznawania aktualnych trendów w nauce, dydaktyce i praktyce w środowisku międzynarodowym.

Od dwóch lat uczelnia współpracuje z Polsko-Amerykańską Komisją Fulbrighta, dzięki czemu może gościć stypendystę z USA, pełniącego funkcję asystenta nauczyciela języka angielskiego (English Teaching Assistant). Stypendysta prowadzi zajęcia językowe ze studentami wszystkich kierunków, w tym studentami kierunku Informatyka, a także aktywnie uczestniczy w inicjatywach promujących kulturę amerykańską i komunikację międzykulturową. Studenci oraz wykładowcy mają również możliwość uczestniczenia w spotkaniach „Klubu Dyskusyjnego”, prowadzonych przez stypendystę programu Fulbright. Spotkania te stanowią przestrzeń do swobodnej rozmowy w języku angielskim na tematy społeczne, kulturowe i akademickie, co sprzyja rozwijaniu kompetencji językowych, otwartości międzykulturowej oraz integracji środowiska akademickiego.

Ponadto uczelnia, w ramach własnego budżetu, aktywnie wspiera rozwój kompetencji językowych kadry dydaktycznej i administracyjnej. Regularnie organizowane są kursy języka angielskiego dla pracowników i nauczycieli akademickich, których celem jest wzmocnienie ich pozycji zawodowej, rozwój umiejętności komunikacji ze studentami zagranicznymi oraz przygotowanie do prowadzenia zajęć dydaktycznych w języku angielskim. Działania te stanowią istotny element strategii

umiędzynarodowienia i są wyrazem dbałości uczelni o stałe podnoszenie jakości obsługi studentów oraz poziomu kształcenia na kierunku Informatyka.

Ponadto uczelnia w roku 2025 złożyła wnioski o dofinansowanie z funduszy zewnętrznych na realizację projektów ukierunkowanych na wzmacnianie umiędzynarodowienia oraz kompetencji językowych pracowników.

W ramach jednego z projektów, który uzyskał już dofinansowanie i jest obecnie realizowany, przewidziano m.in. prowadzenie kursów językowych dla pracowników uczelni, mających na celu wzmocnienie ich kompetencji językowych oraz międzynarodowych.

Równolegle uczelnia ubiega się o środki z Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej w ramach programu Welcome to Poland. Projekt ten również zakłada dofinansowanie szkoleń oraz kursów wspierających umiędzynarodowienie kadry administracyjnej i dydaktycznej, w szczególności poprzez szkolenia międzykulturowe oraz kursy językowe. Na moment sporządzania niniejszego raportu uczelnia oczekuje jeszcze na ostateczną decyzję w sprawie przyznania dofinansowania w tym projekcie.

2. Aspekty programu studiów i jego realizacja, które służą umiędzynarodowieniu, ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia w językach obcych.

Przygotowanie studentów do kształcenia w językach obcych odbywa się poprzez realizację obowiązkowych i fakultatywnych zajęć z języka angielskiego oraz przedmiotów kierunkowych z zakresu Informatyki, uwzględniających specjalistyczną terminologię, a także elementy komunikacji w kontekście międzynarodowym.

Na kierunku prowadzone są następujące przedmioty w języku angielskim:

- „j. angielski”
- „Marketing and management in IT (prow. jęz. ang.) / Marketing i zarządzanie w informatyce”
- „Hardware and network in IT- part 1 (prow. jęz. ang.) / Sprzęt i sieci w IT - część 1”
- „Software and advanced programming in IT - part 2 (prow. jęz. ang.) / Oprogramowanie i zaawansowane programowanie w IT - część 2”.

W programie studiów zaplanowano również fakultet z języka obcego jest to dobrowolna forma podnoszenia kompetencji językowych.

3. Stopień przygotowania studentów do uczenia się w językach obcych i sposobów weryfikacji osiągnięcia przez studentów wymaganych kompetencji językowych oraz ich oceny.

Osiągnięcie wymaganych kompetencji językowych weryfikowane jest w toku realizacji przedmiotów kierunkowych, w których elementem oceny jest posługiwanie się językiem obcym w kontekście zawodowym, a także poprzez ocenę efektów uczenia się z zakresu języka obcego zawodowego w procesie egzaminacyjnym.

4. Skala i zasięg mobilności i wymiany międzynarodowej studentów i kadry.

W zakresie mobilności studentów i kadry na kierunku Informatyka w latach 2021–2025 z programu Erasmus+ zrealizowano następujące mobilności:

Wyjazdy:

SMS – mobilność studentów na studia:

- udział w 2023 r. 4 studentów w międzynarodowym Projekcie BIP (Blended Intensive Programme) organizowanym przez naszą uczelnię wspólnie z uczelniami partnerskimi z Węgier oraz Holandii
- udział w 2025 r. 3 studentów w międzynarodowym Projekcie BIP (Blended Intensive Programme) organizowanym przez naszą uczelnię partnerską - Saxion University of Applied Sciences in Enschede (Holandia)
- w 2024 r. student kierunku Informatyka wyjechał i realizował mobilność 10 dniową zwaną Summer University uczelni partnerskiej - University of Applied Sciences in Stralsund (Niemcy)

STA – mobilność kadry w celu nauczania:

- nauczyciel akademicki w 2024 r. prowadził wykłady w uczelni partnerskiej - Saxion University of Applied Sciences in Enschede (Holandia)
- 2 nauczycieli akademickich w 2025 r. prowadziło wykłady w uczelni partnerskiej - Saxion University of Applied Sciences in Enschede (Holandia)

STT – mobilność kadry w celu szkolenia:

- dwóch nauczycieli akademickich Instytutu Politechnicznego (z kierunku Informatyka oraz z kierunku Mechatronika) w roku 2024 uczestniczyło i prezentowało ofertę edukacyjną uczelni i kierunku podczas International Week w uczelni partnerskiej Polytechnic of Santarem
- dwóch nauczycieli akademickich (z kierunku Informatyka) w roku 2025 uczestniczyło i prezentowało ofertę edukacyjną uczelni i kierunku podczas International Week w uczelni partnerskiej University of Zaragoza
- w semestrze letnim 2025/2026 planowane są kolejne wyjazdy nauczycieli akademickich do uczelni partnerskiej - Haute Ecole Provinciale de Hainaut – Condorcet in Mons (Belgia)

Przyjazdy:

W roku akademickim 2021/2022-2023/2024 Instytut Politechniczny przyjął na 5 semestrów studenta z Kazachstanu, który realizował studia na kierunku informatyka w ramach programu wymiany międzynarodowej.

W roku akademickim 2022/2023 student z Kazachstanu realizował semestr studiów na kierunku budownictwo co pokazuje aktywną działalność całego Instytutu w kierunku umiędzynarodowienia uczelni.

Ponadto studenci podejmujący studia na innych kierunkach w uczelni lub w instytucie często decydują się na realizację jednego lub dwóch przedmiotów oferowanych na kierunku informatyka. Ze względu na znaczne zróżnicowanie programów nauczania pomiędzy uczelniami partnerskimi, studenci często wybierają przedmioty w naszej uczelni na różnych kierunkach w różnych instytutach.

5. *Udział wykładowców z zagranicy w prowadzeniu zajęć na ocenianym kierunku.*

Nasza uczelnia organizuje wiele wydarzeń międzynarodowych, na które zapraszani są goście z naszych uczelni partnerskich i nie tylko. Wówczas prowadzone są otwarte wykłady dla całej społeczności akademickiej, podczas których studenci wszystkich kierunków są obecni, w tym także studenci Informatyki. Nasi goście przyjeżdżają niemalże ze wszystkich krajów Europy. Są to wykłady gościnne, nie zawsze związane z programem ERAMSUS+.

Nasza uczelnia od dwóch lat organizuje również Targi Edukacyjne uczelni partnerskich, podczas których studenci naszej uczelni mają możliwość zapoznania się z ofertą edukacyjną uczelni jak z możliwościami i ofertami wyjazdu.

Współpraca międzynarodowa kierunku rozwijana jest poprzez umowy dwustronne z uczelniami partnerskimi:

AUSTRIA – St. Polten University of Applied Sciences
WĘGRY – University of Dunaujvaros
NIEMCY – University of Applied Sciences in Stralsund
CZECHY – Technical University of Liberec
HISZPANIA - University of Zaragossa
CYPR - Philips University in Nicosia
HISZPANIA - University of Girona
RUMUNIA – University of Craiova
LITWA – Panevezys University of Applied Sciences
LITWA – Vilnius University
NIEMCY - Schmalkalden University of Applied Sciences
PORTUGALIA – Polytechnic of Santarem
HOLANDIA - Saxion University of Applied Sciences
BELGIA - Haute Ecole Provinciale de Hainaut - Condorcet
WĘGRY - Szechenyi Istvan University
KAZACHSTAN - Atyrau University of Oil and Gas

6. *Sposoby, częstość i zakres monitorowania i oceny umiędzynarodowienia procesu kształcenia oraz doskonalenia warunków sprzyjających podnoszeniu jego stopnia, jak również wpływu rezultatów umiędzynarodowienia na program studiów i jego realizację.*

Uczelnia prowadzi regularną ocenę stopnia umiędzynarodowienia kierunku. W ramach monitoringu analizowane są m.in. liczba obowiązujących porozumień międzynarodowych, skala mobilności studentów i pracowników, liczba studentów zagranicznych oraz zakres zajęć realizowanych w językach obcych. Przedmiotem oceny jest również sposób wykorzystania doświadczeń zdobytych podczas mobilności w działalności dydaktycznej czy szkoleniowej.

