

**REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH
OBOWIAZUJACYCH STUDENTÓW INSTYTUTU
POLITECHNICZNEGO
LESZNO, WRZESIEŃ 2012 ROK**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Praktyki zawodowe w Instytucie Politechnicznym organizowane są zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku „Prawo o szkolnictwie wyższym” (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późniejszymi zmianami.); Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wzorcowych efektów kształcenia (Dz. U. nr 253 poz. 1521 z późniejszymi zmianami); Uchwały nr 10/2012 Senatu PWSZ w Lesznie z dnia 19 kwietnia 2012 r. w sprawie określenia efektów kształcenia dla studiów prowadzonych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie,
2. Praktyka zawodowa organizowana zgodnie z zasadami zawartymi w aktach prawnych wymienionych w ust. 1, jest integralną częścią procesu kształcenia studentów w Instytucie Politechnicznym Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Lesznie.
3. Szczegółowy regulamin określa cele, czas i miejsce realizacji, warunki zaliczenia oraz obowiązki organizatorów i uczestników praktyk o specjalnościach: Elektrotechnika, Informatyka oraz Eksploatacja i diagnostyka maszyn, studiów stacjonarnych (dziennych) i niestacjonarnych (zaocznych).

§2

1. Celami ogólnymi praktyki ogólnozawodowej i dyplomowej są:
 - a. zdobycie odpowiedniego zasobu spostrzeżeń i doświadczeń zawodowych;
 - b. przyswojenie wiedzy o funkcjonowaniu zakładów pracy (przedsiębiorstw, firm, instytucji oraz urzędów), a także zaznajomienie się z różnymi warsztatami pracy;
 - c. weryfikowanie zdobytej wiedzy teoretycznej w praktyce;
 - d. zdobycie pierwszych doświadczeń w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych;
 - e. poznawanie środowiska zawodowego, nabywanie umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach oraz rozwiązywanie realnych konfliktów zawodowych;
 - f. poznanie zakładu pracy, jego organizacji oraz systemu zarządzania;
 - g. wdrażanie do wykonywania zadań zawodowych na podstawowych stanowiskach pracy;
 - h. doskonalenie się w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych;

- i. wdrażanie do wykonywania zadań zawodowych na stanowisku pracy odpowiadającym specjalności studiów;
 - j. praktyczne zastosowanie wiedzy i umiejętności zdobytych podczas studiów.
2. Łączny wymiar praktyk; ogólnozawodowej i dyplomowej w Instytucie Politechnicznym wynosi odpowiednio:
- dla specjalności „elektrotechnika” - 12 tygodni;
 - dla specjalności „eksploatacja i diagnostyka maszyn” – 12 tygodni,
 - dla specjalności „informatyka” – 4 tygodnie,
- a tygodniowy czas pracy winien być zgodny z kodeksem pracy i odpowiadać wymiarowi czasu pracy w danym zakładzie pracy.
3. Praktyki zawodowe obowiązujące studentów Instytutu Politechnicznego PWSZ będą realizowane w przedsiębiorstwach, spółkach, instytutach oraz urzędach. W szczególnych przypadkach praktyki mogą być realizowane w Centrum Kształcenia Praktycznego w Lesznie.
4. Podstawa realizacji praktyk jest porozumienie zawierane między uczelnią a zakładem pracy.
5. W przypadku studentów, którzy samodzielnie dokonają wyboru miejsca praktyki, podstawą realizacji praktyki jest pisemne oświadczenie zakładu pracy, iż wyraża zgodę na odbycie praktyki przez studenta/tkę.
6. Student odbywa praktykę na podstawie skierowania wydanego przez uczelnię. Może także w uzgodnieniu z uczelnią, zawrzeć z zakładem umowę o pracę.