Wyniki przeprowadzanych analiz są uwzględniane w doskonaleniu programu studiów, w szczególności poprzez wprowadzanie treści o charakterze międzynarodowym, aktualizację wykorzystywanej literatury, stosowanie nowoczesnych metod kształcenia oraz wzmacnianie kompetencji językowych studentów i kadry. Dzięki temu umiędzynarodowienie stanowi trwały element podnoszenia jakości kształcenia oraz atrakcyjności kierunku.

W kolejnych latach planowane jest zwiększenie liczby zajęć prowadzonych w języku angielskim, rozszerzenie oferty dydaktycznej o przedmioty realizowane przez wykładowców zagranicznych oraz intensyfikacja współpracy z nowymi partnerami akademickimi z Europy i spoza niej. Przewiduje się również organizację zagranicznych wyjazdów studyjnych do instytucji oraz przedsiębiorstw, umożliwiających studentom poznanie realiów funkcjonowania podmiotów działających w środowisku międzynarodowym.

Planowane wizyty będą także służyły pogłębianiu relacji z otoczeniem gospodarczym oraz zwiększeniu praktycznego wymiaru umiędzynarodowienia procesu kształcenia.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

1. *Dostosowanie systemu wsparcia do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnościami.*

Akademia Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie prowadzi system wsparcia obejmujący pomoc materialną, wsparcie w procesie kształcenia, wsparcie psychologiczne, wsparcie doradcze oraz dedykowane formy pomocy dla studentów z niepełnosprawnościami. System ten jest dostępny dla studentów wszystkich kierunków, w tym kierunku informatyka

Rozwiązania w zakresie wsparcia są uregulowane w wewnętrznych aktach prawnych (regulaminy i zarządzenia rektora) oraz uzupełnione informacjami publikowanymi w zakładkach „Dla studenta”, „Wsparcie psychologiczne”, „Wsparcie dla studentów z niepełnosprawnościami”, „Wsparcie doradcze” oraz „Wsparcie w sytuacji dyskryminacji” na stronie internetowej uczelni.

Pomoc materialna

Na podstawie Regulaminu świadczeń dla studentów (Załącznik nr 20) uczelnia zapewnia cztery formy świadczeń: stypendium socjalne, stypendium dla osób z niepełnosprawnościami, stypendium rektora oraz zapomogę.

Stypendium socjalne przysługuje studentom w trudnej sytuacji materialnej, z możliwością zwiększenia wysokości świadczenia w szczególnie uzasadnionych przypadkach (m.in. sieroctwo, długotrwała choroba, przemoc w rodzinie). Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami przyznawane jest na podstawie ważnego orzeczenia, z możliwością przyznania świadczenia w trakcie roku akademickiego i kontynuacji pobierania w razie powstania niepełnosprawności w toku studiów. Stypendium rektora jest świadczeniem o charakterze konkursowym, przyznawanym studentom z wysokimi wynikami w nauce oraz udokumentowanymi osiągnięciami naukowymi, artystycznymi lub sportowymi, w granicach do 10% liczby studentów danego kierunku. Zapomoga stanowi jednorazowe wsparcie w przypadku zdarzeń losowych i może być przyznana nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.

W roku akademickim 2024/2025 oraz w semestrze zimowym 2025/2026 z tytułu stypendium dla osób z niepełnosprawnościami korzystało odpowiednio 9 studentów (sem. zimowy 2024/2025), 8 studentów (sem. letni 2024/2025) oraz 9 studentów (sem. zimowy 2025/2026), w tym studenci ze stopniem lekkim, umiarkowanym i znacznym niepełnosprawności.

Wsparcie w procesie kształcenia

Dostosowanie przebiegu studiów do potrzeb studentów, w tym studentów z niepełnosprawnościami, odbywa się m.in. poprzez Indywidualną Organizację Studiów (IOS) na zasadach określonych w Zarządzeniu nr 46/2025 Rektora (załącznik nr 7f). IOS umożliwia modyfikację rozkładu zajęć i terminów zaliczeń w zależności od sytuacji zdrowotnej lub osobistej studenta.

Studenci z niepełnosprawnościami mogą korzystać z dostosowanych form zaliczeń i egzaminów, m.in. wydłużonego czasu, zmiany formy sprawdzania wiedzy oraz możliwości użycia sprzętu wspomagającego. Uczelnia organizuje także zajęcia wychowania fizycznego dostosowane do rodzaju niepełnosprawności oraz zajęcia uzupełniające z przedmiotów objętych programem studiów.

Materiały dydaktyczne udostępniane są w formach dostosowanych do potrzeb studentów, w tym w powiększonej czcionce, formie elektronicznej i słownej. Biblioteka wyposażona jest

w specjalistyczne stanowiska komputerowe oraz urządzenia wspierające (m.in. powiększalniki ekranowe, wizualizery, oprogramowanie wspomagające osoby z niepełnosprawnościami wzroku i słuchu), a zbiory biblioteczne dostępne są również w formatach alternatywnych.

Wsparcie psychologiczne

Uczelnia zapewnia studentom możliwość skorzystania z bezpłatnego wsparcia psychologicznego. Pomoc świadczona jest przez dyplomowaną psychoterapeutkę, a zakres konsultacji obejmuje m.in. trudności adaptacyjne, kryzysy życiowe, długotrwały stres, zaburzenia lękowe oraz doświadczenie przemocy.

Informacje o formach kontaktu, godzinach przyjęć oraz zasadach umawiania wizyt publikowane są w zakładce „Wsparcie psychologiczne” na stronie uczelni, dostępnej dla wszystkich studentów

Wsparcie w sytuacji dyskryminacji

W przypadku doświadczenia dyskryminacji studenci mogą skorzystać z procedury opisanej w Zarządzeniu nr 8/2021 (Załącznik nr 7h) w sprawie Procedury antydyskryminacyjnej. Dokument określa sposób zgłaszania zdarzeń, właściwe organy oraz etapy postępowania, w tym rolę osób odpowiedzialnych za przyjmowanie zgłoszeń.

Na stronie uczelni w zakładce „Wsparcie w sytuacji dyskryminacji” zamieszczone są informacje o dostępnych formach wsparcia, dane kontaktowe oraz wzory dokumentów, co zapewnia studentom czytelną i dostępną ścieżkę działania w przypadku naruszenia zasady równego traktowania.

Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami i Pełnomocnik Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością

Wsparcie studentów z niepełnosprawnościami koordynuje Pełnomocnik Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością działający poprzez Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami. Do zadań Biura należy m.in. rozpoznawanie potrzeb studentów, planowanie form wsparcia, współpraca z jednostkami dydaktycznymi oraz inicjowanie działań na rzecz likwidacji barier.

Biuro jest dostępne dla studentów w wyznaczonych godzinach dyżurów oraz za pośrednictwem kontaktu telefonicznego i e-mailowego. Wyposażenie Biura obejmuje stanowiska komputerowe i sprzęt specjalistyczny (m.in. klawiatury o wyróżnionych klawiszach, przenośne pętle indukcyjne, wizualizery, dyktafony oraz inne urządzenia wspomagające), umożliwiające korzystanie z konsultacji przez studentów z różnymi rodzajami niepełnosprawności

Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych

Działania na rzecz studentów z niepełnosprawnościami są finansowane z Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych na podstawie Regulaminu przyznawania wsparcia oraz wydatkowania środków FON (Załącznik nr 21b). Środki przeznaczone są m.in. na:

- organizację zajęć uzupełniających, dostosowanie form zaliczeń i egzaminów oraz zajęć wychowania fizycznego;
- zatrudnianie asystentów studentów z niepełnosprawnościami oraz specjalistów (np. tłumaczy języka migowego, przewodników osób niewidomych);
- zakup sprzętu i oprogramowania specjalistycznego oraz materiałów dydaktycznych w formach dostępnych;

- dostosowanie infrastruktury (likwidacja barier architektonicznych, doposażenie sal i biblioteki, dostosowanie strony internetowej);
- szkolenia i warsztaty dla studentów z niepełnosprawnościami oraz działania podnoszące świadomość wśród pracowników i studentów.

Wsparcie doradcze i wejście na rynek pracy

Studenci i absolwenci mogą korzystać z indywidualnych konsultacji doradczych, których celem jest pomoc w planowaniu ścieżki kariery, przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych oraz analizie ofert pracy, praktyk i staży. Informacje o zakresie wsparcia oraz formach kontaktu prezentowane są w zakładce „Wsparcie doradcze” oraz „Wsparcie po studiach – Twoja ścieżka kariery”.

Uczelnia organizuje również szkolenia, warsztaty i konsultacje grupowe, ukierunkowane na rozwój umiejętności przydatnych na rynku pracy. Aktualne działania w tym obszarze komunikowane są poprzez stronę internetową oraz inne kanały informacyjne adresowane do studentów.

Dostępność form wsparcia dla studentów kierunku informatyka

Wszystkie opisane formy wsparcia – zarówno materialne, jak i organizacyjne, psychologiczne oraz doradcze – są dostępne dla studentów kierunku informatyka na zasadach analogicznych jak dla pozostałych studentów uczelni.

Studenci informatyki z niepełnosprawnościami mogą korzystać z dedykowanego sprzętu i oprogramowania, usług asystentów oraz dostosowanych form zaliczeń i egzaminów, co umożliwia im udział w zajęciach praktycznych, projektach zespołowych i innych aktywnościach dydaktycznych wynikających z programu kierunku.

Monitorowanie i doskonalenie systemu wsparcia

Rozwiązania w obszarze wsparcia studentów są monitorowane m.in. poprzez analizę liczby osób korzystających z poszczególnych form wsparcia, w tym świadczeń pomocy materialnej i wsparcia finansowanego ze środków FON, a także poprzez wnioski wynikające z audytu dostępności przeprowadzonego w 2023 r.

Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2026–2027 (Załącznik nr 21) przewiduje kontynuację i rozwijanie dotychczasowych działań, w tym dalsze dostosowanie infrastruktury, rozwój zasobów dydaktycznych w formach dostępnych oraz podnoszenie kompetencji kadry w zakresie pracy ze studentami z niepełnosprawnościami.

Uczelnia zapewnia również systemowe wsparcie studentom osiągającym przejściowo niższe wyniki w nauce lub mającym trudności adaptacyjne w toku studiów. Pomoc ta obejmuje działania dydaktyczne i organizacyjne ukierunkowane na wyrównywanie szans edukacyjnych oraz zapobieganie przedwczesnemu rezygowaniu ze studiów. Studenci mogą korzystać z dodatkowych konsultacji z nauczycielami akademickimi, zajęć uzupełniających oraz indywidualnego wsparcia w zakresie planowania procesu uczenia się i przygotowania do zaliczeń oraz egzaminów.

2. Zakresy i formy wspierania studentów w procesie uczenia się.

Merytoryczną opiekę nad działalnością Uczelni związaną z kształceniem zapewnia przede wszystkim Prorektor ds. Kształcenia. Natomiast do zadań Prorektora ds. Studenckich należą m.in. kontakty i

współpraca z Samorządem Studentów ANS w Lesznie. Opiekę nad poszczególnymi jednostkami w zakresie polityki naukowej i organizacji badań naukowych sprawuje Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą.

Studenci w procesie uczenia się są wspierani przez Instytut Politechniczny, dotyczy to przede wszystkim bezpośredniego procesu nauczania, na którego charakter największy wpływ mają nauczyciele akademicki. Każdy nauczyciel akademicki ma obowiązek prowadzenia konsultacji dla studentów [Dyżury wykładowców](#). Oprócz zajęć wg. programu studiów, studenci dodatkowo uczestniczą w zajęciach, innych formach aktywności, które organizują pracownicy wraz z zaprzyjaźnionymi instytucjami. Studenci mogą również zaangażować się w prace kół naukowych oraz biorą udział w popularyzacji nauki podczas projektów prezentowanych podczas kolejnych Dni Otwartych Uczelni.

Organizowane są również wizyty studyjne do zakładów pracy, studenci bezpośrednio zapoznają się z określonymi procesami technologii produkcji. Praktyki zawodowe są przygotowane ze szczególną starannością – zarówno w zakresie doboru przedsiębiorstw jak i programu praktyki. Studenci mają możliwość zdobycia umiejętności praktycznych, zapoznania się ze specyfiką pracy bezpośrednio związanej z nabywanymi podczas studiów umiejętnościami, wiedzą i kompetencjami.

3. *Formy wsparcia:*

a) *krajowej i międzynarodowej mobilności studentów:*

Zasady kwalifikacji studentów Uczelni na mobilności zagraniczne w ramach [Programu Erasmus+](#) do krajów programu reguluje na poziomie Uczelni Uchwała nr 26/2021 Senatu PWSZ im J. A. Komeńskiego w Lesznie Wymiana studentów z uczelniami zagranicznymi realizowana jest na podstawie podpisanych umów dwustronnych według określonego wzoru stanowiącego załącznik do powyższej Uchwały nr 26/2021 [Uchwały nr 26/2021](#). Student studiując za granicą lub wyjeżdżając tam na praktykę zachowuje prawo do wszelkich stypendiów otrzymywanych w kraju, a także może korzystać ze wszelkich dodatkowych funduszy ferowanych przez Narodową Agencję Programu Erasmus+ dla studentów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej i z niepełnosprawnościami w zależności od dostępnych środków. Wsparciem procesu mobilności międzynarodowej na poziomie Uczelni zajmuje się Dział Nauki i Współpracy.

W przypadku zainteresowania wyjazdem ze strony studenta, podejmuje ona wszelkie niezbędne działania w celu organizacji wyjazdu, dba o przekazanie studentowi stypendium, o właściwy przebieg wyjazdu oraz o prawidłowe rozliczenie wyjazdu po powrocie studenta do kraju. Każdy student ANS w Lesznie, który uczestniczy w programie ERASMUS + otrzyma Kartę Studenta Erasmusa (Erasmus Charter).

b) *wchodzenie na rynek pracy lub kontynuowanie edukacji:*

W Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie wsparcie studentów i absolwentów w planowaniu kariery, wejściu na rynek pracy oraz kontynuowaniu edukacji realizuje przede wszystkim doradca zawodowy i personalny, którego oferta prezentowana jest w zakładce „Twoja Kariera” na stronie uczelni. Zakładka ta pełni funkcję punktu informacyjnego, w którym zebrano tematyczne podstrony dotyczące praktyk, staży, ofert pracy, wsparcia po studiach, doradztwa indywidualnego oraz możliwości rozwoju dla studentów.

Zakładka „Twoja Kariera” – główne miejsce informacji o wsparciu

„Twoja Kariera” to wydzielona część serwisu internetowego ANS w Lesznie, która zbiera w jednym miejscu informacje o dostępnych formach wsparcia w rozwoju zawodowym. Znajdują się tam osobne sekcje poświęcone m.in. praktykom, stażom i wolontariatowi („Praktyki, staże i wolontariat – sprawdź aktualne oferty”), wsparciu po studiach („Twoja ścieżka kariery”), współpracy z uczelnią dla pracodawców oraz kontaktowi z osobą odpowiedzialną za doradztwo.

Serwis wskazuje, że jest przeznaczony zarówno dla studentów, jak i absolwentów, którzy szukają praktyk, pierwszej pracy, chcą rozwijać swoje kompetencje lub planują dalsze kształcenie. Uczelnia prezentuje w nim konkretne możliwości działania – od przeglądu ofert, przez udział w wydarzeniach, po kontakt z doradcą zawodowym.

Wsparcie w trakcie studiów – praktyki, staże, doradztwo

W zakładce „Praktyki, staże i wolontariat – sprawdź aktualne oferty” publikowane są aktualne propozycje praktyk, staży i wolontariatu, które mogą realizować studenci w trakcie studiów. Ogłoszenia pochodzą zarówno od pracodawców współpracujących z uczelnią, jak i z zewnętrznych źródeł, a ich celem jest umożliwienie zdobycia pierwszych doświadczeń zawodowych powiązanych z kierunkiem studiów.

Równolegle uczelnia oferuje wsparcie doradcze w postaci indywidualnych konsultacji z doradcą zawodowym i personalnym. W podstronie dotyczącej konsultacji i wsparcia indywidualnego podkreślono, że doradca pomaga m.in. w analizie kompetencji, planowaniu ścieżki kariery, przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych oraz interpretacji ofert praktyk i pracy. Konsultacje są dostępne na każdym etapie studiowania i mogą dotyczyć także łączenia studiów z pracą oraz wyboru form dalszego kształcenia.

Wsparcie po studiach – „Twoja ścieżka kariery”

Podstrona „[Wsparcie po studiach – Twoja ścieżka kariery](#)” jest skierowana bezpośrednio do absolwentów ANS w Lesznie. Zawiera informacje o możliwościach kontynuacji kariery po uzyskaniu dyplomu, w tym: dostęp do ofert pracy, staży i projektów dedykowanych absolwentom, informacje o kursach, szkoleniach i studiach podyplomowych oraz możliwość skorzystania z indywidualnych konsultacji z doradcą.

W opisie podkreślono, że doradca wspiera absolwentów w uporządkowaniu planów zawodowych, przygotowaniu profesjonalnego CV i listu motywacyjnego, przygotowaniu do rozmów kwalifikacyjnych oraz w świadomym wyborze kierunków dalszej edukacji. Uczelnia prezentuje to jako element opieki nad absolwentami, która wykracza poza moment uzyskania dyplomu i ma im ułatwić wejście na rynek pracy lub zmianę dotychczasowej ścieżki.

Wsparcie horyzontalne – „Wsparcie i możliwości dla każdego studenta”

Zakładka „Wsparcie i możliwości dla każdego studenta” pokazuje, że wsparcie w rozwoju zawodowym jest powiązane z innymi formami pomocy oferowanymi przez uczelnię. Wskazane są tam m.in.: wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami, wsparcie psychologiczne, możliwości rozwoju poprzez koła naukowe, projekty i inne aktywności studenckie.

Informacje te uzupełniają ofertę „Twoja Kariera”, pokazując, że rozwój zawodowy jest traktowany jako część szerszego rozwoju studenta – obejmującego dobrostan, dostępność i możliwość angażowania się

w różnorodne formy aktywności. Doradztwo zawodowe i konsultacje personalne funkcjonują w tym kontekście jako jedna z usług dostępnych w katalogu wsparcia dla studentów.

Rola doradcy zawodowego i personalnego

W podstronach poświęconych wsparciu doradczemu podkreślono, że studenci i absolwenci mogą umówić się na indywidualne spotkania z doradcą zawodowym i personalnym. Doradca pracuje w oparciu o zakres tematyczny przedstawiony na stronach „[Twoja Kariera](#)”, „[Wsparcie po studiach – Twoja ścieżka kariery](#)” oraz „[Wsparcie doradczę / konsultacje indywidualne](#)”, a więc obejmuje m.in.: analizę mocnych stron, dobór ścieżki zawodowej, przegląd i omówienie ofert, przygotowanie dokumentów aplikacyjnych i przygotowanie do procesu rekrutacji.

Dzięki publikacji jasnej informacji o możliwości kontaktu, zakresie działania doradcy i przejrzystym podziale treści w zakładce „[Twoja Kariera](#)” studenci i absolwenci mają prosty dostęp do wsparcia doradczego, które można wskazać w Kryterium 8 jako główną, zorganizowaną formę pomocy w planowaniu kariery i wejściu na rynek pracy.

Wsparcie studentów i absolwentów ANS w Lesznie w obszarze wejścia na rynek pracy i rozwoju zawodowego koncentruje się wokół zakładki „[Twoja Kariera](#)” oraz działalności doradcy zawodowego i personalnego. Zakładka porządkuje informacje o praktykach, stażach, ofertach pracy, wsparciu po studiach, możliwościach rozwoju i konsultacjach indywidualnych, a doradca pomaga korzystać z tych zasobów w sposób dopasowany do sytuacji konkretnej osoby.

c) aktywności studentów: sportowej, artystycznej, organizacyjnej, w zakresie przedsiębiorczości:

W ramach wychowania fizycznego studenci mają możliwość wyboru spośród wielu dyscyplin sportowych. Mogą uczestniczyć w pracach sekcji Klubu Uczelnianego AZS, który funkcjonuje na Uczelni od 20 lat i osiągnął w tym okresie dziesiątki sukcesów zarówno w sportach indywidualnych jak i drużynowych. Studenci mają możliwość zapisywania się do tej organizacji. Uczelnia oraz Klub Piłkarski Polonia 1912 Leszno przygotowały wspólny projekt o nazwie „STUDIUM I GRAJ”. Jest on skierowany do osób chcących podjąć naukę na poziomie studiów wyższych i jednocześnie nadal rozwijać swoją piłkarską karierę. Projekt zakłada wiele udogodnień oraz atrakcyjnych rozwiązań dla studentów/piłkarzy:

- bogatą ofertą studiów na ANS w Lesznie,
- możliwość trenowania oraz gry w drużynie Stal Polonii Leszno,
- otrzymanie zakwaterowania w Domu Studenckim,
- otrzymanie stypendium sportowego,
- otrzymanie IOS dostosowanych do planu treningowego,
- opiekę medyczną i fizjoterapeutyczną,
- perspektywę otrzymania pracy w roli asystenta lub trenera,
- udział w turniejach AZS,
- udział w obozach sportowych.

Często zdarza się, że studia podejmują osoby, które rozwijają karierę w różnych dyscyplinach sportu, w różnych klubach sportowych. M.in. dla takich osób przeznaczona jest Indywidualna Organizacja Studiów (IOS).

W Uczelni działa także Grupa Teatralna „LeŻak”, która rozpoczęła swoją działalność w roku akademickim 2006/2007. Aktualnie opiekunem grupy jest jego wychowanka mgr Małgorzata Siama.

Działalność zespołu skoncentrowana jest na szerokiej aktywności artystycznej. Członkowie grupy doskonalą swoje umiejętności poprzez realizację spektakli oraz etud teatralnych (dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych) poruszając przy tym szeroką tematykę. Dzięki temu poprzez systematyczne działania członkowie grupy - studenci nabywają podstawowe umiejętności i kompetencje do prowadzenia teatralnych grup dziecięcych i młodzieżowych. Oprócz aktywności scenicznej, młodzi aktorzy inicjują uczelniane akcje o charakterze artystycznym, które odbywają się w ciągu całego roku akademickiego. Należą do nich m.in. „Próby otwarte” z okazji Międzynarodowego Dnia Teatru, „Warsztaty teatralne” oraz „Konkursy artystyczne”. Aktualnie członkami grupy są studenci różnych kierunków prowadzonych w Uczelni.

Studenci na kierunku Informatyka motywowani są do osiągania lepszych wyników kształcenia poprzez:

- pracę w kole naukowym
- pisanie wspólnych artykułów naukowych,
- możliwość uzyskania stypendiów dla najlepszych studentów,
- udział w praktykach znanych przedsiębiorstwach z, możliwością dalszego zatrudnienia

Pracownicy Instytutu Politechnicznego wspierają również studentów w zdobywaniu kompetencji inżynierskich przez organizowanie dla nich zajęć praktycznych (poza uczelnią) związanych z realizowanymi treściami na zajęciach. Obserwacja i rozmowy z naszymi absolwentami podczas takich spotkań przyczyniają się do lepszego motywowania studentów do zdobywania wiedzy i ukazują im, że treści programowe realizowane podczas zajęć mają praktyczne wykorzystanie podczas przyszłej pracy. Studenci kierunku Informatyka mogą działać w kole naukowym: Informatyk w Biznesie. Opiekunem koła naukowego jest Dr inż. Jakub Bauman. Studenci w ramach koła naukowego poszerzają wiedzę o sposobach rozwiązywania problemów jakie mogą zaistnieć w przedsiębiorstwie oraz rozwijają swoją wiedzę z zakresu tematyki poruszanej na zajęciach, uczestniczą w seminariach naukowych i wygłaszaniu referatów opisujących swe dokonania.

4. System motywowania studentów do osiągania lepszych wyników w nauce oraz działalności naukowej oraz sposobów wsparcia studentów wybitnych.

Motywacja do osiągania lepszych wyników w nauce prowadzona jest w ramach systemu stypendiów. Student osiągający lepsze wyniki może liczyć na stypendium Rektora dla najlepszych studentów i/lub Ministra za wybitne osiągnięcia. O stypendium Rektora może ubiegać się student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie, co najmniej na poziomie krajowym. Szczegóły przyznania stypendium Rektora są opisane Rodz. 5 §13. oraz załącznikiem nr 8 do Regulaminu świadczeń dla studentów Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie, który jest załącznikiem do Zarządzenia nr 44/2025 Rektora ANS w Lesznie z dnia 29 września 2025r (Załącznik nr 20) Zgodnie z Zarządzeniem nr 50/2024 Rektora ANS w Lesznie z dnia 10 października 2024r (Załącznik nr 22, 22a) co roku Uczelnia przygotowuje na podstawie danych w USOS listę rankingową 10% najlepszych absolwentów ANS w Lesznie (z najwyższą średnią i dodatkowymi osiągnięciami). W przypadku posiadania przez studenta kredytu studenckiego lub pożyczki studenckiej obecność na w/w liście 10 % najlepszych absolwentów dale możliwość umorzenia do 50 % wartości kredytu. [Kredyty studenckie - Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego - Portal Gov.pl](#). Rektor może stosować inne

formy wyróżniania studentów, takie jak: wręczenie listów gratulacyjnych, wpisu wyróżnień do suplementu, wpisu do książki wyróżniających się studentów itp.

Wyróżniającym się absolwentom Uczelni może być przyznane wyróżnienie „MAGNA CUM LAUDE”. Wyróżnienie przyznaje Rektor na podstawie regulaminu uchwalonego przez Senat.

5. Sposób informowania studentów o systemie wsparcia, w tym pomocy materialnej.

Podstawowym narzędziem komunikacji ze studentami jest strona Internetowa Uczelni/Instytutu Politechnicznego oraz media społecznościowe, typu Facebook. Na stronie internetowej zamieszczane są wszelkie niezbędne informacje, regulaminy oraz formularze wniosków. W pierwszych tygodniach zajęć przeprowadzono spotkania ze studentami każdego kierunku, na których przekazywane są niezbędne informacje dotyczące m.in. systemu wsparcia, w tym pomocy materialnej. Dział Jakości Kształcenia i Spraw Studenckich, Kwestura w zakresie obsługi stypendialnej, Biuro Praktyk oraz Rekrutacji, Dział Marketingu organizują spotkania na których studenci zostają poinformowani z podstawową wiedzą dotyczącą studiowania. [Stypendia](#) oraz [Przewodnik studenta](#). W mediach społecznościowych zamieszczane są aktualności dot. pomocy materialnej, np. terminów składania wniosków, wszelkie informacje o podjętych rozstrzygnięciach. Również rolą koordynatora kierunku jest bieżące informowanie studentów o możliwościach stypendialnych i innych oferowanych formach pomocy. Pracownicy Działu Jakości Kształcenia i Spraw Studenckich oraz Kwestury przyjmujący wnioski o stypendia służą studentom pomocą przy obliczeniach dochodu oraz merytoryczną poradą z zakresu wymaganych dokumentów.

6. Sposób rozstrzygania skarg i rozpatrywania wniosków zgłaszanych przez studentów oraz jego skuteczności.

W przypadku uwag, wniosków i skarg student może przekazać za pośrednictwem Sekretariatu Instytutu Politechnicznego lub bezpośrednio do Dyrektora Instytutu i zostaną one rozpatrywane przez Dyrektora Instytutu oraz Prorektora ds. Studentów. Studenci mają także możliwość indywidualnego kontaktu z władzami Instytutu Politechnicznego w ramach cotygodniowych dyżurów, których terminy podane są do publicznej wiadomości. W przypadku skarg dotyczących dyskryminacji i prześladowań skargi zgłaszane są na piśmie bezpośrednio do Koordynatora ds. dyskryminacji. Ponadto co semestr studenci mają możliwość zgłaszania swoich uwag i zastrzeżeń podczas wypełniania anonimowej ankiety oceniającej prowadzących zajęcia.

7. Zakres, poziom i skuteczność systemu obsługi administracyjnej studentów, w tym kwalifikacji kadry wspierającej proces kształcenia.

Obsługa studentów w Instytucie Politechnicznym jest realizowana przez jedną osobę odpowiedzialną za kierunki Informatyka, Mechatronika i Mechatronika II zatrudnioną na stanowisku starszy specjalista, oraz przez jedną osobę zatrudnioną w Instytucie Politechnicznym również na stanowisku starszy specjalista, a odpowiedzialną za kierunki Mechanika i Budowa Maszyn oraz Budownictwo.