§3

1. Pierwsza praktyka ogólnozawodowa, dla specjalności prowadzonych przez Instytut Politechniczny studiów stacjonarnych (dziennych) i niestacjonarnych (zaocznych) odbywana jest przez studentów po IV semestrze studiów.
2. Celem tej praktyki jest:
- poznanie zakładu pracy, jego organizacji oraz systemu zarządzania;
 - poznawanie środowiska zawodowego;
 - wdrażanie do wykonywania zadań zawodowych na podstawowych stanowiskach pracy;
 - zdobycie umiejętności dobrej organizacji własnej pracy;
 - doskonalenie w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych;
 - upewnienie się co do wyboru specjalizacji studiów.
3. Praktykę ogólnozawodową zalicza Instytutowy Kierownik Praktyk na podstawie:
- opinii zakładowego opiekuna praktyki;
 - samooceny praktyki dokonanej przez studenta w oparciu o dziennik praktyk.
4. Zaliczenie praktyki jest warunkiem zaliczenia II roku studiów.

§4

Studenci studiów stacjonarnych (dziennych), mogący wykazać się udokumentowaną, co najmniej 3 miesięczną, praktyką ogólnozawodową, lub pracą zawodową przed podjęciem studiów, której zakres odpowiada w znacznej części programowi praktyki ogólnozawodowej danej specjalności, mogą ubiegać się o zaliczenie wyżej wymienionej praktyki. Decyzje Instytutowego Kierownika Praktyk w powyższej sprawie wymagają akceptacji Dyrektora Instytutu Politechnicznego lub jego Zastępcy.

§5

1. Praktyka dyplomowa odbywana jest przez studentów po przedostatnim semestrze studiów stacjonarnych (dziennych) i niestacjonarnych (zaocznych) danej specjalności.

2. Celem tej praktyki jest:

- wdrażanie do wykonywania zadań zawodowych na stanowisku pracy odpowiadającym specjalności studiów;
- praktyczne zastosowanie zdobytej wiedzy i umiejętności wyniesionych z zajęć w PWSZ;
- uściślenie tematu pracy dyplomowej;
- zbieranie, za zgoda władz zakładu pracy, materiałów i informacji niezbędnych do realizacji pracy dyplomowej;
- wykonanie, za zgoda władz zakładu pracy, ewentualnych badań niezbędnych do realizacji pracy dyplomowej.

3. Decyzje o powiązaniu praktyki zawodowej studenta z tematem pracy dyplomowej podejmuje Dyrektor Instytutu w porozumieniu z promotorem pracy dyplomowej.

4. Praktykę zalicza Instytutowy Kierownik Praktyk na podstawie:

- opinii zakładowego opiekuna praktyki;
- samooceny praktyki dokonanej przez studenta w oparciu o dziennik praktyk;
- ewentualnej opinii promotora pracy dyplomowej na temat przydatności i sposobu wykorzystania materiału zebranego do przygotowania pracy dyplomowej.

5. Zaliczenie praktyki dyplomowej z oceną, jest warunkiem zaliczenia ostatniego semestru studiów.

§6

Studentów studiów niestacjonarnych (zaocznych), pracujących zawodowo, obowiązują wszystkie rodzaje i formy praktyk zawodowych, określone w planach studiów specjalności realizowanych w Instytucie Politechnicznym.

§7

1. Praktyka ogólnozawodowa obowiązująca po II roku studiów, pracujących studentów studiów niestacjonarnych (zaocznych), może być

zaliczona przez Instytutowego Kierownika Praktyk, na podstawie opinii zakładu pracy, o pracy zawodowej studenta oraz samooceny dokonanej przez studenta wg wzoru dziennika praktyk. Zadania realizowane przez studentów w zakładzie pracy winny być w zasadzie zgodne z ogólnym programem praktyki ogólnozawodowej.

2. Pracujący student studiów niestacjonarnych (zaocznych) może również przedstawić opinie z poprzednich zakładów pracy, jeśli wykonywana uprzednio przez niego praca, była w zasadzie zgodna z ogólnym programem praktyki ogólnozawodowej. W tym przypadku studenci przedstawia także samoocenę wykonywanej pracy wg wzoru dziennika praktyk.