Do zadań Sekretariatu należy głównie bieżąca obsługa studentów, w tym: obsługa POLON, USOS, drukowanie protokołów i decyzji o przyjęciu na studia, przygotowywanie zaświadczeń, rozliczanie toku studiów (drukowanie kart okresowych osiągnięć studenta, drukowanie protokołów, gromadzenie dokumentów przed obroną, przygotowywanie dokumentów na obronę, drukowanie dyplomów i suplementów itp.), zaświadczenia do ZUS, KRUS, prowadzenie i archiwizacja dokumentacji osiągnięć

studentów oraz dokumentów wytworzonych w Instytucie a także obsługa kadry dydaktycznej Instytutu (m. in. wysyłanie ankiet ewaluacji realizacji przedmiotu do wypełnienia, wydawanie kart przydziału oraz rozliczenia godzin dydaktycznych na dany rok akademicki). Duża wiedza, życzliwość i merytoryczność przekazywanych informacji oraz elastyczne godziny otwarcia sekretariatu Instytutu Politechnicznego powodują, że studenci bardzo chętnie odwiedzają sekretariat.

Ponadto na Uczelni funkcjonują jednostki wspierające obsługę administracyjną np. (Dział Jakości Kształcenia i Spraw Studenckich, Kwestura w zakresie obsługi stypendialnej, Biuro Praktyk oraz Rekrutacji, Dział Nauki i Współpracy z Zagranicą, Dział Informatyczno- Telekomunikacyjny, BHP) Pracownicy administracyjni uczestniczą w różnego rodzaju szkoleniach zewnętrznych jak i wewnętrznych takich jak:

1. Tworzenie dokumentów dostępnych cyfrowo
2. Niepełnosprawność to nie bariera, czyli jak zachęcić uczniów z niepełnosprawnością do dalszej nauki i studiowania
3. Doradztwo zawodowe. Nowe wyzwania, nowe możliwości. Jak zapewnić jakość edukacji kariery.
4. Certyfikat z języka angielskiego B1
5. Kierowanie zespołem - 2 dniowe warsztaty menedżerskie z elementami gry strategicznej i symulacji. [Praktyczne ćwiczenia przy pomocy kamery video]
6. Prawidłowe prowadzenie BIP" prowadzony przez Ogólnopolską Szkołę Prawa
7. Stosowanie przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego w sprawach studenckich wewnętrzne
8. Ochrona sygnalistów- nowe regulacje i obowiązki
9. Dostępności cyfrowa w instytucjach publicznych - wewnętrzne
10. Obsługa toku studiów i spraw studenckich
11. Szkolenie Kancelaryjno-archiwalne - wewnętrzne
12. Kultura organizacyjna uczelni a psychospołeczne warunki pracy. Doświadczenia, możliwości, oczekiwania
13. Efekty uczenia się i punkty ECTS - dlaczego warto aktualizować sylabus
14. Obsługa zgłoszeń sygnalistów
15. Szkolenie: Wprowadzone oraz planowane zmiany w prawie pracy 2025/2026, RIPH Leszno

8. Działania informacyjne i edukacyjne dotyczące bezpieczeństwa studentów, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, zasad reagowania w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec studentów, jak również pomocy jej ofiarom.

Wszyscy studenci rozpoczynający kształcenie na pierwszym roku studiów zobowiązani są do uczestnictwa w szkoleniu dotyczącym bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia, które jest realizowane przez specjalistę ds. BHP zatrudnionego na Uczelni. Zaliczenie szkolenia jest obowiązkowe. Dodatkowo, w przypadku zajęć w warsztatach, laboratoriach i pracowniach specjalistycznych, studenci uczestniczą w szkoleniu stanowiskowym prowadzonym przez prowadzącego zajęcia, są zapoznawani z regulaminem pracowni oraz sal wykładowych. W holu w budynku głównym Uczelni, obok punktu KSERO znajduje się Defibrylator AED. Obowiązkowo w programach studiów umieszczono przedmiot Kwalifikowana Pierwsza Pomoc w wymiarze 5h wykładów oraz 8h ćwiczeń.

W ANS w Lesznie powołani zostali pełnomocnicy Rektora (ds. Antydyskryminacji, ds. Osób z Niepełnosprawnością, ds. Kontaktów z Samorządem Studentów i do współpracy ze szkołami średnimi).

Zasady pomocy studentom przedstawione są w [Regulaminie przyznawania wsparcia studentom z niepełnosprawnościami oraz wydatkowania środków z Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych](#) w ANS im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie oraz [Procedura antydyskryminacyjna](#). Wszelkie sprawy rozpatrywane są niezwłocznie.

Działania informacyjne i edukacyjne dla pierwszego roku organizowane są przez Dział Jakości Kształcenia i Spraw Studenckich, Kwesturę w zakresie obsługi stypendialnej, Biuro Praktyk oraz Rekrutacji, odbyły się w październiku 2025 r.

9. Współpraca z samorządem studentów i organizacjami studenckimi.

Samorząd studencki – działa w Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie w oparciu o Ustawę z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668).

Przedstawiciele Samorządu Studentów biorą czynny udział i reprezentują studentów na wszystkich poziomach procedowania, tj. w Senacie ANS, Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz w Instytucyjnej Radzie Programowej. Władze Instytutu Politechnicznego jako i Uczelni, wspierają działalność organizacji studenckich. Przedstawiciele studentów IPO realizują ustawowe zadania, biorą czynny udział w pracach nad planami i programami studiów oraz w wdrażaniu systemu jakości kształcenia oraz ankiet ewaluacyjnych. Przedstawiciele Samorządu Studenckiego mogą uczestniczyć jako obserwatorzy na egzaminach komisyjnych.

Studenci Instytutu Politechnicznego mają swojego przedstawiciela w Samorządzie Studenckim oraz w Komisji Stypendialnej. Organy Samorządu Studenckiego działają na podstawie Regulaminu Samorządu Studenckiego Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie.

Powołano Pełnomocnika Rektora ds. Kontaktów z Samorządem Studentów i do współpracy ze szkołami średnimi. Uczestniczy on także w spotkaniach i pracach projektowych Samorządu wspierając ich doświadczeniem i szybką ścieżką komunikacji z władzami Uczelni oraz Instytutów. Podlega on w strukturze bezpośrednio pod Prorektora ds. Studentów. Samorząd Studencki ANS w Lesznie aktywnie współpracuje z kierownictwem Uczelni.

Organizuje we współpracy z władzami ANS w Lesznie m.in.:

- szkolenia studentów I roku z praw i obowiązków studentów,
- uczestniczy w przygotowaniu Kompendium studenta [Kompendium studenta](#),
- reprezentuje Uczelnię na Zjazdach Forum Akademii Nauk Stosowanych, Forum Uczelni Zawodowych Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej
- organizuje Imprezy integracyjne, Juwenalia, Międzynarodowy Dzień Studenta, dekorowanie pierników itp.

W Akademii Nauk Stosowanych w Lesznie działa również Klub Uczelniany AZS, który funkcjonuje na Uczelni od 20 lat i osiągnął w tym okresie dziesiątki sukcesów zarówno w sportach indywidualnych jak i drużynowych. Studenci mają możliwość zapisywania się do tej organizacji. W ramach współpracy AZS oraz Klubu Piłkarskiego Polonia 1912 Leszno przygotowano wspólny projekt o nazwie „STUDIUM I GRAJ”. Szczegóły programu w linku [Studuj i graj - Klub Piłkarski Polonia Leszno](#).

10. Sposoby, częstość i zakres monitorowania, oceny i doskonalenia systemu wsparcia oraz motywowania studentów, jak również ocena kadry wspierającej proces kształcenia, a także udział w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów.

System wsparcia proces kształcenia studentów jest monitorowany na bieżąco. Na podstawie informacji zbieranych od studentów, wszelkie problemy rozpatrywane są na nadzwyczajnych posiedzeniach kierownictwa Instytutu Politechnicznego. W poprzednich latach każdy rocznik miał przydzielonego opiekuna roku. W roku akademickim 2024/2025 oraz 2025/2026 z uwagi na małą liczebność grup studenckich osobą pierwszego kontaktu jest koordynator kierunku, który:

- reprezentuje interesy studentów przed władzami Instytutu,
 - zapoznaje studentów ze strukturą i funkcjonowaniem uczelni, regulaminem studiów i innymi ważnymi zarządzeniami władz uczelni, dotyczącymi przebiegu studiów,
 - zachęca studentów do aktywnego udziału w życiu Uczelni (działalność w kołach naukowych, samorządzie studenckim, organizacjach studenckich),
 - doradza i pomaga w rozwiązywaniu problemów studentów związanych z przebiegiem studiów
- Studenci mają również możliwość oceniania:
- pracy wykładowców poprzez wypełnienie [anonimowej ankiety](#) oceny prowadzącego zajęcia,
 - praktyk zawodowych wypełniając [ankietę praktyk zawodowych](#).

Szczegółowe zapisy dotyczące procedur oceny i monitorowania zawarte są w uczelnianym systemie zapewnienia jakości kształcenia ([szerzej opisane pkt. II](#)). Studenci mogą również zgłaszać uwagi dotyczące warunków studiowania na ANS w Lesznie do koordynatora kierunku, Dyrektora Instytutu Politechnicznego, Prorektora ds. Studentów, bezpośrednio lub wykorzystując pocztę elektroniczną i kontakt telefoniczny

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

1. Zakres, sposoby zapewnienia aktualności i zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców, w tym przyszłych i obecnych studentów, udostępnianej publicznie informacji o warunkach przyjęć na studia, programie studiów, jego realizacji i osiągniętych wynikach.

Uczelnia prowadzi politykę wolnego dostępu do wszystkich istotnych informacji dla studentów, kandydatów na studia, absolwentów oraz pracowników poprzez systematycznie aktualizowane strony internetowe, działające w ramach portalu: [Akademia Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego - Studia w Lesznie](#).

Strony internetowe uczelni dostosowane są dla osób z niepełnosprawnościami: dają możliwość wybrania rozmiaru czcionki, kontrastu kolorystycznego, struktura strony jest przejrzysta i przyjazna (Menu dostępności). Zarządzaniem treścią strony głównej ANS w Lesznie zajmuje się Dział Marketingu, w jego kompetencji pozostają Media Społecznościowe (FB, Instagram, YT, Spotify), w tym grupy studenckie na Messengerze, grupy dla kandydatów na studia.

Instytut Politechniczny w ramach domeny uczelnianej prowadzi stronę [Instytut Politechniczny ANS w Lesznie](#). Strona jest systematycznie aktualizowana. Na stronach uczelni, instytutu, umieszczane są wszystkie istotne informacje dla kandydatów na studia, studentów jak również dla pracowników i interesariuszy zewnętrznych.

Świadomi roli publicznego dostępu do informacji, zarówno władze uczelniane, jak i instytutowe, dbają o regularne kontrolowanie jakości oraz zapewnienie aktualności przedstawianych treści. Za tworzenie i aktualizację publikowanych treści na stronie Instytutu Politechnicznego odpowiedzialny jest Koordynator instytutowej strony internetowej.

Zgodnie z wymogami Ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ANS w Lesznie zapewnia dostęp do informacji o planach i programach studiów, akredytacjach PKA itd. w BIP Uczelni: [BIP Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie](#).

Na uczelnianej stronie internetowej dostępne są informacje, dotyczące:

- Uczelni: Władz uczelni, Podstawowych informacji na temat uczelni, Jakości Kształcenia, Kampusu Akademickiego, Bazy Dydaktycznej, Projektów UE i dofinansowań ze środków budżetu państwa,
- Studentów: Jak załatwić sprawę, Przewodnik studenta, Wsparcie dla studentów, Sport, Samorząd studencki,
- Kandydatów: Rekrutacja, Oferta edukacyjna dla szkół ponadpodstawowych, nauczycieli,
- Instytutów,
- Biblioteki: [Biblioteka ANS w Lesznie](#),
- Erasmus+: [Dział nauki i współpracy z zagranicą ANS w Lesznie](#),
- Kontakty, mapa kampusu i dział IT.
- Panel USOS (dla wykładowców i studentów) służy do elektronicznego wpisywania ocen studentom.
- Poczta uczelniana

Kontakt z różnego rodzaju odbiorcami i zaspokajanie ich potrzeb komunikacyjnych wynika z publikacji bieżących działań, wydarzeń, komunikatów, informacji na stronie, nie tylko w aktualnościach, ale też na wszystkich podstronach i w portalach oraz mediach społecznościowych instytucji miasta Leszna oraz mediów lokalnych (radio, gazeta, portale internetowe). Jednocześnie wszelkie istotne informacje publikowane mogą być poprzez koordynatora ds. komunikacji z mediami,

który generuje komunikaty, treści przekazywane do odbiorcy zewnętrznego, wykorzystując wszelkie kanały komunikacji.

2. Sposób, częstość i zakresu oceny publicznego dostępu do informacji, udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także skuteczności działań doskonalących w tym zakresie.

Publiczna ocena dostępu do informacji odbywa się na bieżąco i uczestniczą w niej zarówno pracownicy jak i studenci oraz osoby, do których kierowane są publikowane treści, którzy swoje uwagi kierują do odpowiedzialnych za poszczególne strony.

Za aktualizację informacji na stronie uczelnianej oraz w mediach społecznościowych odpowiada Dział Marketingu, natomiast za aktualizację informacji na stronie Instytutowej odpowiada Koordynator Dyrektora Instytutu Politechnicznego ds. portalu Internetowego Instytutu.

Ocena sposobu, częstości i zakresu publicznego dostępu do informacji wynika z dostępnych dla strony ANS w Lesznie oraz dla mediów społecznościowych - statystyk z narzędzi reklamowych i analitycznych tj. Google Analytics i Meta. Podnoszenie skuteczności dotarcia informacji do różnych grup odbiorców oraz optymalizacji treści strony wynika z działań podejmowanych przez dział marketingu na podstawie współpracy i wytycznych otrzymywanych z firmy ds. SEO (search engine optimization), z którą Uczelnia ma podpisaną umowę na tego rodzaju usługi.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

1. *Sposoby sprawowania nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego nad kierunkiem studiów, kompetencji i zakresu odpowiedzialności osób odpowiedzialnych za kierunek, w tym kompetencje i zakres odpowiedzialności w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku.*

Kierunek Informatyka jest prowadzony w Instytucie Politechnicznym, którym kieruje Dyrektor dr inż. Halina Pacha-Gołębiowska, prof. ANS. Podlega on bezpośrednio pod Rektora dr. Janusza Połę, prof. ANS. Dyrektor Instytutu sprawuje nadzór administracyjny nad kierunkiem. Z kolei nadzór merytoryczny i organizacyjny sprawuje Z-ca Dyrektora Instytutu Politechnicznego mgr inż. Tomasz Andrzejczak. Na kierunku Informatyką dodatkowym wsparciem dla Dyrekcji jest powołany koordynator kierunku Informatyka mgr inż. Przemysław Grobelny.

Polityka jakości kształcenia kształtowana jest przez Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia (USZJK), który jest kompleksowym systemem procedur dotyczących ewaluacji treści, środków, warunków, przebiegu i efektów uczenia się w Uczelni. Cele i założenia polityki jakości kształcenia określa Uchwała nr 6/2025 Senatu Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie z dnia 15 maja 2025 r. w sprawie wprowadzenia Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie (Załącznik nr 4, 4a).

Ciałem opiniodawczo – doradczym Rektora we wszystkich sprawach dotyczących procesu kształcenia i jego jakości na wszystkich kierunkach studiów prowadzonych i planowanych przez ANS we wszystkich formach kształcenia jest Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia.

Zadania Uczelnianej Komisji ds. Jakości obejmują, w szczególności:

- Zarządzanie informacją w zakresie efektywnego zarządzania programami i innymi działaniami dotyczącymi procesu kształcenia i jego oceny;
- Współdziałanie z Dyrektorami Instytutów, Koordynatorami Kierunków oraz Instytutowymi Komisjami ds. Jakości i PRK w zakresie definiowania, zapewniania, oceny i doskonalenia jakości kształcenia;
- Nadzorowanie (audyty) procesu projektowania, zatwierdzania, monitorowania i doskonalenia programów studiów na kierunkach studiów;
- Przygotowanie Raportu samooceny jakości kształcenia w Uczelni za rok akademicki;
- Nadzorowanie działań doskonalących skuteczność wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia;
- Współdziałanie z Dyrektorami Instytutów w zakresie rozwoju Instytutowych Komisji ds. Jakości Kształcenia i PRK, rozwoju kompetencji Koordynatorów Kierunku oraz nauczycieli akademickich;

Analiza ELA.

Na poziomie Instytutu za działania projakościowe odpowiedzialny jest Dyrektor Instytutu, który powołuje Instytutową Komisję ds. Jakości Kształcenia oraz Instytutową Komisję ds. Polskiej Ramy Kwalifikacji. Szczegółowe zadania poszczególnych komisji przedstawia pkt. IV, 4 oraz 5 USZJK (Załącznik nr 4a).

Pracę Instytutowych Komisji ds. Jakości Kształcenia i ds. PRK wspiera Rada Programowa. W skład której wchodzi koordynatorzy kierunków, wykładowcy, przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych, pracodawców oraz studentów

Do zadań Rady Programowej należy:

- Analiza trendów i potrzeb w zakresie kształcenia na danym kierunku;
- Cykliczna ocena programów studiów z uwzględnieniem obowiązujących przepisów;
- Doskonalenie koncepcji kształcenia i programu studiów;
- Uzyskiwanie opinii interesariuszy zewnętrznych dotyczących programu studiów oraz przygotowania zawodowego absolwentów
- Występowanie do Dyrektora Instytutu z propozycjami wprowadzenia zmian do programu studiów danego kierunku;

Stopień i zakres podjętych działań projakościowych podlega okresowym ewaluacjom. Zarządzeniem nr 52/2025 z dnia 27 października 2025 r. Rektora Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie wprowadzono wzory ankiety ewaluacji realizacji przedmiotu i ogólnouczeniowych zasad weryfikacji osiągania zakładanych efektów uczenia się (Załącznik nr 23, 23a, 23b, 23c).

Narzędziami procesu ewaluacji wykorzystywanymi przez uczelnię w celu poprawy jakości kształcenia są ([Narzędzia oceny jakości kształcenia](#)):

- Ankieta ewaluacji realizacji przedmiotu przeprowadzona w systemie USOSweb przez studentów,
- Ankieta ewaluacji praktyk zawodowych przeprowadzana przez studentów i opiekunów praktyk w wersji papierowej,
- Ankieta ewaluacji realizacji przedmiotu przez wykładowcę,
- Ankieta studentów na temat motywów wyboru ANS im. J.A. Komeńskiego w Lesznie i oczekiwania I roku studiów stacjonarnych i niestacjonarnych,
- Protokół hospitacji zajęć dydaktycznych. Hospitacje przeprowadzane są wg. planu hospitacji na dany rok akademicki.

Na stronie Uczelni znajduje się ogólnodostępny [Raport ewaluacji jakości kształcenia](#).

2. Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów.

W Akademii Nauk Stosowanych w Lesznie obowiązują jednolite zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programów studiów, określone Zarządzeniem nr 2/2025 Rektora ANS im. J.A. Komeńskiego w Lesznie z dnia 9 stycznia 2025 (Załączniki nr 24-24c) w sprawie ustalenia harmonogramu realizacji zadań związanych z działalnością dydaktyczną, wytycznych dotyczących zatrudniania nauczycieli akademickich i wytycznych do planów studiów od roku akademickiego 2025/2026 w ANS im. J.A. Komeńskiego w Lesznie.