3. Studenci studiów niestacjonarnych (zaocznych), niepracujący aktualnie zawodowo a mogący wykazać się udokumentowaną pracą zawodową przed podjęciem studiów, mogą mieć zaliczona praktykę ogólnozawodową na zasadach zawartych w ust. 1.

4. Praktyka ogólnozawodowa, obowiązująca studentów po II roku studiów niestacjonarnych (zaocznych) niepracujących zawodowo, jest realizowana wg zasad obowiązujących studentów studiów stacjonarnych (dziennych).

5. Zaliczenie praktyki ogólnozawodowej jest warunkiem zaliczenia II roku studiów niestacjonarnych (zaocznych).

§8

1. Praktyki dyplomowe, obowiązujące pracujących studentów studiów niestacjonarnych (zaocznych) po przedostatnim semestrze studiów, mogą być zaliczone przez Instytutowego Kierownika Praktyk tylko w tym przypadku, gdy wykonywana praca zawodowa jest zgodna z programem specjalności realizowanej przez studenta. Zaliczenia dokonuje się na podstawie szczegółowej opinii Zakładu Pracy, samooceny studenta opracowanej wg wzoru dziennika praktyk oraz akceptacji Dyrektora Instytutu lub jego Zastępcy.

2. Studenci studiów niestacjonarnych (zaocznych), niepracujący aktualnie zawodowo, lub pracujący na stanowiskach nieodpowiadających studiowanym specjalnościom, odbywają praktykę wg programu określonej specjalności Instytutu Politechnicznego.

3. Zaliczenie praktyki z oceną, jest warunkiem zaliczenia ostatniego semestru studiów.

§9

W przypadku, gdy student nie zrealizował programu praktyki lub z przyczyn losowych nie odbył praktyki w planowanym terminie, Dyrektor Instytutu może, w uzasadnionych przypadkach, wyrazić zgodę na ponowne odbycie stosownej praktyki. W tym przypadku zaliczenia semestru dokonuje się po odbyciu i zaliczeniu praktyki.

§10

Obsługę administracyjną, dotyczącą praktyk zawodowych studentów PWSZ w Lesznie, prowadzi dział spraw studenckich Uczelni szczególnie w zakresie obejmującym: przygotowanie, wydawanie, przyjmowanie i przechowywanie obowiązującej dokumentacji praktyk zawodowych oraz współdziałanie z uczelnianymi koordynatorami - kierownikami praktyk krajowych i zagranicznych.

§11

Instytutowy Kierownik Praktyk prowadzi komputerowy bank danych: zakładów pracy i instytucji, spełniających wymogi i warunki odbywania praktyk zawodowych przez studentów Instytutu Politechnicznego.

§12

1. Studenci - praktykanci Instytutu Politechnicznego winni w szczególności przestrzegać w trakcie praktyki regulaminu obowiązującego w zakładzie pracy, będącego miejscem praktyki.
2. Do podstawowych obowiązków studentów - praktykantów należy:
 - a) zapoznanie się przed rozpoczęciem praktyki ze szczegółowym regulaminem praktyk zawodowych oraz programem praktyki;
 - b) aktywne uczestniczenie w realizacji zadań objętych programem praktyki zawodowej;
 - c) przestrzeganie obowiązującego w danym zakładzie regulaminu pracy;
 - d) prowadzenie na bieżąco dziennika praktyk, który stanowi jeden z podstawowych warunków zaliczenia praktyki zawodowej.

§13

Integralną częścią niniejszego „Regulaminu szczegółowego” jest ramowy program praktyk zawodowych ogólnonarodowych i dyplomowych oraz wzór dziennika praktyk.

§14

Regulamin wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Prorektora ds. Studiów PWSZ w Lesznie i obowiązuje od roku akademickiego 2012/2013.