Również przyjęcie na studia odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte warunki i kryteria kwalifikacji kandydatów, określone Uchwałą nr 9/2025 Senatu Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie z dnia 26 czerwca 2025 r. w sprawie zasad i trybu przyjęć na studia pierwszego stopnia; studia drugiego stopnia a także na jednolite studia magisterskie na kierunkach w roku akademickim 2026/2027 w Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie (Załączniki nr 13b).

Główną rolę w projektowaniu, zmianach i zatwierdzaniu programu studiów na poziomie Instytutu odgrywa Instytutowa komisja ds. Jakości Kształcenia oraz Instytutowa Komisja ds. PRK przy współpracy z wykładowcami, interesariuszami zewnętrznymi oraz studentami. Zmiany w planach i programach studiów na kierunku Informatyka (dokonywane zgodnie z Rozporządzeniem MNiSW

z dnia 28.09.2018 r. w sprawie studiów) inicjowane i proponowane są, a następnie opiniowane przez Radę Programową. Zmiany oraz nowe programy studiów są tematem dyskusji na posiedzeniach Rady Programowej, która wnioskuję do Dyrektora Instytutu z propozycjami wprowadzenia zmian do programu studiów danego kierunku. Następnie program jest przekazywany do Działu Jakości Kształcenia i Spraw Studenckich w celu sprawdzenia zgodności z wytycznymi Rektora, potem do JM Rektora za pośrednictwem Prorektora ds. kształcenia, a następnie pod obrady Senatu ANS w Lesznie.

Uchwalone przez Senat programy studiów udostępniane są w BIP najpóźniej 14 dni od Uchwalenia przez Senat ANS w Lesznie.

Zmiany w programach studiów są wprowadzane z początkiem nowego cyklu kształcenia. W przypadku zmian w programach studiów wprowadzanych w trakcie cyklu kształcenia, są udostępniane w BIP ANS w Lesznie co najmniej na miesiąc przed rozpoczęciem semestru, którego dotyczą.

W trakcie cyklu kształcenia w programie studiów mogą być wprowadzane wyłącznie zmiany dokonywane na podstawie:

- Oceny programowej, dokonanej przez Polską Komisję Akredytacyjną,
- Zmian w przepisach dotyczących standardów kształcenia,
- Zmian wymogów ustawowych.

3. Sposobów i zakres bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów na ocenianym kierunku oraz źródeł informacji wykorzystywanych w tych procesach.

Bieżącym monitorowaniem oraz okresowym przeglądem programu studiów na kierunku Informatyka zajmuje się Rada Programowa.

Do zadań Rady Programowej na poziomie instytutu należy:

- Analiza trendów i potrzeb w zakresie kształcenia na danym kierunku,
- Opiniowanie programów studiów z uwzględnieniem obowiązujących przepisów,
- Doskonalenie koncepcji kształcenia i programu studiów,
- Uzyskiwanie opinii interesariuszy zewnętrznych dotyczących programu studiów oraz przygotowania zawodowego absolwentów,
- Występowanie do Dyrektora Instytutu z propozycjami wprowadzenia zmian do programu studiów danego kierunku;

Narzędziem wykorzystywanym przy ewaluacji programu studiów pozwalającym na ocenę w szczególności: efektów uczenia się na poziomie, kierunku i poszczególnych przedmiotów lub grup przedmiotów jest [Raport Ewaluacji Jakości Kształcenia](#) w Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie Instytut Politechniczny w roku akademickim 2023/2024.

Raport Ewaluacji Jakości Kształcenia w Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie na rok 2022-2023. [Raport ewaluacji jakosci ksztalcenia 2022-2023](#) oraz [Raport ewaluacji jakosci ksztalcenia 2023-2024](#).

Instytutowa Komisja ds. Jakości Kształcenia oraz Instytutowa Komisja ds. PRK na kierunku informatyka monitoruje: obsadę zajęć dydaktycznych, strukturę/rozkład ocen z poszczególnych przedmiotów, składy komisji egzaminacyjnych oraz zatwierdza tematy prac dyplomowych. Znaczącym elementem wykorzystywanym w doskonaleniu programu studiów jest uzyskiwanie informacji zwrotnych od studentów i absolwentów, poprzez ich ankietyzację. Służą do tego m.in.:

- Ankieta ewaluacji realizacji przedmiotu przeprowadzona w systemie USOSweb przez studentów
- Ankiety ewaluacyjne realizacji przedmiotu przez wykładowcę.

Wyniki tych ankiet dostarczają informacji dotyczących prawidłowości realizowanych treści kształcenia czy weryfikacji efektów uczenia się.

Ważnym źródłem wykorzystywanych informacji w tym zakresie jest ogólnopolski system monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów (ELA) szkół wyższych, wykonana na podstawie danych zgromadzonych w Ogólnopolskim systemie monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów szkół wyższych.

Weryfikacja osiąganych przez studentów efektów uczenia się jest prowadzona przez Dyрекcję Instytutu i omawiana także na spotkaniach Rady Programowej oraz na ogólnych zebraniach Pracowników Instytutu. Na kierunku Informatyka prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

4. Sposoby oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów ocenianego kierunku, z uwzględnieniem poszczególnych etapów kształcenia, jego zakończenia oraz przydatności efektów uczenia się na rynku pracy lub w dalszej edukacji, jak też wykorzystania wyników tej oceny w doskonaleniu programu studiów.

Ocena osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów następuje etapowo podczas każdego poziomu kształcenia, poprzez sprawdzenie przez prowadzących wymaganej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych podczas procesu dydaktycznego tj. realizacji zajęć, ocenianych prac etapowych, przeprowadzonych egzaminów i zaliczeń, odbytych praktykach czy w procesie dyplomowania (ocenę prac dyplomowych i wyniki egzaminu dyplomowego).

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągania efektów uczenia się zawarte są w kartach opisów przedmiotów.

Dla poszczególnych przedmiotów sformułowane są opisy tj. efekty przedmiotowe, które przyporządkowane są efektom kierunkowym zgodnym z efektami obszarowymi właściwymi dla charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Danemu efektowi przyporządkowana jest forma metody weryfikacji, która opisana jest w warunkach zaliczenia dla danego przedmiotu.

Ocenę adekwatności stosowanych metod weryfikacji do założonych dla poszczególnych przedmiotów efektów uczenia się przeprowadza Instytutowa Komisja ds. PRK oraz Instytutowa Komisja ds. Jakości Kształcenia. poprzez bieżący nadzór nad treściami zawartymi w kartach opisu przedmiotu. Zasady realizacji programu studiów w tym weryfikacji i oceniania stopnia osiągania efektów uczenia się są określone [Regulaminem Studiów](#), który zawiera w szczególności prawa i obowiązki studenta związane z zaliczaniem przedmiotów, zdawaniem egzaminów, zaliczaniem semestru studiów oraz zakończeniem procesu kształcenia.

Metody sprawdzania i oceniania efektów uczenia się są stosowane w sposób ciągły w trakcie realizacji wszystkich przedmiotów i są adekwatne do zakładanych efektów uczenia się.

Instytutowa Komisja ds. Jakości Kształcenia ma za zadanie również wykonywać analizę oraz ocenę procesu dyplomowania pod kątem zgodności tematyki z kierunkami studiów a w szczególności ze studiowanym zakresem. Uwagi Komisji powodują niekiedy zmianę tematu pracy czy nawet prowadzącego pracę dyplomową.

Efekty uczenia się student osiąga także przez naukę języka obcego specjalistycznego oraz praktyki zawodowe. Po ukończeniu każdego semestru praktyki w protokole zaliczenia praktyki zawodowej potwierdzane są również efekty uczenia się dla praktyki. Procedury stosowane w Uczelni umożliwiają sprawdzenie osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, także umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych niezbędnych na rynku pracy.

Znaczącym elementem wykorzystywanym w doskonaleniu programu studiów jest uzyskiwanie informacji zwrotnych od studentów i absolwentów, poprzez ich ankietyzację. Wyniki tych ankiet dostarczają informacji dotyczących prawidłowości realizowanych treści kształcenia czy weryfikacji efektów uczenia się.

5. Zakres, forma udziału i wpływ interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów, i interesariuszy zewnętrznych na doskonalenie i realizację programu studiów.

W procesie doskonalenia i realizacji programu studiów na kierunku informatyka można wyodrębnić dwie grupy: wewnętrzną (kadra akademicka, pracownicy administracyjni i studenci) oraz zewnętrzną (absolwenci i pracodawcy). Obie wymienione grupy mają wpływ na kształt programu studiów w następujących zakresach i formie.

Interesariusze wewnętrzni, w tym koordynatorzy przedmiotu, wykładowcy, którym powierzono prowadzenie danego przedmiotu, inicjują i/lub opiniują zmiany w programach przedmiotów, jak również analizują zgodność efektów uczenia się. Przedstawiciele studentów uczestniczą w pracach Rady Programowej Instytutu Politechnicznego oraz Komisji dotyczącej monitorowania bazy dydaktycznej, laboratoryjnej Uczelni, zatwierdzają harmonogram studiów.

Bieżące doskonalenie programu studiów z udziałem interesariuszy wewnętrznych odbywa się również poprzez cykliczne prowadzenie ankietyzacji prowadzących zajęcia w ramach ewaluacji zajęć przez studenta oraz wykładowcy. Doskonalenie programu studiów odbywa się również przez hospitację zajęć. Wynik hospitacji jest przedstawiany nauczycielowi akademickiemu a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości związanych z jakością kształcenia dla przedmiotu, odpowiednie zalecenia naprawcze przedstawiane są w karcie hospitacji.

Interesariusze zewnętrzni bardzo aktywnie włączają się w doskonalenie i realizację programu studiów. Odbywa się to poprzez spotkania z pracodawcami zasiadającymi w Radzie Pracodawców, Radzie Programowej. Służą one gromadzeniu informacji użytecznych dla zapewniania jakości kształcenia w Instytucie Politechnicznym, a w szczególności informacji na temat:

- aktualnych potrzeb rynku pracy,
- efektów uczenia się poszczególnych kierunków prowadzonych w Instytucie,
- przygotowania do pracy zawodowej absolwentów,
- współdziałania z interesariuszami zewnętrznymi przy określaniu tematyki prac dyplomowych,
- zasad udziału interesariuszy zewnętrznych w kształceniu na prowadzonych kierunkach studiów,
- zasad współpracy w organizacji i prowadzeniu praktyk zawodowych,
- innych informacji z otoczenia społeczno – gospodarczego, mogących mieć znaczenie dla zapewniania jakości kształcenia w Instytucie.

Konsultacje z otoczeniem społeczno – gospodarczym prowadzone są nie rzadziej niż raz w roku, dla każdego kierunku i poziomu studiów. Konsultacje dotyczące różnych kierunków z tym samym interesariuszem mogą być prowadzone łącznie. Konsultacje przeprowadza się w ramach posiedzenia Rady Pracodawców i Rady Programowej. Formy konsultacji:

- wywiady przeprowadzone z otoczeniem społeczno – gospodarczym,
- spotkania seminaryjne,
- konferencje,
- wywiady przeprowadzane przez opiekunów praktyk z podmiotami przyjmującymi studentów,
- wywiady podczas zajęć terenowych.

Przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego uczestniczą również w prowadzeniu zajęć w ramach wykładów technicznych, eksperckich.

6. Sposoby wykorzystania wyników zewnętrznych ocen jakości kształcenia i sformułowanych zaleceń w doskonaleniu programu kształcenia na ocenianym kierunku.

Akademia Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie wykorzystuje cykliczne badania ankietowe studentów jako stały element wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia, wspierający projektowanie, monitorowanie i doskonalenie programów studiów oraz warunków ich realizacji. Oba projekty zostały zaplanowane jako badania prowadzone co roku, począwszy od roku akademickiego 2025/2026, z udziałem wszystkich studentów uczelni.

Projekt „Głos studentów w sprawie jakości kształcenia – coroczne badanie w ANS Leszno” (Załącznik nr 25)

Badanie „Głos studentów w sprawie jakości kształcenia – coroczne badanie w ANS Leszno” ma na celu systematyczne i pogłębione monitorowanie jakości kształcenia oraz satysfakcji studentów na wszystkich etapach studiów, od pierwszego roku, poprzez lata środkowe, aż po ostatni rok, z podziałem na poziomy i formy studiów. Projekt obejmuje całą społeczność studencką i jest realizowany raz w roku akademickim w trzech odrębnych ankietach („Pierwsze kroki na uczelni”, „Codziennosc studiowania”, „Podsumowanie drogi studenckiej”), co pozwala uchwycić zarówno doświadczenia adaptacyjne, jak i ocenę całości toku studiów oraz przygotowania do wejścia na rynek pracy.

Kwestionariusze obejmują szeroki zakres obszarów: program studiów i proces dydaktyczny, kompetencje i zaangażowanie kadry, warunki studiowania i infrastrukturę (w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami), obsługę administracyjną, praktyki zawodowe i przygotowanie do pracy dyplomowej, wsparcie uczelni w planowaniu kariery i wejściu na rynek pracy, atmosferę studiowania i życie akademickie. Badanie realizowane jest w formie anonimowych ankiet elektronicznych w systemie LimeSurvey, z wykorzystaniem pięciostopniowej skali ocen oraz pytań otwartych, a wyniki opracowywane są w formie raportu zbiorczego dla uczelni oraz raportów kierunkowych, co umożliwia analizę sytuacji na poziomie poszczególnych programów.

Projekt „Ocena funkcjonowania działów i usług dla studentów ANS Leszno” (Załącznik nr 25a)

Projekt „Ocena funkcjonowania działów i usług dla studentów ANS Leszno” jest badaniem ankietowym obejmującym wszystkich studentów wszystkich kierunków, poziomów i form studiów, zaplanowanym do realizacji cyklicznie, począwszy od roku akademickiego 2025/2026. Jego celem jest zebranie opinii studentów na temat funkcjonowania kluczowych jednostek administracyjnych i usług, z którymi studenci mają kontakt w trakcie studiów, takich jak sekretariaty instytutów, obsługa stypendiów i świadczeń, Biuro Praktyk, doradztwo zawodowe, wsparcie psychologiczne, Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami, obszar równego traktowania, ogólna obsługa spraw studenckich, kontakt z koordynatorem kierunku i opiekunem praktyk, możliwość kontaktu z władzami uczelni, obsługa IT, biblioteka oraz Dom Studenta.

Kwestionariusz został skonstruowany tak, aby rozróżnić brak korzystania lub brak wiedzy o danej usłudze od jej realnej oceny – w każdym obszarze najpierw weryfikowane jest, czy student korzystał z danej usługi, a dopiero następnie proszony jest o jej ocenę jakościową w pięciostopniowej skali oraz o sformułowanie sugestii w pytaniu otwartym. Badanie realizowane jest w formie anonimowej ankiety online w systemie LimeSurvey, a wyniki są analizowane ilościowo i jakościowo oraz prezentowane w formie raportu zbiorczego dla uczelni, raportów dla poszczególnych obszarów z porównaniem kierunków oraz listy rekomendacji dla władz uczelni i jednostek administracyjnych.

Podsumowanie

Oba projekty – „Głos studentów w sprawie jakości kształcenia – coroczne badanie w ANS Leszno” oraz „Ocena funkcjonowania działów i usług dla studentów ANS Leszno” – zostały zaplanowane jako badania cykliczne, prowadzone co roku od roku akademickiego 2025/2026, obejmujące całą społeczność studencką. Dostarczają one rzetelnych, powtarzalnych i porównywalnych danych, które służą władzom uczelni, jednostkom dydaktycznym i administracyjnym do podejmowania decyzji w zakresie doskonalenia programów studiów, warunków studiowania oraz systemu wsparcia studentów, stanowiąc integralną część wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia.

W wyniku ostatniej oceny programowej przeprowadzanej w 2023 r. przez PKA stwierdzono, że kierunek informatyka spełnia częściowo 2 z 10 kryteriów co skutkowało wydaniem oceny pozytywnej na okres skrócony do 2 lat. Kryteria dotyczyły:

- konstrukcji programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się;
- realizacji programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Wszelkie zalecenia, które formułowane są po ocenie programowej zawsze zostaną wdrożone do szybkiej realizacji dla dobra studentów uczestniczących w procesie dydaktyczno-wychowawczym kierunku Informatyka. Dlatego też w odniesieniu do kryterium 1: Usunięto nieprawidłowości w koncepcji kształcenia, co oznacza realizację studiów poza systemem dualnym. Natomiast w odniesieniu do kryterium 2:

- Dostosowano program studiów do przyjętej koncepcji kształcenia.
- Usunięto nieprawidłowości związanych z formułowaniem efektów uczenia się przypisanych praktykom zawodowym.

Ponadto kierunek Informatyka prowadzony w Instytucie Politechnicznym podlega ciągłej ewaluacji przez interesariuszy zewnętrznych na zasadzie współpracy na różnych płaszczyznach.

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	Mocne strony • Uczelnia spełnia standardy kształcenia wydane na podstawie regulacji prawnych, obowiązujących w szkolnictwie wyższym. • Oferta kształcenia dostosowana do potrzeb rynku pracy - niska stopa bezrobocia wśród absolwentów Uczelni. • Kadra naukowo – dydaktyczna z doświadczeniem praktycznym. • Wdrożony system oceny jakości kształcenia • Aktywni i zmotywowani studenci	Słabe strony • Niechęć studentów do wyjazdów zagranicznych. • Zbyt duże obciążenie czynnościami administracyjnymi kadry dydaktycznej. • Coraz niższy poziom przygotowania ogólnego kandydatów na studia. • Niski poziom motywacji studentów do nauki.
Czynniki zewnętrzne	Szanse • Wzrost aspiracji młodzieży w aspekcie wykształcenia wyższego inżynierskiego • Wzrost zainteresowania przedsiębiorstw wdrażaniem innowacyjnych rozwiązań technologicznych • Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi • Współpraca partnerska z uczelniami zewnętrznymi z Dunaujvaros (Węgry), Darmstadt, Mersenburg, Hanower (Niemcy), Astana (Kazachstan), Saulek Polfen (Austria), Tampere (Finlandia), Santerem (Portugalia) • Zainteresowanie przedsiębiorstw regionalnych pozyskiwaniem do pracy absolwentów kierunku Informatyka	Zagrożenia • Zmniejszanie się liczby kandydatów na studia z powodu niżu demograficznego • Zróżnicowanie poziomu kandydatów na studia inżynierskie (techniczne) w zakresie przedmiotów ścisłych (matematyka) • Niewystarczające nakłady finansowe na szkolnictwo, utrudniające doposażenie i odnowę bazy dydaktycznej • Zwiększająca się konkurencja w ofercie dydaktycznej i wyższa pozycja innych uczelni technicznych w Polsce w stosunku ANS-u • Problemy szkolnictwa ponadpodstawowego z jakością kształcenia i odpowiednim przygotowaniem kandydatów na studia.

(Pieczęć uczelni)

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez
Halina Pacha-Gołębiowska

Data: 2026.02.24 11:58:21 CET

.....
(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....
(podpis Rektora)

....., dnia

(miejscowość)